



Broj: 15-03-16-4-729/2024

Datum: 28.02.2025. godine

5207-20-82

Ministarstvo finansija i trezora BiH
Trg BiH 1
71000 Sarajevo
Sektor trezora

**PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta Agencije za period od 01.01.2024.
-31.12.2024. godine, dostavlja se**

Veza: Vaš akt broj 05-02-2-95-1/25 od 06.01.2025. godine

Poštovani,

U prilogu akta Vam dostavljamo dokumentaciju koja čini Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta Agencije za period od 01.01.2024. – 31.12.2024. godine, i to:

- Bilans stanja na dan 31.12.2024. (obrazac BS);
- Zabilješka uz bilans stanja – tekstualni dio
- Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024. (obrazac 1.);
- Zbirni pregled rashoda Budžeta po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024. (obrazac 2.);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. NP);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. NP analitika);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. analitika);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. PPN1);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. Analitika PPN1);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. PPN2);
- Pregleda rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazaca 2. Analitika PPN2);
- Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih za period 01.01.2024.-31.12.2024. (obrazac 4.);
- Pregled dinamike zapošljavanja za period 01.01.2024.-31.12.2024. (obrazac 4/1);
- Klasifikacija rashoda i izdataka Budžeta po vladinim funkcijama (COFOG) za za period 01.01.2024.-31.12.2024.(obrazac 5.);
- Pregled stalnih sredstva u obliku stvari i prava sa stanjem na 31.12.2024. godine (obrazac 6.);



Ivana Franje Jukića 2, 78000 Banja Luka
Tel: + 387 51 340 170
Fax: + 387 51 340 180



Ивана Франје Јукића 2, 78000 Бања Лука
Тел: + 387 51 340 170
Факс: + 387 51 340 180

- Pregled kapitanih ulagaja po vrstama i projektima za period od 01.01.2024.-31.12.2024. godine (obrazac 6-1.);
- Pregled kapitanih ulagaja po vrstama i projektima – naturalne donacije za period od 01.01.2024.-31.12.2024. godine (obrazac 6-2.Donacije);
- Pregled višegodišnjih projekata za period 01.01.-31.12.2024. godine ;(obrazac VP);
- Analiza izvršenja Budžeta za period 01.01.2024.-31.12.2024. – tekstualni dio;
- Bruto bilans za period 01.01.2024.-31.12.2024.;
- Bruto bilans COFOG za period 01.01.2024.-31.12.2024.;
- Izjava o odgovornosti za ostvarene ciljeve Agencije za 2024. godinu;
- Kopija Prijedloga Izvještaja o radu Agencije za 2024. godinu;
- Kopiju Odgovora o poduzetim aktivnostima po preporukama revizije za 2023. godinu;
- Informaciju o realizaciji preporuka interne revizije za 2024. godinu;
- Tabelu rezervisanja za 2024. godinu;
- Pregleda vozila za 2024. godinu;
- Izvještaj na CD-u.

S poštovanjem ,



DIREKTOR
Prof. dr. Almir Badnjević

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta

BOSNA I HERCEGOVINA

OBRAZAC BS

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod:

Šifra djelatnosti:

075111

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

Konsolidovani obrazac: NE

BILANS STANJA
na dan 31.12.2024. godine

KM

Red. br.	Broj Konta	Pozicija	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	35,857	808	4438.5%
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali			#DIV/0!
4	120000	Vrijednosni papiri			#DIV/0!
5	130000	Kratkoročna potraživanja	35,857	808	4438.5%
6	140000	Kratkoročni plasmani			#DIV/0!
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			#DIV/0!
8	210000	Zalihe materijala i robe			#DIV/0!
9	220000	Zalihe sitnog inventara			#DIV/0!
10	190000	Kratkoročna razgraničenja			#DIV/0!

11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	11,662,587	11,775,458	99.0%
12	011000	Stalna sredstva	58,864,002	58,326,814	100.9%
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	47,201,415	46,551,356	101.4%
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	11,662,587	11,775,458	99.0%
15	020000	Dugoročni plasmani			#DIV/0!
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			#DIV/0!
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	0	0	#DIV/0!
18	031000	Vrijednosni papiri			#DIV/0!
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			#DIV/0!
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18 minus 19)	0	0	#DIV/0!
21	090000	Dugoročna razgraničenja			#DIV/0!
22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) =41	11,698,444	11,776,266	99.3%
23		II PASIVA			#DIV/0!
24	300000	A.Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25++30)	6,434,929	5,250,449	122.6%
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	1,857,857	1,796,315	103.4%
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			#DIV/0!
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi			#DIV/0!
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	547,049	522,690	104.7%
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	1,750,846	1,438,943	121.7%
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	2,279,177	1,492,501	152.7%
31	400000	B.Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	0	0	#DIV/0!
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi			#DIV/0!
33	420000	Ostale dugoročne obaveze			#DIV/0!
34	490000	Dugoročna razgraničenja			#DIV/0!
35	500000	C.Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	11,662,587	11,775,458	99.0%
36	510000	Izvori stalnih sredstava	11,662,587	11,775,458	99.0%
37	520000	Ostali izvori sredstava			#DIV/0!
38	530000	Izvori sredstava rezervi			#DIV/0!
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima			#DIV/0!

