

distribuira Službi na njen zahtjev, a ostale obrasce koji su sastavni dio ovog pravilnika osigurava Služba.

- (2) Organizacijske jedinice Službe su u obvezi da preslike prijava i potvrda o prijavi gubitka ili uništenju ili iz drugih razloga neupotrebljivosti putnih isprava kao i preslike svakog pojedinačno izdatog putnog lista ili eventualno pogrešno popunjenoj putnog lista, dostave Službi u sjedištu, koja o istima vodi evidenciju.

(3) Evidencija o izdatim putnim listovima je sastavni dio središnje baze podataka o strancima.

Članak 11

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o putnom listu za strance ("Službeni glasnik BiH", br. 80/09 i 9/15).

Členek 12

Clallak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljuvania u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-2-30-4-74/16

Ministar

Broj 66 iz 30.4.110
23. kolovoza 2016. godine

Ministar

На основу члана 46. став (2) Закона о странцима ("Службени гласник БиХ", број 88/15), а по прибављењом мишљењу Министарства безбједности Босне и Херцеговине, бр. 06-02-1-4154/16-1 од 21. јуна 2016. године, Министарства иностраних послова Босне и Херцеговине, бр. 08/2-42-30-2-18990-1/16 од 27. јуна 2016. године и Службе за послове са странцима, бр. 18.6.1-14.1-3866/16 од 29. јуна 2016. године, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, је донијело

ПРАВИЛНИК

О ПУТНОМ ЛИСТУ ЗА СТРАНЦА

Члан 1.

Заняті

Овим правилником прописује се: форма, изглед и садржај путног листа за странца, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, поступање приликом издавања и друга техничка питања везана уз путни лист за странца (у даљем тексту: Путни лист).

Члан 2

Лист 2.

- (1) Образац пуног листа:

 - a) четвероугаоног облика димензија 29,5 x 19 центиметара;
 - b) одштампан једнострano црном бојом;
 - c) садржи грб Босне и Херцеговине и серијски број.

(2) Образац из става (1) овог члана садржи и заштитне елементе.

(3) Техничку спецификацију заштитних елемената утврђује Агенција за идентификациона документа, евидентију и размјену података Босне и Херцеговине.

(4) Техничка спецификација има степен тајности.

(5) Степен тајности техничке спецификације утврђује директор Агенције за идентификациона документа, евидентију и размјену података Босне и Херцеговине у складу с важећим правним прописима о заштити тајних података и не објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан 3

(Садржај путног листа)

- (1) У путни лист уносе се лични подаци странца којем се издаје путни лист.
 - (2) На путни лист се лијепи фотографија странца, којем се издаје путни лист на за то предвиђено мјесто.
 - (3) У путни лист се уносе подаци о члановима породице странца којем је путни лист издат, уколико они путују с њим и лијепе њихове фотографије на за то предвиђено мјесто.
 - (4) У путни лист уносе се подаци о органу који је путни лист издао са датумом издавања и датумом рока важења.
 - (5) Путни лист мора бити потписан од стране овлашћеног лица и овјерен печатом органа који је путни лист издао.
 - (6) Образац путног листа је саставни дио овог правилника (Образац 1).

Члан 4

Лист 4:

- (1) Путни лист, у смислу члана 43. Закона о странцима (у даљем тексту: Закон) је путна исправа која важи за једно путовање, а издаје се странцу:

 - a) чија је важећа путна исправа изгубљена или је уништена и не може се замјенити или је странац на други начин без ње остао, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзулатарно представништво (у даљем тексту: ДКП) у БиХ, нити њен интерес заступа нека друга држава, с циљем да се том странцу омогући повратак у државу у којој има уобичајено место боравка или у државу која га прихвата;
 - b) којем је одобрена или је била одобрена међународна заштита или привремена заштита или је у поступку стицања таквог статуса, с циљем да му се омогући добровољан повратак у државу поријекла или у државу у којој има уобичајено место боравка или у државу која га прихвата;
 - c) којем је престало држављанство Босне и Херцеговине, а ради путовања у иностранство;
 - d) који је у иностранству изгубио путну исправу за избеглице или путну исправу за лице без држављанства коју је издао надлежни орган у Босни и Херцеговини ради повратка у Босну и Херцеговину ради повратка у Босну и Херцеговину; или
 - e) који је у поступку присилног удаљења из Босне и Херцеговине ради повратка у државу поријекла или државу уобичајеног боравка или трећу државу која га прихвата.

