

- prebivališta, a ako se ta činjenica dogodila izvan BiH najbližem DKP BiH.
- (4) Tijelo kojem je prijavljena činjenica iz stavka (3) ovog članka izdaje izbjeglici potvrdu o prijavi gubitka, uništenja ili drugačijeg nestanka putne isprave. Ako je izbjeglica prijavila tu činjenicu policiji, odnosno DKP BiH, policija odnosno DKP BiH dužni su odmah, a najkasnije tijekom istog dana obavijestiti Ministarstvo.
- (5) Putna isprava koja je izgubljena, uništena je na drugačiji način nestala oglašava se nevažećom u "Službenom glasniku BiH" o trošku izbjeglice.

Članak 12.

(Zahtjev za oduzimanje putne isprave)

- (1) Nadležna tijela Bosne i Hercegovine, nadležna tijela u entitetima i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine dostavljaju zahtjev za oduzimanje putne isprave Ministarstvu koje je istu izdalo, u sljedećim slučajevima:
- a) ako je izbjeglica dobila putnu ispravu služeći se lažnim ili obmanjujućim informacijama;
 - b) ako drugoj osobi dozvoli korištenje svoje putne isprave;
 - c) ako postoje razlozi iz članka 7. stavak (1) točka b) i e) Pravilnika;
- (2) O zahtjevu iz stavka (1) ovog članka odlučuje Ministarstvo.
- (3) Zahtjev za oduzimanje putne isprave treba da sadrži identifikacijske podatke izbjeglice, za koju se zahtjev podnosi i to: JMB, prezime, ime, ime roditelja, datum i mjesto rođenja, boravište i adresu, zakonski osnov za oduzimanje i poništenje putne isprave i naziv tijela, koje je izdalo putnu ispravu i broj putne isprave.
- (4) Ministarstvo će po službenoj dužnosti oduzeti putnu ispravu izdatu strancu sa priznatim statusom izbjeglice u Bosni i Hercegovini kojem je pravosnažnim rješenjem ukinut ili prestao status izbjeglice u Bosni i Hercegovini.

Članak 13.

(Postupak oduzimanja putne isprave)

- (1) Kad Ministarstvo primi zahtjev za oduzimanje putne isprave obvezno je odmah provjeriti u centralnoj evidenciji izdanih putnih isprava da li izbjeglica, za koje se podnosi zahtjev posjeduje važeću putnu ispravu.
- (2) Ako Ministarstvo utvrdi da izbjeglica, za koju se traži oduzimanje ili poništavanje putne isprave, posjeduje važeću putnu ispravu i da postoje zakonski uvjeti za oduzimanje ili poništavanje putne isprave, donosi rješenje o oduzimanju ili poništavanju putne isprave.
- (3) Ministarstvo poziva nositelja putne isprave da putnu ispravu preda Ministarstvu. Ukoliko nositelj putne isprave ne preda putnu ispravu, putna isprava će se prisilno oduzeti. O oduzetoj putnoj ispravi izdaje se potvrda.
- (4) U žurnim slučajevima, putnu ispravu može privremeno oduzeti i drugo tijelo nadležno za izdavanje putne isprave ili tijelo nadležno za kontrolu prelaska državne granice, pri čemu se izbjeglici kojoj je privremeno oduzeta putna isprava izdaje potvrda.
- (5) Ukoliko se privremeno oduzeta putna isprava ne vrati izbjeglici kojoj je oduzeta nakon 24 sata od oduzimanja, ista se odmah, a najkasnije u roku od 3 dana dostavlja nadležnom tijelu koje je izdalo putnu ispravu.
- (6) O dostavljanju privremeno oduzete putne isprave iz stavka (5) obavještava se osoba čija je putna isprava privremeno oduzeta.
- (7) Oduzimanje putne isprave predstavlja zabranu za izdavanje nove putne isprave istoj osobi.
- (8) Postupak iz stavka (5) i (6) smatra se žurnim.

- (9) Privremeno oduzeta putna isprava deponuje se i čuva kod nadležnog tijela.
- (10) Nakon prestanka razloga za privremeno oduzimanje putne isprave nadležno tijelo vraća putnu ispravu nositelju.

Članak 14.