40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima			#DIV/0!
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	18,097,516	17,025,907	106.3%





Broj: 15-03-16-4-729/2024
Datum: 28.02.2025. godine

BILANS STANJA
Na dan 31.12.2024. godine
Zabilješka—objašnjenje bilansnih pozicija
-tekstualni dio-

Obrazac BS-Bilans stanja (Izveštaj o finansijskom stanju) predstavlja sistematizovani pregled stanja i strukture sredstava (imovine), obaveza i izvora sredstava Agencije na dan 31.12.2024. godine.

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (broj: 01-05-02-2-1993-1/15, od 20.02.2015. godine), te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (broj: 01-05-02-2-10985-1/17, od 14.12.2017. godine), čl. 10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog uspostavljenog trezorskog sistema Glavne knjige, dok će zbirni Bilans stanja, koji sačinjava Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za tekuću godinu, biti uravnotežen.

Ono što je od izuzetne važnosti za tačnu i vjerodostojnu prezentaciju poslovanja budžetskog korisnika kroz izradu finansijskog izvještaja je ažurnost i ispravnost knjigovodstvene evidencije. Prije nego što se pristupilo izradi finansijskog izvještaja izvršeno je evidentiranje svih poslovnih događaja nastalih zaključno sa 31.12.2024. godine. Nakon provedenih knjiženja svih poslovnih promjena koje se odnose na izvještajni period i izvršene kontrole glavne knjige, preneseni su podaci iz glavne knjige u propisane obrasce.

Zabilješka je rađena da objasni pojedine pozicije iz bilansa stanja kako bi se bolje razumjeli podaci iz godišnjeg izvještaja shodno tački 2. alineja 1. Instrukcije za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2024. godine, broj: 05-02-2-95-1/25, od 06.01.2025. godine, te se daju podaci o bilansnim pozicijama i to:



Ivana Franje Jukića 2, 78000 Banja Luka
Tel: + 387 51 340 170
Fax: + 387 51 340 180



Ивана Франје Јукића 2, 78000 Бања Лука
Тел: + 387 51 340 170
Факс: + 387 51 340 180

OPREMA

Radi blagovremene izrade finansijskog izvještaja Agencija je u zadnjem kvartalu 2024. godine izvršila evidentiranje svih promjena na osnovnim sredstvima i zatvorila period obračuna amortizacije u modulu stalne imovine na dan 31.12.2024. godine (shodno stavu 1. tačke 4. Instrukcije o pravilnom i blagovremenom evidentiranju, načinu rada i zatvaranju perioda u modulu dugotrajne imovine (FA) (Broj: 08-02-2-4012-1/13, od 19.04.2013. godine).

I Glavna Grupa : 0113-Oprema

Na poziciji 0113 – Oprema u iznosu od 44,360,827.61 KM

1. Na poziciji 011311-Namještaj:

Iznos 120,177.26 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

- nabavljeno iz sredstava odobreni u budetu 2024. godine 103,856.22 KM

- donaciju British Embassy Sarajevo 12,936.17 KM

- prenos u modulu dugotrajne imovine 3,385.37 KM

Iznos 4,949.06 KM na potražnoj strani, se odnosi na

- oprema predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 1,451.19 KM.

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.07.2024 u iznosu od 112.5 KM

- prenos u modulu dugotrajne imovine 3,385.37 KM

2. Na poziciji 011312-Kompjuterska oprema:

Iznos 3,872,657.79 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

- donaciju opreme za video nadzor, kontrolu pristupa, požarni alarm, detekciju upada i druge opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 77,301.12 KM

- donaciju opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 286,725.25 KM

- prenos u modulu dugotrajne imovine 3,508,631.42 KM

Iznos 4,228,579.99 KM na potražnoj strani, se odnosi na

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 171,654.49 KM.

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.07.2024 u iznosu od 522,876.52 KM

- vanredno rashodovanje radi šumskog požara oprema predložena za rashod, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.12.2024. u iznosu od 25,417.56 KM

- prenos u modulu dugotrajne imovine 3,508,631.42 KM

3. Na poziciji 011313-Oprema za prenos podataka i glasa:

Iznos 1,519,066.17 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

- rezervisana sredstva odobrena u budžetu 2023. godine, u iznosu od 613,264.11 KM iz statusa „u pripremi“ prešla u status „u upotrebi“;

- nabavljeno iz sredstava odobreni u budetu 2024. godine 21,895.28 KM

- donaciju iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 813,235.68 KM

- prenos u modulu dugotrajne imovine 70,671.09 KM

Iznos 475,038.19 KM na potražnoj strani, se odnosi na

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 260,585.75 KM.

