

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02 i 102/09), člana 8. stav 1. tačka b) i člana 19. stav 2. tačka a) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 56/08), te člana 40. stav (2) tačka b) Zakona o ličnoj karti državljana Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01, 16/02, 32/07, 53/07, 56/08 i 18/12), direktor Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine donosi

U P U T S T V O

O PRAVILIMA I PROCEDURAMA U VEZI SA TRANSPORTOM IDENTIFIKACIONIH DOKUMENATA DO NADLEŽNIH ORGANA

Član 1.

(Nadležnost za transport identifikacionih dokumenata)

- (1) Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), shodno članu 8. stav (1), tačka b) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, je nadležna da vrši transport identifikacionih dokumenata za potrebe nadležnih organa Bosne i Hercegovine.
- (2) Na osnovu člana 5. stav 3. Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 56/08), uspostavljen je Centar za skladištenje, personalizaciju i transport ličnih dokumenata (u daljem tekstu: Centar) koji vrši poslove skladištenja, personalizacije i transporta svih dokumenata za koje je zadužena Agencija.

Član 2.

(Definicije i pojmovi)

- (1) Nadležni organ za isporuku dokumenata je onaj nadležni organ u čije sjedište Agencija vrši transport dokumenata.
- (2) Nadležni organ za izdavanje dokumenata je niža organizaciona jedinica nadležnog organa za isporuku dokumenata.
- (3) C-paket je onaj paket koji se isporučuje na lokaciju nadležnog organa za izdavanje, a u njemu su upakovani lični dokumenti (lična karta, vozačka dozvola i sl.).
- (4) D-paket je onaj paket koji se isporučuje na lokaciju nadležnog organa za isporuku, a u njemu su upakovani C-paketi.
- (5) Otpremna lista nadležnog organa za isporuku prati paket dokumenata (D-paket) (u daljem tekstu: D-otpremna lista)
- (6) Otpremna lista nadležnog organa za izdavanje (u daljem tekstu: C-otpremna lista) prati paket dokumenata (C-paket).

Član 3.

(Nadležni organi do kojih se vrši transport i slanje identifikacionih dokumenata)

- (1) Agencija vrši transport dokumenata u sjedište nadležnih organa i to:
 - a) MUP Republike Srpske:
 - 1) CJB Banja Luka,
 - 2) CJB Doboј,

- 3) CJB Bijeljina,
 - 4) CJB Istočno Sarajevo,
 - 5) CJB Trebinje;
 - b) MUP Unsko-sanskog kantona;
 - c) MUP Posavskog kantona;
 - d) MUP Tuzlanskog kantona;
 - e) MUP Zeničko-dobojskog kantona;
 - f) MUP Bosansko-podrinjskog kantona;
 - g) MUP Srednjobosanskog kantona;
 - h) MUP Hercegovačko-neretvanskog kantona;
 - i) MUP Zapadnohercegovačkog kantona;
 - j) MUP Kantona Sarajevo;
 - k) MUP Kantona 10;
 - l) Javni registar Brčko distrikta.
- (2) Nadležni organi iz stava (1) ovog člana vrše transport paketa dokumenata (C-paket) do njima pripadajućih nižih organizacionih jedinica.

Član 4.

(Raspored isporuke identifikacionih dokumenata do nadležnih organa)

- (1) Transport identifikacionih dokumenata na lokacije nadležnih organa vrši se jednom sedmično prema slijedećem rasporedu:
- a) Ponedjeljak: MUP Srednjobosanskog kantona, MUP Zeničko-dobojskog kantona, MUP Kantona Sarajevo, MUP Bosansko-podrinjskog kantona, MUP Republike Srpske - CJB Istočno Sarajevo;
 - b) Utorak: MUP Kantona 10, MUP Zapadnohercegovačkog kantona, MUP Hercegovačko-neretvanskog kantona, MUP Republike Srpske - CJB Trebinje;
 - c) Srijeda: MUP Republike Srpske - CJB Banja Luka;
 - d) Četvrtak: MUP Tuzlanskog kantona, Javni registar Brčko distrikta, MUP Posavskog kantona, MUP Republike Srpske - CJB Doboj, MUP Republike Srpske - CJB Bijeljina,
 - e) Petak: MUP Unsko-sanskog kantona.
- (2) Agencija će u zavisnosti od tehničkih mogućnosti i potreba, pored isporuke definirane prethodnim stavom, u toku jedne sedmice organizirati i jednu dodatnu isporuku identifikacionih dokumenata na lokacije nadležnih organa.
- (3) Agencija će MUP-u Republike Srpske dostavljati izvještaj o izvršenim isporukama dokumenata na lokacije Centara javne sigurnosti.
- (4) Raspored isporuke od lokacije nadležnog organa za isporuku do lokacije nadležnog organa za izdavanja dokumenata određuje sam nadležni organ.