(Postupak poništenja putne isprave)

- (1) Ministarstvo vrši poništavanje putne isprave za koju je utvrđeno da sadrži lažne podatke, kojoj je istekao rok važenja, putne isprave koja je zamijenjena i oštećene putne isprave ili ako je oduzeta iz razloga propisanih člankom 12. Pravilnika.
- (2) Poništavanje putne isprave vrši se fizičkim uništenjem putne isprave i otiskivanjem štamblja "poništeno" preko upisanih podataka u putnoj ispravi i praznim stranicama putne isprave.
- (3) Poništena putna isprava može se vratiti nositelju putne isprave na njegov zahtjev, izuzev putne isprave koja sadrži lažne podatke.

Članak 15.

(Centralna evidencija)

Centralnu evidenciju putnih isprava za izbjeglice vodi Ministarstvo i Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka.

Članak 16.

(Stavljanje ranijeg propisa izvan snage)

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o putnoj ispravi za izbjeglice ("Službeni glasnik BiH", broj 80/09).

Članak 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-2-30-4-74/16

Ministar

15. kolovoza 2016. godine

Dr. sci. **Adil Osmanović**, v. r.

На основу члана 81. став (2) Закона о азилу ("Службени гласник БиХ", бр. 11/16 и 16/16), након проведених консултација са Министарством безбједности Босне и Херцеговине, бр. 07-2/02-1-4147-1/16 од 14. јуна 2016. године, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, је донијело

ПРАВИЛНИК О ПУТНОЈ ИСПРАВИ ЗА ИЗБЈЕГЛИЦЕ

Члан 1.

(Предмет)

Правилником о путној исправи за изbjеглице (у даљем тексту: Правилник) прописује се: облик, изглед и садржај, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, поступање приликом издавања, цијена, разлози за одбијање захтјева за издавање путне исправе, разлози за одузимање и поништење путне исправе и друга техничка питања везана уз путну исправу за изbjеглице (у даљем тексту: Путна исправа).

Члан 2.

(Облик и изглед путне исправе)

Путна исправа има следећи облик и изглед:

- a) има облик правоугаони
- b) Корице су свијетло плаве боје
- ц) Предња страна корица садржи ријечи следећим редослиједом:
 - 1) "ПУТНА ИСПРАВА"
 - 2) "(Конвенција од 28. јула 1951)"
 - 3) "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА".

- д) Текст под тачком ц) алинеја 1), 2) и 3) исписан је на босанском, хрватском и енглеском језику латиничним писмом и на српском језику ћириличним писмом.
- е) Текст на првој страни путне исправе је исти као текст на предњој корици.

Члан 3.

(Садржај путне исправе)

Путна исправа садржи:

- а) 32 стране. Стране од 3. до 32. садрже перфорирани серијски број;
- б) ламелирану идентификациону другу страну са подацима на босанском, хрватском, српском и енглеском језику. Подаци садржани на тој страници биће уписани на латиничном писму:
 - 1) врста,
 - 2) обилежје земље,
 - 3) презиме,
 - 4) име (имена),
 - 5) датум рођења,
 - 6) мјесто рођења,
 - 7) јединствени матични број,
 - 8) пол,
 - 9) серијски број пасоша,
 - 10) датум издавања,
 - 11) датум истека,
 - 12) издат од,
 - 13) фотографија носиоца,
 - 14) потпис носиоца;
- ц) трећу страну путне исправе која садржи сљедећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, латиничним писмом и српском језику ћириличним писмом:
 - 1) "Ова исправа се издаје само с циљем пружања путне исправе имаоцу, а која може служити умјесто пасоша. Она не прејудуцира и не утиче на држављанство носиоца".
 - 2) "Имаоцу је дозвољено да се врати у Босну и Херцеговину за вријеме трајања путне исправе".
 - 3) "Уколико ималац прихвати боравиште у другој земљи од оне која је издала тренутну путну исправу, мора ако жели да опет путује, тражити нову исправу од надлежних органа земље у којој борава".
- д) четврту страну путне исправе која садржи сљедећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, латиничним писмом и на српском језику, ћириличним писмом:
 - 1. "Ова исправа важи за све земље осим земље поријекла избјеглице или земље његовог уобичајеног боравка".
- е) 32. страница путне исправе садржи сљедећи текст на босанском, хрватском и енглеском језику, латиничним писмом и на српском језику, ћириличним писмом:
 - 1. "Ова путна исправа садржи 32 нумерисане странице".

Члан 4.

(Аутоматско читавање података)

- (1) Образац путне исправе на другој страници садржи и простор за потребе аутоматског читавања података у који се уносе видљиви алфанумерички подаци о исправи.