-oprema predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.07.2024 u iznosu od 9,517.49 KM

- vanredno rashodovanje radi šumskog požara oprema predložena za rashod, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.12.2024. u iznosu od 134,263.86 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 70,671.09 KM.

4. Na poziciji 011319- Specijalna oprema za monitoring:

Iznos 2,321.28 KM na dugovnoj i potražnoj strani, se odnosi na

-prenos u modulu dugotrajene imovine 2,321.28 KM

5. Na poziciji 011321- Motorna vozila:

Iznos 1,403,395.08 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

-rezervisana sredstva odobrena u budžetu 2023.godine, u iznosu od 149,996.98 KM iz statusa „u pripremi“ prešla u status „u upotrebi“;

-ponovnu klasifikacija u u modulu dugotrajene imovine po osnovu Obavještenja Ministarstva finansija i trezora BiH o obaveznoj klasifikaciji vozila kroz ISFU sistem broj 08-16-4-6527-1/24 od 25.10.2024. godine u iznosu od 1,253,398.10 KM

Iznos 1,253,398.10 KM na potražnoj strani, se odnosi na:

-ponovnu klasifikacija u u modulu dugotrajene imovine po odluci 1,253,398.10 KM

6. Na poziciji 011341- Elektronska oprema

Iznos 827,990.46 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

-donaciju opreme za video nadzor, kontrolu pristupa, požarni alarm, detekciju upada i druge opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 117,940.86 KM

-rezervisana sredstva odobrena u budžetu 2023.godine, u iznosu od 709,979.40 KM iz statusa „u pripremi“ prešla u status „u upotrebi“;

-prenos u modulu dugotrajene imovine 70.20 KM

Iznos 1,450.80 KM na potražnoj strani, se odnosi na:

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 1,310.40 KM.

- vanredno rashodovanje radi šumskog požara oprema predložena za rashod, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ na 31.12.2024. u iznosu od 70.20 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 70.20 KM

7. Na poziciji 011342- Fotografiska oprema:

Iznos 50,862.74 KM na dugovnoj strani, se odnosi na:

-donaciju opreme za video nadzor, kontrolu pristupa, požarni alarm, detekciju upada i druge opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 43,345.04 KM

- nabavljeno iz sredstava odobreni u budetu 2024. godine 2,099.57 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 5,418.13 KM

Iznos 5,418.13 KM na dugovnoj potražnoj strani, se odnosi na

-prenos u modulu dugotrajene imovine 5,418.13 KM

8. Na poziciji 011361- Strojevi, uređaji, alati i instalacije :

Iznos 90,069.80 KM na dugovnoj strani ,se odnosi na:

-donaciju opreme za video nadzor, kontrolu pristupa, požarni alarm, detekciju upada i druge opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 90,069.80 KM

9. Na poziciji 011371- Ugrađena oprema :

Iznos 26,410.74 KM na dugovnoj strani ,se odnosi na:

-rezervisana sredstva odobrena u budžetu 2024.godine, u iznosu od 18,825.30 KM iz statusa „ u pripremi“ prešla u status „ u upotrebi“;

- nabavljeno iz sredstava odobreni u budžetu 2024. godine 4,078.95 KM

-donaciju British Embassy Sarajevo 793.95 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 3,506.49 KM

Iznos 3,506.49 KM na potražoj strani ,se odnosi na

-prenos u modulu dugotrajene imovine 3,506.49 KM

10. Na poziciji 011387- Specijalna oprema za monitoring:

Iznos 7,297.78 KM na dugovnoj i potražoj strani ,se odnosi na

-prenos u modulu dugotrajene imovine 7,297.78 KM

II Glavna Grupa : 0115- Stalna sredstva u obliku prava

Na poziciji 0115 – Stalna sredstva u obliku prava u iznosu od 7,619,622.25 KM

1.Na poziciji 011512- Licence oko korištenja zemljišta, патената, заштитних знакова i sl.

Iznos 327,536.53 KM na dugovnoj strani ,se odnosi na:

- nabavljeno iz sredstava odobreni u budžetu 2024. godine 13,019.76 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 314,516.77 KM

Iznos 316,007.11 KM na potražoj strani ,se odnosi na

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 1,490.34 KM.

-prenos u modulu dugotrajene imovine 314,516.77 KM

2. Na poziciji 011514- Softveri

-Iznos 4,325,229.18 KM na dugovnoj strani ,se odnosi na

-donaciju opreme za video nadzor, kontrolu pristupa, požarni alarm, detekciju upada i druge opreme iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 79,602.73 KM

-prenos u modulu dugotrajene imovine 4,245,626.45 KM

Iznos 4,245,626.45 KM na potražoj strani ,se odnosi na

- opremu predložena za rashod po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024, iz statusa „u upotrebi“ prešla u status „van upotrebe“ u iznosu od 47.74 KM.

