

distribuirati Službi na njen zahtjev, a ostale obrasce koji su sastavni dio ovog pravilnika osigurava Služba.

- (2) Organizacijske jedinice Službe su u obvezi da preslike prijava i potvrda o prijavi gubitka ili uništenju ili iz drugih razloga neupotrebljivosti putnih isprava kao i preslike svakog pojedinačno izdatog putnog lista ili eventualno pogrešno popunjenog putnog lista, dostave Službi u sjedištu, koja o istima vodi evidenciju.
- (3) Evidencija o izdatim putnim listovima je sastavni dio središnje baze podataka o strancima.

Članak 11.

(Stavljanje ranijeg propisa izvan snage)

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o putnom listu za strance ("Službeni glasnik BiH", br. 80/09 i 9/15).

Članak 12.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-2-30-4-74/16

Ministar

23. kolovoza 2016. godine Dr. sci. **Adil Osmanović**, v. r.

Na osnovu člana 46. stav (2) Zakona o strancima ("Službeni glasnik BiH", broj 88/15), a po pribavljenom mišljenju Ministarstva bezbjednosti Bosne i Hercegovine, br. 06-02-1-4154/16-1 od 21. juna 2016. godine, Ministarstva inostranih poslova Bosne i Hercegovine, br. 08/2-42-30-2-18990-1/16 od 27. juna 2016. godine i Službe za poslove sa strancima, br. 18.6.1-14.1-3866/16 od 29. juna 2016. godine, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, je donijelo

ПРАВИЛНИК О ПУТНОМ ЛИСТУ ЗА СТРАНЦА

Члан 1.

(Предмет)

Овим правилником прописује се: форма, изглед и садржај путног листа за странца, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, поступање приликом издавања и друга техничка питања везана уз путни лист за странца (у даљем тексту: Путни лист).

Члан 2.

(Облик и заштитни елементи обрасца путног листа)

- (1) Образац путног листа:
 - а) четвороугаоног облика димензија 29,5 x 19 центиметара;
 - б) одштампан једнострано црном бојом;
 - ц) садржи грб Босне и Херцеговине и серијски број.
- (2) Образац из става (1) овог члана садржи и заштитне елементе.
- (3) Техничку спецификацију заштитних елемената утврђује Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине.
- (4) Техничка спецификација има степен тајности.
- (5) Степен тајности техничке спецификације утврђује директор Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине у складу с важећим правним прописима о заштити тајних података и не објављују се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан 3.

(Садржај путног листа)

- (1) У путни лист уносе се лични подаци странца којем се издаје путни лист.
- (2) На путни лист се лијепа фотографија странца, којем се издаје путни лист на за то предвиђено мјесто.
- (3) У путни лист се уносе подаци о члановима породице странца којем је путни лист издат, уколико они путују с њим и лијепе њихове фотографије на за то предвиђено мјесто.
- (4) У путни лист уносе се подаци о органу који је путни лист изdao са датумом издавања и датумом рока важења.
- (5) Путни лист мора бити потписан од стране овлашћеног лица и овјерен печатом органа који је путни лист изdao.
- (6) Образац путног листа је саставни дио овог правилника (Образац 1).

Члан 4.

(Путни лист за странца)

- (1) Путни лист, у смислу члана 43. Закона о странцима (у даљем тексту: Закон) је путна исправа која важи за једно путовање, а издаје се странцу:
 - а) чија је важећа путна исправа изгубљена или је уништена и не може се замјенити или је странац на други начин без ње остао, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво (у даљем тексту: ДКП) у БиХ, нити њен интерес заступа нека друга држава, с циљем да се том странцу омогући повратак у државу у којој има уобичајено мјесто боравка или у државу која га прихвата;
 - б) којем је одобрена или је била одобрена међународна заштита или привремена заштита или је у поступку стицања таквог статуса, с циљем да му се омогући добровољан повратак у државу поријекла или у државу у којој има уобичајено мјесто боравка или у државу која га прихвата;
 - ц) којем је престало држављанство Босне и Херцеговине, а ради путовања у иностранство;
 - д) који је у иностранству изгубио путну исправу за избјеглице или путну исправу за лице без држављанства коју је изdao надлежни орган у Босни и Херцеговини ради повратка у Босну и Херцеговину ради повратка у Босну и Херцеговину; или
 - е) који је у поступку присилног удаљења из Босне и Херцеговине ради повратка у државу поријекла или државу уобичајеног боравка или трећу државу која га прихвата.
- (2) Осим случајева из става (1) овог члана путни лист за странца може се, ако за то постоје оправдани разлози, издати и у следећим случајевима:
 - а) странцу, чија је важност путне исправе истекла, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзуларно представништво друге државе, која заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
 - б) новорођеном дјетету странца, који има одобрено боравак у Босни и Херцеговини, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзуларно представништво друге државе, која

- заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
- ц) странцу, којем је признат статус супсидијарне заштите, а који нема важећу путну исправу, или није у могућности добити путну исправу из земље уобичајеног мјеста боравка, ради путовања у иностранство, уколико постоје озбиљни хуманитарни разлози;
- д) лицу без држављанства у случајевима када постоји писани документ треће земље да ће прихватити странца; или
- е) из других разлога које надлежан орган оцјени оправданим.