- (2) Образац путне исправе садржи и бесконтактни меморијски елемент, који служи за аутоматско читавање података у складу са ICAO 9303 стандардом у који се уносе подаци из става (1) овог члана и биометријски подаци отиска прста који штите додатно према ICAO 9303 стандарду коришћењем ЕСА (скраћеница од: extended access control којом је дефинисана техника заштите биометријских података).
- (3) Образац путне исправе садржи заштитне елементе који се налазе у додатку овог правилника. Додатак правилника је заштићен степеном тајности, који одређује министар цивилних послова БиХ, у складу с Законом о заштити тајних података ("Службени гласник БиХ", бр. 54/05 и 12/09) и неће се објављивати у "Службеном гласнику БиХ".
- (4) Набавку образаца путних исправа врши Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине у складу са Правилником о надлежности и начину набавке образаца путних исправа ("Службени гласник БиХ, број 101/11).

Члан 5.

(Подношење захтјева)

- (1) Захтјев за издавање путне исправе, лице с признатим избјегличким статусом у Босни и Херцеговини подноси лично Министарству безбједности (у даљем тексту: Министарство) најкасније три мјесеца прије истека трајања избјегличког картона.
- (2) Тешко болесна и непокретна лица захтјев за издавање путне исправе подносе путем мобилне радне станице.
- (3) За малољетно лице и пословно неспособно лице захтјев за издавање путне исправе подноси један од родитеља уз сагласност другог родитеља или старатељ или други законски заступник.
- (4) Изузетно од одредбе из става (3) овог члана путна исправа ће се издати без сагласности другог родитеља у сљедећим случајевима:
 - а) ако се један од родитеља води као нестала особа,
 - б) ако је један од родитеља непознатог пребивалишта или боравишта,
 - ц) ако је један од родитеља недоступан органу надлежном за издавање путне исправе,
 - д) ако је једном од родитеља одлуком суда додијељено старатељство над дјететом, осим у случају да истом одлуком суда издавање путне исправе и путовање дјетета у иностранство није условљено сагласношћу оба родитеља,
 - е) ако је један од родитеља умро,
 - ф) ако малољетно лице има само једног родитеља.
- (5) Министарство је дужно по службеној дужности утврдити испуњавање услова из става (4) овог члана.
- (6) Захтјев за издавање путне исправе подноси се на обрасцу које прописује Министарство.
- (7) Захтјев за издавање путне исправе Министарство је дужно да ријешу у року од 30 дана од дана подношења захтјева.

Члан 6.

(Потребни документи)

- (1) Уз захтјев за издавање путне исправе прилажу се сљедећи документи:
 - а) овјерена фотокопија избјегличког картона,
 - б) доказ о плаћеној цијени путне исправе.
 - ц) пријава пребивалишта у Босни и Херцеговини не старија од 6 мјесеци.

- (2) Уз захтјев за издавање путне исправе подносилац захтјева дужан је дати личне и биометријске податке (слика, отисак прста, потпис).

Члан 7.

(Одбијање захтјева за издавање путне исправе)

Министарство ће одбити захтјев за издавање путне исправе у следећим случајевима:

- ако подносилац захтјева не достави документе прописане чланом 6. овог правилника;
- ако то захтијевају разлози заштите јавног поретка и безбједности БиХ;
- ако је у случају подносиоца захтјева покренут поступак престанка или укидања избјегличког статуса;
- ако постоји изречена мјера или одлука надлежног органа која се налази у службеним евиденцијама - Регистар одређених странаца, а која је на снази.
- ако је избјеглица у међувремену стекла држављанство Босне и Херцеговине.

Члан 8.

(Жалба)

- Одбијање захтјева за издавање путне исправе и разлози за такво одбијање биће образложени у писаној форми само уколико то подносилац захтјева за издавање путне исправе изричито захтијева.
- Избјеглица којој је одбијен захтјев за издавање путне исправе или којој је путна исправа одузета или поништена из разлога прописаних овим правилником може изјавити жалбу Жалбеном Вијећу при Савјету министара Босне и Херцеговине у року од 15 дана од дана пријема рјешења. Жалба се подноси путем Министарства и подношење исте не одлаже извршење рјешења.

Члан 9.

