

("Службени гласник БиХ", број 47/13), у члану 2. тач. а) и д) мијењају се и гласе:

- "а) Вера Благојевић, дипл. економиста, Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, чланица
- д) Аријана Башић, дипл. инг. грађевине, ЈП Аутоцесте Федерације Босне и Херцеговине д.о.о. Мостар, чланица".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 135/16
29. јуна 2016. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са чланом 2. став (4) Споразума између Вijeћа министара Босне и Херцеговине и Владе Републике Хрватске о изградњи међудржавног моста преко ријеке Save код Свилаја и прикључних граничних дionica аутоцесте на Коридору Vc ("Службени гласник БиХ - Међународни уговори", број 7/11) на приједлог Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине, Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 62. сједници, одржаној 29. јуна 2016. године, донijело је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ У ЗАЈЕДНИЧКО ТИЈЕЛО ЗА РЕАЛИЗИРАЊЕ СПОРАЗУМА О ИЗГРАДЊИ МЕЃУДРЖАВНОГ МОСТА ПРЕКО РИЈЕКЕ SAVE КОД СВИЛАЈА И ПРИКЉУЧНИХ ГРАНИЧНИХ ДИОНИЦА АУТОЦЕСТЕ НА КОРИДОРУ Vc

Члан 1.

У Одлuci о именовању представника Босне и Херцеговине у Заједничко тијело за реализирање Споразума о изградњи међудржавног моста преко ријеке Save код Свилаја и прикључних граничних дionica Аутоцесте на Коридору Vc ("Службени гласник БиХ", број 47/13), у члану 2. тач. а) и д) мијењају се и гласе:

- "а) Вера Благојевић, дипл. економиста, Министарство комуникација и промета Босне и Херцеговине, чланица
- д) Аријана Башић, дипл. инг. грађевине, ЈП Аутоцесте Федерације Босне и Херцеговине д.о.о. Мостар, чланица".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 135/16
29. јуна 2016. године
Сарајево

Председавајући
Вijeћа министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

МИНИСТАРСТВО ЦИВИЛНИХ ПОСЛОВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

965

На основу чланка 46. ставак (2) Закона о странцима ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 88/15), а по прибављеном мишљењу Министарства сигурности Босне и Херцеговине, бр. 06-02-1-4154/16-1 од 21. липња 2016. године, Министарства ванјских послова Босне и Херцеговине, бр. 08/2-42-30-2-18990-1/16 од 27. липња 2016. године, и Службе за послове са странцима, бр. 18.6.1-3866/16 од 29. липња 2016. године, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, је донijело

ПРАВИЛНИК

О ПУТНОЈ ИСПРАВИ ЗА ОСОБУ БЕЗ ДРЖАВЉАНСТВА

Чланак 1.

(Предмет)

Правилником о путној исправи за особу без држављанства (у даљњем тексту: Правилник) прописује се: облик, изглед и садржај путне исправе за особе без држављанства, аутоматско очитивање података, подношење захтјева, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, одбијање захтјева за издавање путне исправе, подношење жалбе, издавање путне исправе у року краћем од прописаног, преузимање путне исправе, поступање особе без држављанства са путном исправом, одузимање путне исправе, поништавање путне исправе, централна евиденција и друга техничка питања везана уз издавање путне исправе особи без држављанства (у даљњем тексту: Путна исправа).

Чланак 2.

(Облик и изглед путне исправе)

- (1) Путна исправа има слjedeћи облик и изглед:
 - а) Има правougаони облик;
 - б) Корice су сиве боје;
- (2) Предња страница корica садржи ријечи слjedeћим редослиједом:
 - а) "BOSNA I HERCEGOVINA";
 - б) "PUTNA ISPRAVA";
 - в) "(Konvencija od 28. rujna 1954)";
 - д) Oznaka за електроничку путну исправу.
- (3) Текст ставка (2) точки а), б) и в) исписан је на босанском, хрватском и енглеском језику на латиничном писму и на српском језику на ћириличном писму.
- (4) Текст на првој страни путне исправе је исти као текст на предњој корici.

Чланак 3.