-prenos u modulu dugotrajene imovine 4,245,626.45 KM

III Glavna Grupa : 0116-Sredstva u pripremi:

1. Na poziciji 011621-Oprema u pripremi:

-Rezervisano u 2023. godini u iznosu od 1,492,065.79 KM;

(tabela u prilogu)

R.br.	Izabrani dobavljač	Predmet Ugovora	Broj Ugovora	Datum Ugovora	Vrijednost Ugovora	Broj konta	Rok isporuke
1.	MEGA-ROLL d.o.o.	Ugovor o nabavci vrata u crvenoj zoni	15-03-16-5-80-36/23	18.12.2023	9.921,60	821371	17.01.2024
2.	UNIS Telekom d.d.	Ugovor o kupoprodaji inteligentnog sigurnosnog sistema	15-03-16-5-7-35/23	12.12.2023	8903,7	821371	11.1.2024
3.	Konzorcijum BROKCONS UL d.o.o. I NEW SANATRON d.o.o.	Ugovor o elektronskoj opremi za napredno upravljanje poslovnim procesima - Lot 1 kupoprodaja i instalacija hardvera, softvera i licenci	15-03-16-5-76-56/23	28.12.2023	709.979,40	821341	26.2.2024
4.	TRIAB d.o.o.	Ugovor o kupoprodaji i isporuci vozila za potrebe Agencije - službena-LOT 3- Putničko motorno vozilo kategorije M1, hatchback benzin	15-03-16-5-75-89/23	25.12.2023	29.998,99	821321	25.3.2024
5.	TRIAB d.o.o.	Ugovor o kupoprodaji i isporuci vozila za potrebe Agencije - službena-LOT 2- Putničko motorno vozilo kategorije hatchback benzin	15-03-16-5-75-88/24	25.12.2023	49.999,00	821321	25.3.2024
6.	TRIAB d.o.o.	Ugovor o kupoprodaji i isporuci vozila za potrebe Agencije - službena-LOT 1- Putničko motorno vozilo kategorije M1 ,oblik karoserije AA - limuzina (sedam dugi)	15-03-16-5-75-87/25	25.12.2023	69.998,99	821321	25.3.2024
7.	UNIS Telekom d.d.	Ugovor o kupoprodaji i isporuci radio-relejne opreme LOT 1	15-03-16-5-74-57/26	26.12.2023	613.264,11	821313	21.3.2024
UKUPNO:					1.492.065,79		

- Rezervisano u 2023. godini u iznosu od 1,492,065.79 KM je isporučeno i plaćeno do 30.06.2024. godine u kompletnom iznosu od 1,492,065,79 KM, te stanje na kontu 0.00. Takođe, nakon analize i preporuke od strane eksterene revizije, utvrđeno je da se rezervisanja nisu trebala knjižiti na konto sredstva u pripremi i izvora sredstava.

2. Na poziciji 011631- Priprema i izgradnja zgrade:

- u iznosu **3,323,859,14 KM**, a odnosi se na izradu projektne dokumentacije i pripreme radnje za izgradnju zgrade Agencije i to:

- iznos od 13,864.50 KM, realizovan u 2010. godini;
- iznos od 10,655.22 KM, realizovan u 2012. godini;
- iznos od 3,607.10 KM, realizovan u 2013. godini;

- iznos od 134,175.60 KM, rezervisano u 2013. godini-realizovan u tekućem periodu;
- iznos od 1,237,927.84 KM, realizovan iz prenesenih sredstava budžeta za 2013. godine;
- iznos od 1,982.75 KM, realizovan u 2020. godini iz prenesenih sredstava;
- iznos od 6,903.00 KM, realizovan u 2018. godini iz prenesenih sredstava;
- iznos od 77,748.84 KM, realizovan u 2020. godini;
- iznos od 56,583.13 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 547.96 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 101,458.52 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 156,233.97 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 982.54 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 1,513.01 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 46,800.00 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 430.56 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 336,484.27 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 3,258.58 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 3,191.41 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 329,547.21 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 204,255.15 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 1,978.12 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 1,965.90 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 203,001.91 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 147,619.64 KM, realizovan u 2021. godini;
- iznos od 9,546.92 KM, realizovan u 2022. godini;
- iznos od 578.38 KM, realizovan u 2022. godini;
- iznos od 222,507.37 KM, realizovan u 2022. godini;
- iznos od 1,303.71 KM realizovan u 2022. godini;
- iznos od 958.23 KM realizovan u 2023. godini;
- iznos od 6,247.80 KM realizovan u 2023. godini;

3. Na poziciji 011699 – Prijelazni konto za redovna sredstva

-iznos od 0,30 KM odnosi se na razliku kod unosa sredstava u modul dugotrajne imovine (FA) prilikom aktiviranja sredstva iz 2023. godine .