Члан 5.

(Подношење захтјева)

- (1) Захтјев за издавање путног листа, подноси странац или друге заинтересоване институције или установе из Босне и Херцеговине надлежној организационој јединици Службе за послове са странцима (у даљем тексту: Служба).
- (2) За лица млађа од 18 година захтјев за издавање путног листа подноси родитељ или старатељ или законски заступник.
- (3) Захтјев за издавање путног листа подноси се на прописаном образцу.
- (4) Изузетно од става (1) овог члана путни лист Служба може издати и по службеној дужности.

Члан 6.

(Потребни документи)

- (1) Уз захтјев за издавање путног листа подносилац захтјева дужан је приложити доказе, којима у смислу одредаба члана 43. Закона оправдава разлоге подношења захтјева за издавање путног листа.
- (2) Под доказима у смислу става (1) овог члана сматрају се:
 - а) потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе, или други доказ издат од надлежног органа у Босни и Херцеговини да је важећа путна исправа изгубљена или је уништена и не може се замијенити или је странац на други начин остао без ње;
 - б) потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе, или други доказ којом је странцу одобрена или је била одобрена међународна заштита или привремена заштита или је у поступку стицања таквог статуса;
 - ц) доказ о одобрењу боравка у Босни и Херцеговини;
 - д) доказ о прихвату од надлежног органа државе која га прихвата;
 - е) доказ о престанку држављанства Босне и Херцеговине;
 - ф) копију путне исправе чија је важност истекла;
 - г) доказ из којег се види да постоје озбиљни хуманитарни разлози због којих странац мора бити присутан у иностранству, а чију оцјену врши Министарство безбједности - Сектор за азил; или
 - х) други доказ којим се оправдава основ подношења захтјева.
- (3) Уз захтјев за издавање путног листа, странац је дужан доставити двије фотографије величине 35 x 45 мм.

Члан 7.

(Пријављивање губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путног листа)

- (1) Странац је дужан да губитак, уништење или другачији нестанак путног листа пријави одмах по сазнању мјесно

надлежној организационој јединици Службе или полиције према мјесту боравка, а ако се та чињеница догодила ван Босне и Херцеговине најближем дипломатско-конзуларном представништву Босне и Херцеговине.

- (2) Уколико је странцу путна исправа украдена, надлежни полицијски орган, односно надлежно дипломатско-конзуларно представништво Босне и Херцеговине у иностранству ће након запримљене пријаве о крађи издати странцу потврду и истог упутити надлежној организационој јединици Службе, ради пријаве губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе.
- (3) Пријављивање из става (1) овог члана, врши се на образцу "Пријава о губитку или уништењу или из других разлога неупотребљивост путне исправе", који је саставни дио овог правилника (Образац 2).
- (4) Уз образац из става (3) овог члана, странац је дужан приложити двије фотографије величине 35 x 45 мм.

Члан 8.

(Потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путног листа)

- (1) Надлежна организациона јединица Службе, након што утврди идентитет странца, законитост његовог боравка и истинитост навода, издаће странцу "Потврду о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе", која је саставни дио овог правилника (Образац 3).
- (2) Потврда из става (1) овог члана замјењује страну путну исправу странца:
 - а) За одлазак до дипломатско-конзуларног представништва државе чији је странац држављанин или за одлазак до дипломатско-конзуларног представништва друге државе која заступа њене интересе,
 - б) за боравак у Босни Херцеговини до добијања нове путне исправе или путног листа државе чији је држављанин,
 - ц) за боравак у Босни и Херцеговини до издавања путног листа за странца у смислу члана 43. Закона.
- (3) Надлежна организациона јединица дужна је дефинисати рок важења потврде из става (1) овог члана, који не може бити дужи од 30 дана од дана издавања потврде.
- (4) Надлежна организациона јединица дужна је на потврди, у десном горњем углу, унијети фотографију странца и унијети отисак печата у лијеви горњи угао фотографије тако да фотографија остане видљива.

Члан 9.

(Враћање пронађеног путног листа)

- (1) Путни лист, чији је губитак пријављен, а који се у међувремену пронађе, вратиће се странцу, о чему ће се саставити службена забиљешка.
- (2) Страна путна исправа која је пронађена, а не може се уручити странцу на чије име гласи, посредством организационе јединице Службе у сједишту доставиће се Министарству иностраних послова у Босни и Херцеговини, ради просљеђивања надлежном органу државе, која је издала путну исправу.

Члан 10.