(2) Осим случајева из става (1) овог члана путни лист за странца може се, ако за то постоје оправдани разлоги, издати и у слеђећим случајевима:

 - a) странцу, чија је важност путне исправе истекла, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзулатарно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзулатарно представништво друге државе, која заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
 - b) новорођеном дјетету странца, који има одобрен боравак у Босни и Херцеговини, а држава чији је држављанин нема своје дипломатско-конзулатарно представништво у Босни и Херцеговини, нити у Босни и Херцеговини постоји дипломатско-конзулатарно представништво друге државе, која

- заступа њене интересе, како би му се омогућио одлазак из Босне и Херцеговине;
- ц) странцу, којем је признат статус супсиђарне заштите, а који нема важећу путну исправу, или није у могућности добити путну исправу из земље уобичајеног мјеста боравка, ради путовања у иностранство, уколико постоје озбиљни хуманитарни разлози;
 - д) лицу без држављанства у случајевима када постоји писани документ треће земље да ће прихватити странца; или
 - е) из других разлога које надлежан орган оцјени оправданим.

Члан 5.

(Подношење захтјева)

- (1) Захтјев за издавање путног листа, подноси странац или друге заинтересиране институције или установе из Босне и Херцеговине надлежној организацијој јединици Службе за послове са странцима (у даљем тексту: Служба).
- (2) За лица млађа од 18 година захтјев за издавање путног листа подноси родитељ или старатељ или законски заступник.
- (3) Захтјев за издавање путног листа подноси се на прописаном обрасцу.
- (4) Изузетно од става (1) овог члана путни лист Служба може издати и по службеној дужности.

Члан 6.

(Потребни документи)

- (1) Уз захтјев за издавање путног листа подносилац захтјева дужан је приложити доказе, којима у смислу одредаба члана 43. Закона оправдава разлоге подношења захтјева за издавање путног листа.
- (2) Под доказима у смислу става (1) овог члана сматрају се:
 - а) потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе, или други доказ издан од надлежног органа у Босни и Херцеговини да је важећа путна исправа изгубљена или је уништена и не може се замјени или је странац на други начин остао без ње;
 - б) потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе, или други доказ којом је странцу одобрена или је била одобрена међународна заштита или привремена заштита или је у поступку стицања таквог статуса;
 - ц) доказ о одобрењу боравка у Босни и Херцеговини;
 - д) доказ о прихвату од надлежног органа државе која га приhvата;
 - е) доказ о престанку држављанства Босне и Херцеговине;
 - ф) копију путне исправе чија је важност истекла;
 - г) доказ из којег се види да постоје озбиљни хуманитарни разлози због којих странац мора бити присутан у иностранству, а чију оцјену врши Министарство безбедности - Сектор за азил; или
 - х) други доказ којим се оправдава основ подношења захтјева.
- (3) Уз захтјев за издавање путног листа, странац је дужан доставити двије фотографије величине 35 x 45 mm.

Члан 7.

(Пријављивање губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путног листа)

- (1) Странац је дужан да губитак, уништење или другачији нестанак путног листа пријави одмах по сазнању мјесно

надлежној организацијој јединици Службе или полиције према мјесту боравка, а ако се та чињеница додогдила ван Босне и Херцеговине најблијем дипломатско-конзулатарном представништву Босне и Херцеговине.

- (2) Уколико је странцу путна исправа украдена, надлежни полицијски орган, односно надлежно дипломатско-конзулатарно представништво Босне и Херцеговине у иностранству ће након запримљене пријаве о крађи издати странцу потврду и истог упутити надлежној организацијој јединици Службе, ради пријаве губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе.
- (3) Пријављивање из става (1) овог члана, врши се на обрасцу "Пријава о губитку или уништењу или из других разлога неупотребљивости путне исправе", који је саставни дио овог правилника (Образац 2).
- (4) Уз образац из става (3) овог члана, странац је дужан приложити двије фотографије величине 35 x 45 mm.

