

На основу члана 61. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", број 32/02 и 102/09), члана 19. став 2. тачка а) Закона о Агенцији за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 56/08), члана 55. став (3), а у вези са чланом 26а. Закона о јединственом матичном броју ("Службени гласник БиХ", број 32/01, 63/08 и 103/11), директор Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине доноси

У П У Т С Т В О
О НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ УВЈЕРЕЊА О ЧИЊЕНИЦАМА
ИЗ СЛУЖБЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ЈЕДИНСТВЕНОМ МАТИЧНОМ БРОЈУ
ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ

Члан 1.

(Предмет)

Овим Упутством прописује се начин подношења захтјева за издавање увјерења о чињеницама из службене евиденције о јединственом матичном броју (у даљем тексту: ЈМБ) електронским путем преко портала надлежних органа из члана 3. став (1) Закона о јединственом матичном броју (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

(Подношење захтјева)

(1) Захтјев за издавање увјерења о чињеницама из евиденција подноси се електронским путем, коришћењем личне карте са квалификованом потврдом. Странка се представља уношењем идентификационог броја који се користи за дигитално представљање.

(2) Захтјев из става (1) овог члана је урађен у електронској форми и налази се на веб страници надлежних органа.

(3) Захтјев за издавање увјерења о чињеницама из службене евиденције о ЈМБ упућен електронским путем треба садржавати: сврху издавања, начин издавања и достављања увјерења.

Члан 3.

(Начин подношења захтјева)

Захтјев за издавање увјерења о чињеницама из евиденција подноси се путем веб странице надлежног органа по мјесту пребивалишта странке или боравишта расељене особе.

Члан 4.

(Поступање по захтјеву)

(1) Након подношења захтјева, надлежни орган исти обрађује и приступа подацима из евиденције о ЈМБ.

(2) Подносиоцу захтјева издаће се Увјерење о чињеницама из евиденција о ЈМБ.

(3) Увјерење из става (2) овог члана може се издати као електронски или писани документ, како то странка наведе у захтјеву.

Члан 5.

(Ослобађање од таксе)

На овај начин могу се тражити само увјерења ослобођена од плаћања таксе.

Члан 6.

(Врста података и евиденција)

(1) Подносиоцу захтјева могу се искључиво издати увјерења која садржавају податке из члана 22. Закона.

(2) Евиденцију примљених захтјева и издатих увјерења воде надлежни органи у складу са одредбама о канцеларијском пословању.

Члан 7.

(Ступање на снагу)

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику БиХ“.

Број 15-04/02-2-1212/13
23. октобра 2013. године

Директор
Мр **Синиша Мацан**, с. р.