(Обезбјеђење, дистрибуција и евиденција образаца)

- (1) Образци који су саставни дио овог правилника штампају су на латиничном и ћириличном писму, на званичним језицима Босне и Херцеговине и на енглеском језику. Путни лист (Образац 1) обезбјеђује

Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине и образац дистрибуира Служби на њен захтјев, а остале обрасце који су саставни дио овог правилника обезбјеђује Служба.

- (2) Организационе јединице Службе су у обавези да копије пријава и потврда о пријави губитка или уништењу или из других разлога неупотребљивости путних исправа као и копије сваког појединачно издатог путног листа или евентуално погрешно попуњеног путног листа, доставе Служби у сједишту, која о истима води евиденцију.
- (3) Евиденција о издатим путним листовима је саставни дио централне базе података о странцима.

Члан 11.

(Стављање ранијег прописа ван снаге)

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о путном листу за странце ("Службени гласник БиХ", бр. 80/09 и 9/15).

Члан 12.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 06-2-30-4-74/16 Министар
23. августа 2016. године Др sci. **Адил Османовић**, с. р.

На основу члана 46. став (2) Закона о странцима ("Службени гласник БиХ", број 88/15), а по прибављеном мишљењу Министарства сигурности Босне и Херцеговине, бр. 06-02-1-4154/16-1 од 21. јуна 2016. године, Министарства ванjsких послова Босне и Херцеговине, бр. 08/2-42-30-2-18990-1/16 од 27. јуна 2016. године и Службе за послове са странцима, бр. 18.6.1-14.1-3866/16 од 29. јуна 2016. године, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, је донијело

PRAVILNIK O PUTNOM LISTU ZA STRANCA

Члан 1.

(Предмет)

Овим правилником прописује се: форма, изглед и садржај путног листа за странца, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, поступанје приликом издавања и друга техничка питања везана уз путни лист за странца (у даљем тексту: Путни лист).

Члан 2.

(Облик и заштитни елементи обрасца путног листа)

- (1) Образац путног листа:
 - a) четверougаоног облика димензија 29,5x19 центиметара;
 - b) одштампан једнострано црном бојом;
 - c) садржи грб Босне и Херцеговине и серијски број.
- (2) Образац из става (1) овог члана садржи и заштитне елементе.
- (3) Техничку спецификацију заштитних елемената утврђује Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине.
- (4) Техничка спецификација има степен тајности.
- (5) Степен тајности техничке спецификације утврђује директор Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине у складу са важећим правним прописима о заштити тајних података и не објављују се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан 3.

(Садржај путног листа)

- (1) У путни лист уносе се лични подаци странца којем се издаје путни лист.
- (2) На путни лист се lijepи фотографија странца, којем се издаје путни лист на за то предвиђено мјесто.
- (3) У путни лист се уносе подаци о члановима породице странца којем је путни лист издат, уколико они путују са њим и lijepе њихове фотографије на за то предвиђено мјесто.
- (4) У путни лист уносе се подаци о органу који је путни лист издао са датумом издавања и датумом рока важења.
- (5) Путни лист мора бити потписан од стране овлашћеног лица и овјерен печатом органа који је путни лист издао.
- (6) Образац путног листа је саставни дио овог правилника (Образац 1).

Члан 4.

(Путни лист за странца)

- (1) Путни лист, у смислу члана 43. Закона о странцима (у даљем тексту: Закон) је путна исправа која важи за једно путовање, а издаје се странцу:
 - a) чија је важећа путна исправа изгубљена или је уништена и не може се замјенити или је странца на други начин без ње остао, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво (у даљем тексту: ДКР) у БиХ, нити њен интерес заступа нека друга држава, с циљем да се том странцу омогући повратак у државу у којој има уобичајено мјесто боравка или у државу која га прихвата;
 - b) којем је одобрена или је била одобрена међународна заштита или привремена заштита или је у поступку стичања таквог статуса, с циљем да му се омогући добровољан повратак у државу порijekла или у државу у којој има уобичајено мјесто боравка или у државу која га прихвата;
 - c) којем је престало држављанство Босне и Херцеговине, а ради путовања у иностранство;
 - d) који је у иностранству изгубио путну исправу за избјеглице или путну исправу за лице без држављанства коју је издао надлежни орган у Босни и Херцеговини ради повратка у Босну и Херцеговину ради повратка у Босну и Херцеговину; или
 - e) који је у поступку присилног удаљења из Босне и Херцеговине ради повратка у државу порijekла или државу уобичајеног боравка или трећу државу која га прихвата.
- (2) Осим случајева из става (1) овог члана путни лист за странца може се, ако за то постоје оправдани разлози, издати и у слjedeћим случајевима:
 - a) странцу, чија је важност путне исправе истекла, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзуларно представништво друге државе, која заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
 - b) новорођеном дjetету странца, који има одобрен боравак у Босни и Херцеговини, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзуларно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзуларно представништво друге државе, која заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
 - c) странцу, којем је признат статус супсидијарне заштите, а који нема важећу путну исправу, или није у могућности добити путну исправу из земље уобичајеног мјеста