Član 5.

(Postupak primopredaje paketa dokumenata kod nadležnih organa)

- (1) Ovlašteni službenik na lokaciji nadležnog organa za isporuku i ovlašteni službenik Agencije na isporuci dokumenata provjeravaju sadržaj D-paketa, a prema D-otpremnoj listi, tako što upoređuju brojeve na C-paketima sa brojevima koji su navedeni na D-otpremnoj listi.

- (2) Ovlašteni službenik na lokaciji nadležnog organa potpisuje D-otpremnu listu (dva primjerka) za svaku od vrste dokumenata da je primio, a ovlašteni službenik Agencije na isporuci dokumenata da je predao D-paket dokumenata, tako da:
 - a) jedan primjerak D-otpremne liste ostaje na lokaciji nadležnog organa za isporuku,
 - b) drugi primjerak D-otpremne liste nadležnog organa za isporuku vozač-referent na isporuci dokumenata vraća u Centar.
- (3) Ovlašteni službenik na lokaciji nadležnog organa za isporuku vrši očitavanje bar-koda na D-otpremnoj listi u aplikaciji za prijem paketa, čime je aplikativno potvrđeno da je D-paket isporučen na lokaciju nadležnog organa za isporuku.
- (4) Na lokaciji nadležnog organa za izdavanje ovlašteni službenik nadležnog organa za isporuku i ovlašteni službenik nadležnog organa za izdavanje vrše primopredaju C-paketa dokumenata tako što:
 - a) provjeravaju da li se C-otpremna lista odnosi na odgovarajući C-paket dokumenata koji na sebi ima broj odgovarajuće otpremne liste;
 - b) provjeravaju da li su samouništavajuće naljepnice na C-paketima neoštećene,
 - c) provjeravaju da li je serijski broj samouništavajuće naljepnice na C-paketu isti kao serijski broj samouništavajuće naljepnice na C-otpremnoj listi koja se nalazi u C-paketu.
- (5) Ovlašteni službenik na lokaciji nadležnog organa za izdavanje potpisuje C-otpremnu listu (dva primjerka) za svaku od vrste dokumenata da je primio, a ovlašteni službenik na lokaciji nadležnog organa za isporuku da je predao C-paket dokumenata, tako da :
 - a) primjerak C-otpremne liste sa samouništavajućom naljepnicom ostaje na lokaciji nadležnog organa za izdavanje,
 - b) drugi primjerak C-otpremne liste ovlašteni službenik nadležnog organa za isporuku vraća u sjedište nadležnog organa.
- (6) Ovlašteni službenik nadležnog organa za izdavanje provjerava da li se sadržaj paketa slaže sa sadržajem navedenim na C-otpremnoj listi te vrši očitavanje bar-koda na C-otpremnoj listi u aplikaciji za prijem paketa, čime je aplikativno potvrđeno da je C-paket isporučen na lokaciju nadležnog organa za izdavanje.
- (7) Za bilo koji uočeni nedostatak u postupku primopredaje dokumenata nadležni organ je obavezan da pismenim putem obavijesti Agenciju u roku od 48 sati.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“, a primjenjivat će se od dana donošenja Odluke o početku izdavanja ličnih karata sa elektronskim memorijskim elementom.

Broj 15-01/02-2-96/13
23. januara 2013. godine

Direktor
Mr. **Siniša Macan**, s. r.