(Садржај путне исправе)

Путна исправа садржи:

- а) 32 странице. Странице од 3. до 32. садрже perforирани серијски број;
- б) ламелiranу идентификацијску другу страницу са подацима на босанском, хрватском, српском и енглеском језику. Подаци садржани на тој страници су upисани латиничним писмом и то:
 - 1) врста,
 - 2) обилежје земље,
 - 3) презиме,
 - 4) име (имена),
 - 5) датум рођења,
 - 6) мјесто рођења (мјесто и држава рођења, држава се upисује oznакom државе која је одређена међународним standardима),
 - 7) јединствени матични број,
 - 8) spol,
 - 9) серијски број putовнице,
 - 10) датум издавања,
 - 11) датум истека,
 - 12) издат од,
 - 13) фотографија носитеља,
 - 14) потпис носитеља;
- в) трећу страну путне исправе која садржи слjedeћи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, на латиничном писму и на српском језику, ћириличним писмом:
 - 1) "PUTNA ISPRAVA",
 - 2) "BOSNA I HERCEGOVINA",
 - 3) "Nositelj има право vratiti се у Bosну и Hercegovinu у року док исправа важи",
 - 4) "U случају nastанjivanja у некој другој земљи, а за потребе putovanja, nositelj обвезно подноси

zahtjev za izdavanje nove isprave nadležnom tijelu u zemlji novog boravka.

(Staru putnu ispravu nositelj obvezno vraća nadležnom tijelu koje je izdalo novu, a koje će istu vratiti nadležnom tijelu koje ju je izdalo)",

- 5) "Konvencija od 28. rujna 1954. godine";
- d) četvrtu stranu putne isprave koja sadrži sljedeći tekst na bosanskom, hrvatskom i engleskom jeziku na latiničnom pismu i na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom:
- 1) "Ova isprava izdaje se isključivo kao dokument za puto-vanje, a zamjenjuje nacionalni pasoš. Ona ne prejudicira i ne utječe na državljanstvo nositelja",
- 2) "Ova isprava ima 32 stranice, ne računajući korice";
- e) Petu stranu putne isprave koja sadrži sljedeći tekst na bosanskom, hrvatskom i engleskom jeziku, latiničnim pismom i na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom.
- 1) "Ova isprava važi za sve zemlje".

Članak 4.

(Automatsko očitavanje podataka)

- (1) Obrazac putne isprave na drugoj strani sadrži i prostor za potrebe automatskog očitavanja podataka u koji se unose vidljivi alfanumerički podaci o ispravi.
- (2) Obrazac putne isprave sadrži i beskontaktni memorijski element koji služi za automatsko očitavanje podataka sukladno ICAO 9303 standardom, u koji se unose podaci iz stavka (1) ovog članka i biometrijski podaci otiska prsta, koji štite dodatno prema ICAO 9303 standardu korištenjem ECA (skraćena od: extended access control kojom je definirani tehnika zaštite biometrijskih podataka).
- (3) Obrazac putne isprave sadrži zaštitne elemente koji se nalaze u dodatku ovog pravilnika. Dodatak pravilnika je zaštićen stupnjom tajnosti, koji određuje ministar Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) i neće se objavljivati u "Službenom glasniku BiH".
- (4) Nabavu obrazaca putnih isprava Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine sukladno Pravilniku o nadležnosti i načinu nabave obrazaca putnih isprava ("Službeni glasnik BiH", broj 101/11).

Članak 5.

(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Zahtjev za izdavanje putne isprave, kojem je odobren boravak u Bosni i Hercegovini podnosi osoba Službi za poslove sa strancima (u daljnjem tekstu: Služba) prema boravištu, odnosno prebivalištu stranca.
- (2) Teško bolesna i nepokretna osoba zahtjev za izdavanje putne isprave podnosi putem mobilne radne stanice.
- (3) Za maloljetnu osobu i poslovno nesposobna osoba zahtjev za izdavanje putne isprave podnosi jedan od roditelja, uz suglasnost drugog roditelja ili staratelj ili zakonski zastupnik.
- (4) Izuzetno od odredbe iz stavka (3) ovog članka isprava će se izdati bez suglasnosti drugog roditelja u sljedećim slučajevima:
- a) ako se jedan od roditelja vodi kao nestala osoba,
- b) ako je jedan od roditelja nepoznatog prebivališta ili boravišta,
- c) ako je jedan od roditelja nedostupan tijelu nadležnom za izdavanje putne isprave,