Члан 8.

(Потврда о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путног листа)

- (1) Надлежна организациона јединица Службе, након што утврди идентитет странца, законитост његовог боравка и истинитост навода, издаће странцу "Потврду о пријави губитка или уништења или из других разлога неупотребљивости путне исправе", која је саставни дио овог правилника (Образац 3).
- (2) Потврда из става (1) овог члана замјењује страну путну исправу страна:

 - а) За одлазак до дипломатско-конзулатарног представништва државе чији је странац држављанин или за одлазак до дипломатско-конзулатарног представништва друге државе која заступа њене интересе,
 - б) за боравак у Босни и Херцеговини до добијања нове путне исправе или путног листа државе чији је држављанин,
 - ц) за боравак у Босни и Херцеговини до издавања путног листа за странца у смислу члана 43. Закона.

- (3) Надлежна организациона јединица дужна је дефинисати рок важења потврде из става (1) овог члана, који не може бити дужи од 30 дана од дана издавања потврде.
- (4) Надлежна организациона јединица дужна је на потврди, у десном горњем углу, унијети фотографију странца и унијети отисак печата у лијеви горњи угао фотографије тако да фотографија остане видљива.

Члан 9.

(Враћање пронађеног путног листа)

- (1) Путни лист, чији је губитак пријављен, а који се у међувремену пронађе, вратиће се странцу, о чему ће се саставити службена забиљешка.
- (2) Страна путна исправа која је пронађена, а не може се уручити странцу на чије име гласи, посредством организационе јединице Службе у сједишту доставиће се Министарству иностраних послова у Босни и Херцеговини, ради прослеђивања надлежном органу државе, која је издала путну исправу.

Члан 10.

(Обезбеђење, дистрибуција и евиденција образаца)

- (1) Обрасци који су саставни дио овог правилника штампају се на латиничном и ћириличном писму, на званичним језицима Босне и Херцеговине и на енглеском језику. Путни лист (Образац 1) обезбеђује

- Агенција за идентификациони документа, евидентију и размјену података Босне и Херцеговине и образац дистрибуира Служби на њен захтјев, а остale обрасце који су саставни дио овог правилника обезбеђује Служба.
- (2) Организационе јединице Службе су у обавези да копије пријава и потврда о пријави губитка или уништењу или из других разлога неупотребљивости путних исправа као и копије сваког појединачно издатог путног листа или евентуално погрешно попуњеног путног листа, доставе Служби у сједишту, која о истима води евидентију.
 - (3) Евиденција о издатим путним листовима је саставни дио централне базе података о странцима.

Члан 11.

(Стављање ранијег прописа ван снаге)

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о путном листу за странце ("Службени гласник БиХ", бр. 80/09 и 9/15).

Члан 12.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 06-2-30-4-74/16
23. августа 2016. године Министар
Др sci. Адил Османовић, с. р.

На основу члана 46. stav (2) Zakona o strancima ("Službeni glasnik BiH", број 88/15), а по прибављеном мишљењу Министарства сигурности Bosne i Hercegovine, br. 06-02-1-4154/16-1 od 21. juna 2016. godine, Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, br. 08/2-42-30-2-18990-1/16 od 27. juna 2016. godine i Službe za poslove sa strancima, br. 18.6.1-14.1-3866/16 od 29. juna 2016. godine, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, je donijelo

PRAVILNIK O PUTNOM LISTU ZA STRANCA

Član 1.

(Predmet)

Ovim pravilnikom propisuje se: forma, izgled i sadržaj putnog lista za stranca, потребни документи који се прilaže уз заhtjev за izdavanje, postupanje prilikom izdavanja i друга техничка питања vezana uz putni list za stranca (u daljem tekstu: Putni list).

Član 2.