(Издавање путне исправе у року краћем од прописаног)

- Подносилац захтјева за издавање путне исправе има право да приликом подношења захтјева тражи издавање путне исправе у року краћем од прописаног.
- Министарство издаје путну исправу најкасније у року од 48 часова од момента подношења захтјева, ако је у питању лијечење у иностранству, болест или смрт члана уже породице за што је подносилац захтјева дужан поднијети потребне доказе.
- У поступку рјешавања захтјева за издавање путне исправе, Министарство је дужно на захтјеву назначити да је путну исправу потребно издати најкасније у року назначеном у ставу (2) овог члана.
- Министарство може на захтјев странке, а без утврђивања оправданих разлога за издавање путне исправе по напријед описаном поступку из става (2) овог члана издати путну исправу.
- Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података је дужна одмах приступити изради путне исправе на основу захтјева Министарства;
- Цијена путне исправе издате у складу с ставом (2) овог члана иста је као цијена путне исправе за издате у редовном поступку.
- Цијена путне исправе издате у складу с ставом (4) овог члана износи 200 КМ.
- Дистрибуцију путних исправа издатих у складу с овим чланом врши орган по чијем захтјеву је путна исправа израђена.

Члан 10.

(Преузимање путне исправе)

- Путну исправу подносилац захтјева преузима лично или путем пуномоћника у Министарству.
- За малолетна лица до навршених 14 година старости путну исправу преузима један од родитеља, старатељ или други законски заступник.
- Малолетно лице са навршених 14 година до навршених 18 година старости, приликом преузимања путне исправе мора бити у пратњи једног од родитеља, старатеља или другог законског заступника.
- Подносилац захтјева за издавање путне исправе може пред овлашћеним службеним особама, које задржавају захтјев за издавање путне исправе овластити пунољетну особу, која ће преузети путну исправу, што ће потврдити својим потписом на захтјеву за издавање путне исправе.
- Пуномоћник који није добио пуномоћ у складу са ставом (4) овог члана дужан је при преузимању путне исправе Министарству предати пуномоћ потписану од стране носиоца те путне исправе и овјерену од стране надлежног органа за овјеравање пуномоћја.
- При преузимању путне исправе носилац путне исправе, родитељ, старатељ или други законски заступник или његов пуномоћник дужан је потписом потврдити преузимање исте.

Члан 11.

(Поступање избјеглице са путном исправом)

- Избјеглица не смије уступити своју путну исправу другом лицу, нити смије користити као своју путну исправу другог лица. У противном службено лице ће, одмах по сазнању, пријавити кривично дјело у складу са Законом о кривичном поступку.
- Избјеглица којој је престао избјеглички статус дужна је одмах, а најкасније у року од три дана од дана наступања наведене околности вратити путну исправу Министарству.
- Избјеглица је дужна да губитак, уништење или другачији нестанак путне исправе пријави одмах по сазнању Министарству или полицији према мјесту боравка, односно пребивалишта, а ако се та чињеница догодила ван БиХ најближем ДКП БиХ.
- Орган којем је пријављена чињеница из става (3) овог члана издаје избјеглици потврду о пријави губитка, уништења или другачијег нестанка путне исправе. Ако је избјеглица пријавила ту чињеницу полицији, односно ДКП БиХ, полиција односно ДКП БиХ дужни су одмах, а најкасније током истог дана обавијестити Министарство.
- Путна исправа која је изгубљена, уништена је на другачији начин нестала оглашава се неважећом у "Службеном гласнику БиХ" о трошку избјеглице.

Члан 12.

(Захтјев за одузимање путне исправе)

- Надлежни органи Босне и Херцеговине, надлежни органи у ентитетима и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине достављају захтјев за одузимање путне исправе Министарству које је исту издало, у следећим случајевима:
 - ако је избјеглица добила путну исправу служећи се лажним или обмањујућим информацијама;
 - ако другом лицу дозволи кориштење своје путне исправе;
 - ако постоје разлози из члана 7. став (1) тачка б) и е) Правилника;

- (2) О захтјеву из става (1) овог члана одлучује Министарство.
- (3) Захтјев за одузимање путне исправе треба да садржи идентификационе податке избјеглице, за коју се захтјев подноси и то: ЈМБ, презиме, име, име родитеља, датум и мјесто рођења, боравиште и адресу, законски основ за одузимање и поништење путне исправе и назив органа, који је издао путну исправу и број путне исправе.
- (4) Министарство ће по службеној дужности одузети путну исправу издату странцу са признатим статусом избјеглице у Босни и Херцеговини којем је правоснажним рјешењем укинут или престао статус избјеглице у Босни и Херцеговини.

Члан 13.