d) ako je jednom od roditelja odlukom suda dodijeljeno starateljstvo nad djetetom, osim u slučaju da istom odlukom suda izdavanje putne isprave i putovanje djeteta u inozemstvo nije uvjetovano suglasnošću oba roditelja,

e) ako je jedan od roditelja umro,

f) ako maloljetna osoba ima samo jednog roditelja.

- (5) Služba je dužna po službenoj dužnosti utvrditi ispunjavanje uvjeta iz stavka (4) ovog članka;
- (6) Zahtjev za izdavanje putne isprave podnosi se na obrascu koje propisuje Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (7) Zahtjev za izdavanje putne isprave Služba je dužna riješiti u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 6.

(Potrebni dokumenti)

- (1) Uz zahtjev za izdavanje putne isprave prilažu se sljedeći dokumenti:
- a) ovjerena preslika potvrde o identitetu,
- b) dokaz o plaćenju cijeni putne isprave.
- (2) Uz zahtjev za izdavanje putne isprave podnositelj zahtjeva dužan je dati osobne i biometrijske podatke (slika, otisak prsta, potpis).

Članak 7.

(Odbijanje zahtjeva za izdavanje putne isprave)

- (1) Zahtjev za izdavanje putne isprave odbit će se podnositelju zahtjeva u sljedećim slučajevima:
- a) ako podnositelj zahtjeva ne dostavi potrebne dokumente propisane ovim pravilnikom.
- b) ako to zahtijevaju razlozi zaštite javnog poretka, sigurnosti Bosne i Hercegovine ili javnog zdravlja;
- c) ako se protiv podnositelja zahtjeva vodi krivični ili prekršajni postupak, osim ako nema suglasnosti tijela koji vodi postupak;
- d) ako je podnositelj zahtjeva osuđen na kaznu zatvora ili novčanu kaznu ili mu je izrečena mjera oduzimanja imovinske koristi ili je dužan nadoknaditi štetu, dok kaznu ne izdrži, odnosno dok ne plati novčanu kaznu, ili dok ne vrati imovinsku korist, odnosno dok ne nadoknadi štetu;
- e) ako je protiv podnositelja zahtjeva, od strane Službe pokrenut postupak otkaza boravka ili protjerivanja;
- f) ako je podnositelj zahtjeva, zahtjev za izdavanje putne isprave podnio tri mjeseca prije isteka važenja odobrenja boravka;
- g) ako je osnovana sumnja da će podnositelj zahtjeva izbjeći izvršenje dospelje imovinsko-pravne obveze iz bračnog odnosa ili odnosa roditelja i djece, poreznu obvezu ili drugu zakonom utvrđenu imovinsko-pravnu obvezu za koju postoji izvršni naslov na zahtjev nadležnog suda.
- (2) Zahtjev za izdavanje putne isprave može se odbiti ako se osnovano sumnja da će podnositelj zahtjeva djelovati protivno propisima o zabrani ili ograničavanju uvoza ili izvoza, transporta ili rasparčavanja opojnih sredstava ili protivno propisima iz područja carine, odnosno vanjske trgovine.
- (3) Podatke iz stavka (1) i (2) ovog članka, osim podataka iz stavka (1) točka a) ovog članka, tijela koja ih posjeduju dužna su dostavljati redovito nadležnim tijelima za izdavanje putnih isprava. Tijela nadležna za izdavanje putnih isprava o dostavljenim podacima, koji predstavljaju smetnju za izdavanje putnih isprava u smislu ovog članka, vode posebne evidencije i elektroničkim putem ih evidentiraju u centralnu evidenciju putnih isprava.