IV Glavna Grupa : 0117- Sredstva van upotrebe

1.Na poziciji 011730 – Sredstva trajno van upotrebe u iznosu od 3,559,692.98 KM

-odnosi se na mašine za personalizaciju koje su prema Odluci o rashodovanju stalnih sredstava po vanrednom popisu sa stanjem na dan 31.07.2023. godine ostala van upotrebe (iznos od 3,559,692.98 KM).

V Glavna Grupa: 0119 – Ispravka vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2024. godine iznosi po kontima kako slijedi:

Akumulirana amortizacija do 31.12.2024. godine iznosi 47,201,415.43 KM.

Konto	Opis	Poc.bilans.	Duguje	Potrazuje	Zav. bilans
011915	Kancelarijski namjestaj	190,914.26	4359	5,305.46	191,860.72
011916	Oprema za prenos podataka i glasa	17,858,611.73	471,468.83	428,644.78	17,815,787.68
011917	Ostale kancelariske masine	78,431.49	2321.28	2321.28	78,431.49
011918	Inventar	658.49	0	0	658.49
011921	Kancelarijska oprema	16,111.68	0	0	16,111.68
011922	Prevozna oprema	543,951.52	638001.18	760,714.79	666,665.13
011924	Elektronska i fotografska oprema	639,930.51	2,353.82	164,743.32	802,320.01
011926	Masine, uredjaji alati i instalacije	2,149,841.89	0	379,535.20	2,529,377.09
011928	Specijalna oprema	90,913.34	7,297.78	7297.78	90,913.34
011929	Kompjuterska oprema	14,715,152.58	4,223,631.73	4,185,405.46	14,676,926.31
011931	Materijalna prava	583,921.09	315,843.57	314933.74	583,011.26
011934	Ostala stalna sredstva	3,030.00	0	0	3,030.00
011935	Ispravka vrijednosti za zgrade	0	0	0	0
011937	Ugradjena oprema	243,105.61	365.25	53,700.47	296,440.83
011938	Mehanicka oprema	666,592.69	0	0	666,592.69
011941	Ispravka ugostiteljske opreme	1,067.85	0	0	1,067.85
011942	Softveri	5,209,308.50	4245674.19	4,258,893.57	5,222,527.88
011998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	3,559,812.98	1,125,244.77	1,125,124.77	3,559,692.98
	Ukupno za glavnu grupu : 0119 Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	46,551,356.21	11,036,561.40	11,686,620.62	47,201,415.43

POTRAŽIVANJA

I Glavna Grupa : 1313 Potraživanja

1.Na kontu 131332 – Potraživanja za refundaciju naknade za bolovanje u iznosu od 1,130.32 KM , a odnosi se na:
-potraživanja po osnovu refundacija za bolovanje

2.Na kontu 131392 – Ostala potraživanja u iznosu od 34,726.38 KM se odnose na :

a) Prekoračenja po mobilnim telefonima:

-u decembru u iznosu od 369.28 KM

b)U decembru dva puta plaćna faktura BH Telecom d.d. u iznosu od 34,089.89 KM, a uplata vraćena 05.02. 2025. godine

c)U decembru odbitak po osnovu bussines kartice u iznosu od 261.71 KM

ZALIHE MATERIJALA

Na kontu grupe 2111 – Zalihe materijala evidentiran je iznos od 3.409.263,22 KM.

Navedeni iznos je evidentiran na sledećim analitičkim kontima zaliha:

- 211171 – Obrasci za lične karte u iznosu od 57.148,15 KM
- 211172 – Obrasci za vozačke dozvole u iznosu od 21.579,58 KM
- 211173 – Obrazci za lične karte za strance u iznosu od 74.279,88 KM
- 211174 – Unutrašnji stikeri u iznosu od 722.520,86 KM
- 211175 – Vanjski stikeri u iznosu od 101.910,60 KM
- 211176 – Potvrde o vlasništvu vozila - POV u iznosu od 83.815,04 KM
- 211177 – Potvrde o registraciji vozila - POR u iznosu od 87.015,23 KM
- 211178 – Registarske tablice u iznosu od 469.321,66 KM
- 211179 – Folija za bojenje u iznosu od 112.505,06 KM
- 211181 – Tahografske kartice u iznosu od 1.267.412,86 KM
- 211182 – Smart kartice u iznosu od 51.799,88 KM
- 211183 – Naljepnice za diplomatska vozila u iznosu od 3.627,58 KM
- 211193 – Diplomatski pasoši u iznosu od 31.827,36 KM
- 211194 – Građanski pasoši u iznosu od 85.491,20 KM
- 211195 – pogranične propusnice u iznosu od 239.008,28 KM

Na analitičkom kontu 211171 – Obrasci za lične karte, evidentirane su zalihe ličnih karata (stari obrasci), specimeni obrazaca ličnih karata i testni obrazci ličnih karata.