(Oblik i заштитни елементи обрасца putnog lista)

- (1) Obrazac putnog lista:
 - a) četverougaonog oblika dimenzija 29,5x19 centimetara;
 - b) odštampan jednostrano crnom bojom;
 - c) sadrži grb Bosne i Hercegovine i serijski broj.
- (2) Obrazac iz stava (1) ovog člana sadrži i zaštitne elemente.
- (3) Tehničku specifikацију заштитних elemenata utvrđuje Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenju podataka Bosne i Hercegovine.
- (4) Tehnička specifikacija ima stepen tajnosti.
- (5) Stepen tajnosti tehničke specifikације utvrđuje direktor Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenju podataka Bosne i Hercegovine u skladu s važećim правним propisima o заштити тајних података и не objavljuju se u "Službenom glasniku BiH".

Član 3.

(Sadržaj putnog lista)

- (1) U putni list unose se lični podaci stranca којем се издаје putni list.
- (2) Na putni list se lijepi fotografija stranca, којем се издаје putni list na za to predviđeno mjesto.
- (3) U putni list se unose podaci o članovima porodice stranca којем је putni list izdat, ukoliko они путuju с njim i lijepe njihove fotografije na za to predviđeno mjesto.
- (4) U putni list unose se podaci o organu који је putni list izdao sa datumom izdavanja i datumom roka važenja.
- (5) Putni list mora biti potpisani od стране ovlaštenog lica i ovjeren pečatom organa који је putni list izdao.
- (6) Obrazac putnog lista je сastavni dio овог правилника (Obrazac 1).

Član 4.

(Putni list za stranca)

- (1) Putni list, u smislu člana 43. Zakona o strancima (u daljem tekstu: Zakon) je putna isprava која важи за jedno putovanje, a izdaјe сe strancu:
 - a) који је ваžeћа putna isprava izgubljena или је уништена и не може се замјенити или је странац на други начин без ње остало, а држава чији је држављанин нema своje diplomatsko-konzularno predstavništvo (u daljem tekstu: DKP) u BiH, niti нjen interes zastupa neka друга држава, с ciljem da se том strancu omogući povratak u državu u коjoj има уobičajeno место боравка ili u državu koja ga prihvata;
 - b) којем је одобрена ili је била одобрена међunarodна заштита ili privremena заштита ili је u postupku sticanja takvog statusa, s ciljem da му се omogući dobrovoljni povratak u državu поријекла ili u državu u коjoj има уobičajeno место боравка ili u državu koja ga prihvata;
 - c) којем је prestalo држављанство Bosne i Hercegovine, a radi putovanja u inozemstvo;
 - d) који је u inozemstvu izgubio putnu ispravu za izbjeglice ili putnu ispravu за lice bez држављанства коју је izdao nadležni organ u Bosni i Hercegovini radi povratka u Bosnu i Hercegovinu radi povratka u Bosnu i Hercegovinu; ili
 - e) који је u postupku prisilnog udaljenja iz Bosne i Hercegovine radi povratka u državu поријекла ili državu uobičajenog боравка ili treću državu која ga prihvata.
- (2) Osim slučajeva iz stava (1) ovog člana putni list за stranca може се,ako за то постоje opravdani razlozi, izdati i u sljedećim slučajevima:
 - a) strancu, чија је ваžnost putne isprave istekla, a држава чији је држављанин нema своje diplomatsko-konzularno predstavništvo u Bosni i Hercegovini, niti u Bosni i Hercegovini постоји diplomatsko-konzularno predstavništvo druge државе, која zastupa njene интересе, како bi mu се omogućio odlazak из Bosne i Hercegovine;
 - b) новorođenom djetetu stranca, који има одобрен боравак u Bosni i Hercegovini, a држава чији је држављанин nema своje diplomatsko-konzularno predstavništvo u Bosni i Hercegovini, niti u Bosni i Hercegovini постоји diplomatsko-konzularno predstavništvo druge државе, која zastupa njene интересе, како bi mu се omogućio odlazak из Bosne i Hercegovine;
 - c) strancu, којем је priznat status supsidijarne заштите, a који nema važeću putnu ispravu, ili nije u mogućnosti dobiti putnu ispravu iz земље uobičajenog места