Članak 8.
(Žalba)

- (1) Odbijanje zahtjeva za izdavanje putne isprave bit će obrazloženo u formi rješenja, samo ukoliko to podnositelj zahtjeva za izdavanje putne isprave izričito zahtjeva.
- (2) Osoba bez državljanstva, kojoj je odbijen zahtjev za izdavanje putne isprave ili kojoj je putna isprava oduzeta ili poništena iz razloga propisanih ovim pravilnikom može izjaviti žalbu Žalbenom Vijeću pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se podnosi putem Službe i podnošenje iste ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 9.

(Izdavanje putne isprave u roku kraćem od propisanog)

- (1) Podnositelj zahtjeva za izdavanje putne isprave ima pravo da prilikom podnošenja zahtjeva traži izdavanje putne isprave u roku kraćem od propisanog.
- (2) Služba izdaje putnu ispravu najkasnije u roku od 48 sati od momenta podnošenja zahtjeva, ako je u pitanju liječenje u inozemstvu, bolest ili smrt člana uže porodice za što je podnositelj zahtjeva dužan podnijeti potrebne dokaze.
- (3) U postupku rješavanja zahtjeva za izdavanje putne isprave, Služba je dužna na zahtjevu naznačiti da je putnu ispravu potrebno izraditi najkasnije u roku naznačenom u stavku (2) ovog članka;
- (4) Služba može, na zahtjev stranke, bez utvrđivanja opravdanih razloga za izdavanje putne isprave iz stavka (2) ovog članka izdati putnu ispravu.
- (5) Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka je dužna odmah pristupiti izradi putne isprave na temelju zahtjeva Službe.
- (6) Cijena putne isprave izdate sukladno stavku (2) ovog članka ista je kao cijena putne isprave izdate u redovitom postupku.
- (7) Cijena putne isprave izdate sukladno stavku (4) ovog članka iznosi 200 KM.
- (8) Distribuciju putnih isprava izdatih sukladno ovom članku vrši tijelo po čijem zahtjevu je putna isprava izrađena.

Članak 10.

(Preuzimanje putne isprave)

- (1) Putnu ispravu podnositelj zahtjeva preuzima osobno u Službi.
- (2) Za maloljetne osobe do navršanih 14 godina starosti putnu ispravu preuzima jedan od roditelja, staratelj ili drugi zakonski zastupnik.
- (3) Maloljetna osoba sa navršanih 14 godina do navršanih 18 godina starosti, prilikom preuzimanja putne isprave mora biti u pratnji jednog od roditelja, staratelja ili drugog zakonskog zastupnika.
- (4) Izuzetno, putna isprava može biti preuzeta putem punomoćnika, u slučaju kada je zahtjev za izdavanje putne isprave Služba zaprimila putem mobilne radne stanice.
- (5) Podnositelj zahtjeva za izdavanje putne isprave može pred ovlaštenim službenim osobama koje zaprimaju zahtjev putem mobilne radne stanice, ovlastiti punoljetnu osobu, koja će preuzeti putnu ispravu, što će potvrditi svojim potpisom na zahtjevu za izdavanje putne isprave.
- (6) Punomoćnik koji nije dobio punomoć sukladno stavku (5) ovog članka dužan je pri preuzimanju putne isprave Službi predati punomoć potpisanu od strane nositelja te putne isprave i ovjerenu od strane nadležnog tijela za ovjeravanje punomoći.
- (7) Pri preuzimanju putne isprave nositelj putne isprave, roditelj, staratelj ili drugi zakonski zastupnik ili njegov punomoćnik dužan je potpisom potvrditi preuzimanje iste.

Članak 11.

(Postupanje osobe bez državljanstva sa putnom ispravom)

Osoba bez državljanstva dužna je postupati sa putnom ispravom za osobe bez državljanstva sukladno članku 45. Zakona o strancima.

Članak 12.