(Поступак одузимања путне исправе)

- (1) Кад Министарство прими захтјев за одузимање путне исправе обавезно је одмах провјерити у централној евиденцији издатих путних исправа да ли избјеглица, за које се подноси захтјев посједује важећу путну исправу.
- (2) Ако Министарство утврди да избјеглица, за коју се тражи одузимање или поништавање путне исправе, посједује важећу путну исправу и да постоје законски услови за одузимање или поништавање путне исправе, доноси рјешење о одузимању или поништавању путне исправе.
- (3) Министарство позива носиоца путне исправе да путну исправу преда Министарству. Уколико носилац путне исправе не преда путну исправу, путна исправа ће се присилно одузети. О одузетој путној исправи издаје се потврда.
- (4) У хитним случајевима, путну исправу може привремено одузети и други орган надлежан за издавање путне исправе или орган надлежан за контролу преласка државне границе, при чему се избјеглици којој је привремено одузета путна исправа издаје потврда.
- (5) Уколико се привремено одузета путна исправа не врати избјеглици којој је одузета након 24 сата од одузимања, иста се одмах, а најкасније у року од 3 дана доставља надлежном органу који је издао путну исправу.
- (6) О достављању привремено одузете путне исправе из става (5) обавјештава се особа чија је путна исправа привремено одузета.
- (7) Одузимање путне исправе представља забрану за издавање нове путне исправе истој особи.
- (8) Поступак из става (5) и (6) сматра се хитним.
- (9) Привремено одузета путна исправа депонује се и чува код надлежног органа.
- (10) Након престанка разлога за привремено одузимање путне исправе надлежни орган враћа путну исправу носиоцу.

Члан 14.

(Поступак поништења путне исправе)

- (1) Министарство врши поништавање путне исправе за коју је утврђено да садржи лажне податке, којој је истекао рок важења, путне исправе која је замијењена и оштећене путне исправе или ако је одузета из разлога прописаних чланом 12. Правилника.
- (2) Поништавање путне исправе врши се физичким уништењем путне исправе и отискивањем штамбила "поништено" преко уписаних података у путној исправи и празним страницама путне исправе.
- (3) Поништена путна исправа може се вратити носиоцу путне исправе на његов захтјев, изузев путне исправе која садржи лажне податке.

Члан 15.

(Централна евиденција)

Централну евиденцију путних исправа за избјеглице води Министарство и Агенција за идентификациона документа, евиденцију и размјену података.

Члан 16.

(Стављање ранијег прописа ван снаге)

Даном ступања на снагу овог правилника престаје важити Правилник о путној исправи за избјеглице ("Службени гласник БиХ", број 80/09).

Члан 17.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 06-2-30-4-74/16

Министар

15. августа 2016. године

Др sci. Адил Османовић, с. р.

Na osnovu člana 81. stav (2) Zakona o azilu ("Službeni glasnik BiH", br. 11/16 i 16/16), nakon provedenih konsultacija sa Ministarstvom sigurnosti Bosne i Hercegovine, br. 07-2/02-1-4147-1/16 od 14. juna 2016. godine, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, je donijelo

ПРАВИЛНИК О ПУТНОЈ ИСПРАВИ ЗА ИЗБЈЕГЛИЦЕ

Члан 1.

(Предмет)

Правилником о путној исправи за избјеглице (у даљем тексту: Правилник) propisuje se: облик, изглед и садржај, потребни документи који се прилажу уз захтјев за издавање, поступање приликом издавања, цијена, разлози за одбијање захтјева за издавање путне исправе, разлози за одузимање и поништење путне исправе и друга техничка питања везана уз путну исправу за избјеглице (у даљем тексту: Путна исправа).

Члан 2.

(Облик и изглед путне исправе)

Путна исправа има слjedeћи облик и изглед:

- има облик правоугаони
- Kорice су свијетло плаве боје
- Предња страна корика садржи ријечи слиједeћим редослиједом:
 - "ПУТНА ИСПРАВА"
 - "(Konvencija od 28.jula 1951)"
 - "BOSNA I HERCEGOVINA".
- Tекст под тачком c) аlineја 1), 2) и 3) исписан је на босанском, хрватском и енглеском језику латиничним писмом и на српском језику ћириличним писмом.
- Tекст на првој страни путне исправе је исти као текст на предњој корici.

Члан 3.

(Садржај путне исправе)

Путна исправа садржи:

- 32 стране. Стране од 3. до 32. садрже perforирани серијски број;
- lamелiranу идентификациону другу страну са подацима на босанском, хрватском, српском и енглеском језику. Подаци садржани на тој страници bit ће upисани на латиничном писму:
 - vrста,
 - obilježje zemlje,
 - prezime,
 - ime (imena),
 - datum rođenja,