Na analitičkom kontu 211172 – Obrasci za vozačke dozvole, evidentirane su zalihe Vozačke dozvole (stari obrasci), specimeni obrazaca vozačkih dozvola i testni obrazci vozačkih dozvola.

Na analitičkom kontu 211173 – Obrazci za lične karte za strance, evidentirane su zalihe obrazaca ličnih karti za strance.

Na analitičkom kontu 211174 – Unutrašnji stikeri, evidentirane su zalihe unutrašnjih stikera i specimeni obrazaca unutrašnjih stikera.

Na analitičkom kontu 211175 – Vanjski stikeri, evidentirane su zalihe vanjskih stikera i specimeni obrazaca vanjskih stikera.

Na analitičkom kontu 211176 – Potvrde o vlasništvu vozila – POV, evidentirane su zalihe potvrde o vlasništvu vozila i specimeni obrazaca potvrde o vlasništvu vozila.

Na analitičkom kontu 211177 – Potvrde o registraciji vozila - POR evidentirane su zalihe potvrde o registraciji vozila i specimeni obrazaca potvrde o vlasništvu vozila.

Na analitičkom kontu 211178 – Registarske tablice, evidentirane su zalihe razne dimenzije i boje registarskih tablica i razne dimenzije i boje specimena registarskih tablica.

Na analitičkom kontu 211179 – Folija za bojenje, evidentirane su zalihe raznih dimenzija i boja folija za bojenje tablica.

Na analitičkom kontu 211181 – Tahografske kartice, evidentirane su zalihe razne tahografske kartice prve i druge generacije i razne testne tahografske kartice druge generacije.

Na analitičkom kontu 211182 – Smart kartice, evidentirane su zalihe smart kartice.

Na analitičkom kontu 211183 – Naljepnice za diplomatska vozila, evidentirane su zalihe naljepnice za diplomatska vozila (konzularni funkcioneri, diplomatski status i šef diplomatskog predstavništva)

Na analitičkom kontu 211193 – Diplomatski pasoši, evidentirane su zalihe službenih i diplomatskih pasoša, kao i specimeni obrazaca službenih i diplomatskih pasoša.

Na analitičkom kontu 211194 – Građanski pasoši, evidentirane su zalihe pasoša za lica bez državljanstva, pasoši za izbjegla i raseljena lica, specimeni građanskih pasoša treće generacije i testni obrasci građanskih pasoša treće generacije.

Na analitičkom kontu 211195 – Pogranične propusnice, evidentirane su zalihe pograničnih propusnica, testni obrasci i specimeni pograničnih propusnica, pomorske i brodarske knjižice, specimeni obrazaca pomorskih i brodarskih knjižica kao i obrasci knjižica sa čipom.

II Glavna Grupa: 2212- Sitan inventar u upotrebi:

- u iznosu od 146,427.19 KM i to:

1. Na poziciji 221221- Sitan inventar u upotrebi;

221221- Sitan inventar u upotrebi u iznosu od 110,193.65 KM;

U posmatranom periodu nabavljeno je 26,458.24 KM sitnog inventara, a rashodovano 845.13 KM.

2. Na poziciji 221221- Auto gume u upotrebi;

221221-Auto-gume u upotrebi u iznosu od 36,233.54 KM ;

U posmatranom periodu rashodovano 18,938.02 KM auto guma, a nabavljeno 6,838.60 KM auto guma.

OBAVEZE

Obaveze u iznosu 4,155,751.57 KM nastale do 31.12.2024. godine, unesene i odobrene u ISFU sistem, i to:

I Glavna Grupa: 3111- Kratk. tekuće obav. prema pravnim osobama u iznosu od 1,856,349.91 KM, i odnose se na:

1.Na poziciji 311111-Obaveze prema dobavljačima u iznosu od 1,856,349.91 KM

Navedeni iznos se odnosi na obaveze prema dobavljačima koje su nastale u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a koje su unesene u ISFU i plaćene u decembru 2024. godine.

Napomena: Agencija je stvorila obavezu prema firmi Prointer d.o.o za redovno održavanje presa za tablice u iznosu od 1,499.94 KM, međutim faktura nam je vraćanja sa plaćanja jer je zatvoren račun banke i evidentirana u ISFU sistemu kao knjižno terećenje, te nije vidljiva u bilansu Agencije.

II Glavna Grupa: 3112- Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima u iznosu od 1,507.30 KM, i odnose se na:

1.Na poziciji 311211- Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima u iznosu od 1,507.30 KM, a odnose se na obaveze prema fizičkim licima po osnovu isplata dnevnica i ostalih obaveza koje se isplaćuju kroz blagajnu, a poravnace se u januaru 2025. godine.