(Zahtjev za oduzimanje putne isprave)

- (1) Nadležno tijelo Bosne i Hercegovine, nadležna tijela u entitetima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine dostavljaju zahtjev za oduzimanje putne isprave Službi koja je istu izdala, u sljedećim slučajevima:
 - a) ako je osoba bez državljanstva dobila putnu ispravu služeći se lažnim ili obmanjujućim informacijama;
 - b) ako drugoj osobi dozvoli korištenje svoje putne isprave;
 - c) ako postoje razlozi iz članka 7 stavak (1) točka b), c), d), e) i g), kao i stavka (2) istog članka ovog pravilnika.
- (2) O zahtjevu iz stavka (1) ovog članka odlučuje Služba i navedenu činjenicu upisuje u centralnu bazu putnih isprava.
- (3) Zahtjev za oduzimanje putne isprave treba da sadrži identifikacijske podatke osobe bez državljanstva za koju se zahtjev podnosi i to: prezime, ime, ime roditelja, datum i mjesto rođenja, prebivalište i adresu, zakonski temelj za oduzimanje i poništenje putne isprave i naziv tijela koje je izdalo putnu ispravu i broj putne isprave.

Članak 13.

(Postupak oduzimanja putne isprave)

- (1) Kad Služba primi zahtjev za oduzimanje putne isprave obavezna je odmah provjeriti u centralnoj evidenciji izdatih putnih isprava da li osoba bez državljanstva, za koju se podnosi zahtjev posjeduje važeću putnu ispravu.
- (2) Ako Služba utvrdi da osoba bez državljanstva, za koju se traži oduzimanje ili poništavanje putne isprave posjeduje važeću putnu ispravu i da postoje zakonski uvjeti za oduzimanje ili poništavanje putne isprave, donosi rješenje o oduzimanju ili poništavanju putne isprave.
- (3) Služba poziva nositelja putne isprave da putnu ispravu preda Službi. Ukoliko nositelj putne isprave ne preda putnu ispravu, putna isprava će se prisilno oduzeti. O oduzetoj putnoj ispravi izdaje se potvrda.
- (4) Ukoliko se osobi bez državljanstva koja ima važeću putnu ispravu, odbije zahtjev za produženje boravka, dužna je putnu ispravu vratiti. Ukoliko osoba ne vrati putnu ispravu postupit će se sukladno stavku (2) i (3) ovog članka.
- (5) U žurnim slučajevima putnu ispravu može privremeno oduzeti i drugo nadležno tijelo, kao i tijelo nadležno za kontrolu prelaska državne granice pri čemu se osobi bez državljanstva kojoj je privremeno oduzeta putna isprava izdaje potvrda.
- (6) Ukoliko se privremeno oduzeta putna isprava ne vrati osobi bez državljanstva kojoj je oduzeta nakon 24 sata od oduzimanja, ista se odmah, a najkasnije u roku od 3 dana dostavlja Službi.
- (7) O dostavljanju privremeno oduzete putne isprave iz stavka (8) obavještava se osoba čija je putna isprava privremeno oduzeta.
- (8) Oduzimanje putne isprave predstavlja zabranu za izdavanje nove putne isprave istoj osobi dok ne prestanu razlozi oduzimanja iste.
- (9) Postupak iz stavka (5) i (6) smatra se žurnim.
- (10) Privremeno oduzeta putna isprava se deponuje i čuva kod Službe.
- (11) Nakon prestanka razloga za privremeno oduzimanje putne isprave Služba vraća putnu ispravu nositelju putne isprave.

Članak 14.

(Postupak poništavanja putne isprave)

- (1) Služba vrši poništavanje putne isprave za koju je utvrđeno da sadrži lažne podatke, kojoj je istekao rok važenja, putne isprave koja je zamijenjena i oštećene putne isprave.
- (2) Poništavanje putne isprave se vrši otiskivanjem štambilja "poništeno" preko upisanih podataka u putnoj ispravi i praznim stranicama putne isprave.
- (3) Poništena putna isprava može se vratiti nositelju putne isprave na njegov zahtjev izuzev putne isprave koja sadrži lažne podatke.

Članak 15.

(Centralna evidencija)

Centralnu evidenciju putnih isprava za osobe bez državljanstva vodi Ministarstvo i Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka.

Članak 16.

(Stavljanje ranijeg propisa van snage)

Danom stupanja na snagu Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o putnoj ispravi za osobe bez državljanstva ("Službeni glasnik BiH", broj 80/09).

