



Pravila privatnosti – Kvalifikovani elektronski potpis (KEP)

1. Uvod

Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija ili IDDEEA) posvećena je zaštiti privatnosti i ličnih podataka svih korisnika svojih usluga, u skladu sa važećim propisima.

Ova Pravila privatnosti su izrađena u skladu sa:

- Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25),
- Zakonom o elektronskom potpisu Bosne i Hercegovine,
- Zakonom o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH,
- relevantnim podzakonskim aktima,
- smjernicama i obrascima Agencije za zaštitu ličnih podataka Bosne i Hercegovine (AZLP).

Pravila privatnosti imaju za cilj da nosiocima podataka na jasan, razumljiv i transparentan način pruže informacije o obradi njihovih ličnih podataka.

2. Kontrolor ličnih podataka

Kontrolor ličnih podataka je:

Agencija za identifikacione dokumente , evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (IDDEEA)

Adresa: Veljka Mladenovića bb, Banja Luka

Telefon: 051 340 170

E-mail: iddeea@iddeea.gov.ba

Web stranica: www.iddeea.gov.ba

3. Službenik za zaštitu ličnih podataka

Agencija je imenovala službenika za zaštitu ličnih podataka.

Kontakt podaci službenika za zaštitu ličnih podataka:

E-mail: szzp@iddeea.gov.ba

Telefon: 051 336 313



4. Kategorije i vrste ličnih podataka koji se obrađuju

U okviru svojih zakonom propisanih nadležnosti, Agencija može obrađivati sljedeće kategorije ličnih podataka:

- ime i prezime,
- datum i mjesto rođenja,
- podaci iz važećih identifikacionih dokumenata,
- kontakt podaci (adresa prebivališta/boravišta, e-mail adresa, broj telefona),
- podaci o kvalifikovanim elektronskim potvrđama,
- tehnički i sigurnosni zapisi vezani za korištenje informacionih sistema i certifikata.

Kopije identifikacionih dokumenata se **ne prikupljaju**.

5. Svrhe i pravni osnov obrade ličnih podataka

Lični podaci se obrađuju isključivo u zakonite, unaprijed određene i jasno definirane svrhe, i to naročito radi:

- identifikacije i autentifikacije korisnika usluga,
- izdavanja, upravljanja i opoziva kvalifikovanih elektronskih potvrda (KEP),
- vođenja evidencija propisanih zakonom i podzakonskim aktima,
- izvršavanja zakonskih obaveza Agencije,
- obavljanja poslova od javnog interesa i vršenja javnih ovlaštenja povjerenih Agenciji.

Pravni osnov obrade ličnih podataka proizlazi iz:

- zakonske obaveze Agencije,
- obavljanja poslova od javnog interesa i vršenja javnih ovlaštenja,
- Zakona o elektronskom potpisu BiH (čl. 7–10),
- Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH, član 8. stav (6) ovog Zakona:
- „Agencija je nadležna za digitalno potpisivanje u oblasti identifikacionih dokumenata, odnosno zadužena je za elektronske certifikate i elektronske potpise vezane za identifikacionih dokumenata, u skladu sa zakonom kojim se regulira elektronski potpis“.
- relevantnih podzakonskih akata.

6. Rokovi čuvanja ličnih podataka

Lični podaci se čuvaju onoliko dugo koliko je neophodno za ostvarenje svrhe obrade, odnosno u rokovima propisanim posebnim zakonima i podzakonskim aktima.

Nakon isteka propisanog roka čuvanja, lični podaci se trajno brišu ili anonimiziraju, u skladu sa važećim propisima i internim aktima Agencije.

7. Tehničke i organizacione mjere zaštite

Agencija primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite radi osiguranja povjerljivosti, integriteta i dostupnosti ličnih podataka, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- kontrolu pristupa ličnim podacima,
- enkripciju i zaštitu informacionih sistema,
- fizičku zaštitu prostorija i opreme,
- vođenje evidencija pristupa,
- obavezu povjerljivosti zaposlenih,
- redovnu edukaciju zaposlenih iz oblasti zaštite ličnih podataka.

8. Prava nosilaca podataka

Nosilac podataka ima pravo da:

- zatraži pristup svojim ličnim podacima,
- zahtijeva ispravku netačnih ili nepotpunih podataka,
- zahtijeva ograničenje obrade, u skladu sa zakonom,
- uloži prigovor na obradu ličnih podataka,
- podnese pritužbu Agenciji za zaštitu ličnih podataka BiH.

Zahtjevi za ostvarivanje prava mogu se podnijeti pisanim ili elektronskim putem, a Agencija će na iste odgovoriti u zakonom propisanom roku.

9. Primaoci podataka i prijenos ličnih podataka

Lični podaci se ne ustupaju trećim licima.

U skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu BiH, Ministarstvo prometa i komunikacija Bosne i Hercegovine ima regulatornu i nadzornu ulogu u oblasti elektronskog potpisa, dok Agencija obavlja poslove ovjerioca.

Prijenos podataka prema nadležnim organima vrši se isključivo u neophodnom obimu i uz primjenu svih propisanih mjera zaštite.

10. Automatizovano donošenje odluka

Agencija ne provodi automatizovano donošenje odluka niti profilisanje nosilaca podataka u smislu Zakona o zaštiti ličnih podataka.

11. Korištenje kolačića

Službena internet stranica Agencije može koristiti kolačiće radi poboljšanja funkcionalnosti i korisničkog iskustva. Detaljne informacije o korištenju kolačića dostupne su u posebnoj Politici kolačića objavljenoj na web stranici Agencije.

12. Pravo na podnošenje prigovora nadzornom organu

Ukoliko nosilac podataka smatra da je obradom njegovih ličnih podataka povrijeđen Zakon o zaštiti ličnih podataka, ima pravo podnijeti prigovor: **Agenciji za zaštitu ličnih podataka**

Bosne i Hercegovine

Web: www.azlp.ba

13. Izmjene Politike privatnosti

Agencija zadržava pravo izmjene i dopune ove Politike privatnosti radi usklađivanja sa važećim propisima ili promjenama u načinu obrade ličnih podataka. Sve izmjene biće blagovremeno objavljene na službenoj internet stranici Agencije.