Članak 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-2-30-4-74/16

Ministar

15. lipnja 2016. godine

Dr. sci. **Adil Osmanović**, v. r.

Na osnovu člana 46. stav (2) Zakona o strancima ("Službeni glasnik BiH", broj 88/15), a po pribavljenoj mišljenju Ministarstva bezbjednosti Bosne i Hercegovine, br. 06-02-1-4154/16-1 od 21. juna 2016. godine, Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, br. 08/2-42-30-2-18990-1/16 od 27. juna 2016. godine, i Službe za poslove sa strancima, br. 18.6.1-3866/16 od 29. juna 2016. godine, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, je donijelo

ПРАВИЛНИК О ПУТНОЈ ИСПРАВИ ЗА ЛИЦЕ БЕЗ ДРЖАВЉАНСТВА

Члан 1.

(Предмет)

Правилником о путној исправи за лице без држављанства (у даљем тексту: Правилник) прописује се: облик, изглед и садржај путне исправе за лица без држављанства, аутоматско читавање података, подношење захтјева, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, одбијање захтјева за издавање путне исправе, подношење жалбе, издавање путне исправе у року краћем од прописаног, преузимање путне исправе, поступање лица без држављанства са путном исправом, одузимање путне исправе, поништавање путне исправе, централна евиденција и друга техничка питања везана уз издавање путне исправе лицу без држављанства (у даљем тексту: Путна исправа).

Члан 2.

(Облик и изглед путне исправе)

- (1) Путна исправа има следећи облик и изглед:
 - а) Има правоугаони облик;
 - б) Корице су сиве боје;
- (2) Предња страна корица садржи ријечи следећим редослиједом:
 - а) "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА";

б) "ПУТНА ИСПРАВА";

ц) "(Конвенција од 28. септембра 1954)"

д) Ознака за електронску путну исправу.

- (3) Текст става (2) тачки а), б) и ц) исписан је на босанском, хрватском и енглеском језику на латиничном писму и на српском језику на ћириличном писму.
- (4) Текст на првој страни путне исправе је исти као текст на предњој корици.

Члан 3.

(Садржај путне исправе)

Путна исправа садржи:

- а) 32 стране. Стране од 3. до 32. садрже перфорирани серијски број;
- б) ламелирану идентификациону другу страну са подацима на босанском, хрватском, српском и енглеском језику. Подаци садржани на тој страници су уписани латиничним писмом и то:
 - 1) врста,
 - 2) обилежје земље,
 - 3) презиме,
 - 4) име (имена),
 - 5) датум рођења,
 - 6) мјесто рођења (мјесто и држава рођења, држава се уписује ознаком државе која је одређена међнародним стандардима),
 - 7) јединствени матични број
 - 8) пол,
 - 9) серијски број пасоша,
 - 10) датум издавања,
 - 11) датум истека,
 - 12) издат од,
 - 13) фотографија носиоца,
 - 14) потпис носиоца;
- ц) трећу страну путне исправе која садржи следећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, на латиничном писму и на српском језику, ћириличним писмом:
 - 1) "ПУТНА ИСПРАВА",
 - 2) "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА",
 - 3) "Носилац има право да се врати у Босну и Херцеговину у року док исправа вриједи",
 - 4) "У случају настањивања у некој другој земљи, а за потребе путовања, носилац обавезно подноси захтјев за издавање нове исправе надлежном органу у земљи новог боравка. (Стару путну исправу носилац обавезно враћа надлежном тијелу које је издало нову, а које ће исту вратити надлежном тијелу које ју је издало)",
 - 5) "Конвенција од 28. септембра 1954. године";
- д) четврту страну путне исправе која садржи следећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику на латиничном писму и на српском језику, ћириличним писмом:
 - 1) "Ова исправа издаје се искључиво као документ за путовање, а замјењује национални пасош. Она не прејудуцира и не утиче на држављанство носиоца",
 - 2) "Ова исправа има 32 странице, не рачунајући корице";
- е) Пету страну путне исправе која садржи следећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, латиничним писмом и на српском језику, ћириличним писмом.
 - 1) "Ова исправа важи за све земље".