III Glavna Grupa:3411- Obaveze za plaće u iznosu od 253,447.40 KM, a odnose se na:

341111-Plaće za redovan rad u iznosu od 251,238.76 KM

341112-Plaće za produženi rad u iznosu od 2,208.64 KM

IV Glavna Grupa :3412- Obaveze za naknade plaća u iznosu od 34,592.56 KM, a odnose se na :

341211- Za vrijeme bolovanja u iznosu 12,661.11 KM

341212- Za vrijeme godišnjeg odmora u iznosu od 9,271.16 KM

341213- Za vrijeme plaćenog odsustva u iznosu od 9,211.84 KM

341214- Za državne i vjerske praznike u iznosu od 3,448.45 KM

V Glavna Grupa:3413- Porezi i doprinosi na plaće u iznosu od 195,006,07 KM, a odnose se na:

341312- Obaveze po osnovu poreza i doprinosa u iznosu od 194,528.83 KM

341313-Obaveza za poseban porez naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u iznosu od 466,64 KM

341321-Doprinos za penzijskog i invalidskog osiguranje na teret zaposlenih u iznosu od 6.40 KM

341322- Doprinos za zdrav. osiguranje na teret zaposlenih u iznosu od 3.73 KM

341323- Doprinos za zapošljavanje na teret zaposlenih u iznosu od 0.47 KM

VI Glavna Grupa:3414- Ostale obaveze prema djelatnicima u iznosu od 64,002.63 KM,a odnose se na:

341432 - Obaveze za prevoz u iznosu od 24,608.39 KM

341434 - Odvojeni život u iznosu od 1,459,24 KM

341435 -Topli obrok tokom rada u iznosu od 31,647.00 KM

341436- Regres u iznosu od 1,800.00 KM

341438- Jubilarne nagrade, darovi i sl. u iznosu od 4,488.00 KM

VII Glavna Grupa:3611-Obaveze prema organima u iznosu od 1,750,845.70 KM, a odnose se na refundaciju pripadajućeg dijela sredstava organima nadležnim za izdavanje javnih dokumenata nastale do 31.12.2024. godine,a unesene i odobrene u ISFU sistemu u decembru 2024. godine.

RAZGRANIČENI RASHODI

I Glavna Grupa : 3912 Razgraničeni rashodi:

1.Na poziciji 3912-Razgraničeni rashodi u ukupnom iznosu od 2,278,742.40 KM

Na kontu 391292 se nalaze razgraničeni rashodi za nabavku roba i usluga u iznosu od 2,278,742.40 KM koji se odnose na rezervisana sredstva u 2024. godini. Agencija je na osnovu sklopljenih ugovora o nabavci robe u tekućoj fiskalnoj godini, a čije plaćanje će biti u narednoj fiskalnoj godini, teretila sredstva budžeta za tekuću godinu na način da je teretila odgovarajuća konta klase 8, a odobrila analitički konto 391292 -Razgraničeni rashodi za nabavku roba i usluga u iznosu od 2,278,742,40 KM.

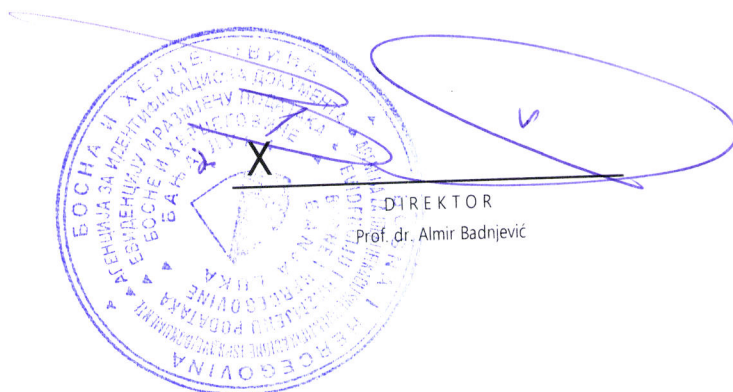
II Glavna Grupa : 3913 Ostala razgraničenja:

1.Na poziciji 391311- Ostala razgraničenja u iznosu od 435.00 KM, a odnosi se na uplatu depozita prilikom prodaje vozila (iznos od 205.00 KM ne treba ni vraćati jer je lice odustalo od ugovora, a iznos 230.00 KM treba vratiti jer je lice koje je kuplo vozilo uplatilo punu cijenu vozila tj. u cijenu mu nije uračunat depozit).

IZVORI STALNIH SREDSTAVA

I Glavna Grupa: 5111 Izvori stalnih sredstava

1.Na poziciji 5111111 – Izvori stalnih sredstava koji pokazuje sadašnju vrijednost stalne imovine iznosi 11,662,587.14 KM.



Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod:

Šifra djelat.: 075111

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

Konsolidovani obrazac: NE

Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

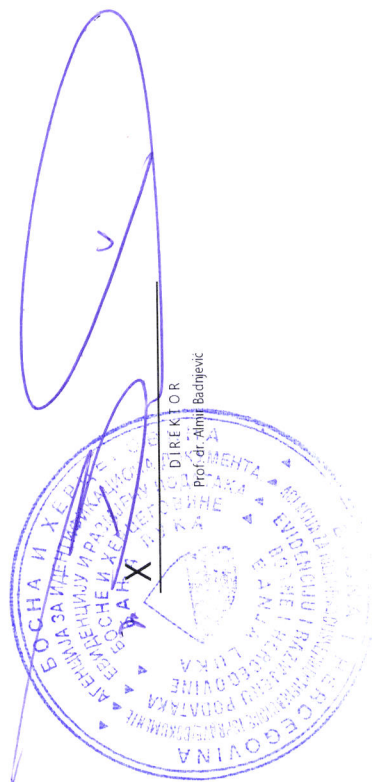
Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 101
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	PRIHODI OD POREZA (r. br. 2)	710000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Prihodi od indirektnih poreza (r. br. 3)	717000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Prihodi od indirektnih poreza (4+5)	717100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje institucija BiH	717111				0		#DIV/0!	#DIV/0!
5	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje relevantnog duga	717112				0		#DIV/0!	#DIV/0!
6	NEPORESNI PRIHODI (7+14+22)	720000	48.873.000	0	48.873.000	44.318.138	28.116.512	90.7%	157.6%
7	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (8+12+13)	721000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija (9+10+11)	721100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
9	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110			0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Prihodi od iznajmljivanja imovine	721120			0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Ostali prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	721190				0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
12	Ostali prihodi od imovine	721200			0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
13	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
14	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (15+16+17+18+19+20+21)	722000	48.873.000	0	48.873.000	44.314.977	28.114.262	90.7%	157.6%
15	Administrativne takse	722100	0		0	1.745	1.309	#DIV/0!	133.3%
15.1	Prihodi od zahtjeva, molbi, prijedloga, prijava, i drugih podesaka - Tarifni broj 1	722101				1.091	963	#DIV/0!	113.3%
15.2	Prihodi od žalbi protiv rješenja - Tarifni broj 2	722102				379	141	#DIV/0!	268.8%

15.3	Prihodi od rješenja za koje nije propisana posebna naknada - Tarifni broj 3	722103							255	135	#DIV/0!	188.9%
15.4	Prihodi od izdatih uvjerenja - Tarifni broj 4	722104							45	30	#DIV/0!	150.0%
15.5	Prihodi od ovjere potpisa i pečata - Tarifni broj 5	722105								40	#DIV/0!	0.0%
15.6	Prihodi od taksi na podeske kojim se traži mišljenje	722109									#DIV/0!	#DIV/0!
15.7	Takse za detasmane	722111									#DIV/0!	#DIV/0!
15.8	Federalne administrativne takse u gotovom novcu	722112									#DIV/0!	#DIV/0!
15.9	Prihodi od zahtjeva za izdavanje putne isprave MCP- Tarifni broj 23	722113							-25		#DIV/0!	#DIV/0!
15.10	Takse - tarifni broj 41	722141								0	#DIV/0!	#DIV/0!
15.11	Takse - tarifni broj 42	722142								0	#DIV/0!	#DIV/0!
15.12	Takse - tarifni broj 43	722143								0	#DIV/0!	#DIV/0!
15.13	Takse - tarifni broj 44	722144								0	#DIV/0!	#DIV/0!
15.14	Takse - tarifni broj 45	722145								0	#DIV/0!	#DIV/0!
16	Sudske takse	722300					0				#DIV/0!	#DIV/0!
17	Posebne naknade i takse	722500	250,000	0	250,000				121,878	157,440	48.8%	77.4%
17.1	Naknada za izradu memorijskih kartica za digitalni tahograf	722572							-98		#DIV/0!	#DIV/0!
17.2	Naknade po Zakonu o slobodi pristupa informacijama	722577							2,246	1,759	#DIV/0!	127.7%
17.3	Nakn. trošk. za pruž. usl. davanja podat. iz centralne ev. pod. državl. BiH	722580	250,000	0	250,000				119,730	155,681	47.9%	76.9%
18	Prihodi od pružanja javnih usluga - vlastiti prihodi	722600	0	0	0				0	381	#DIV/0!	0.0%
18.1	vlastiti prihodi	722631								381	#DIV/0!	0.0%
19	Neplanirane uplate - ostali prihodi	722700	0	0	0				2,970	2,636	#DIV/0!	112.7%
19.1	Prihodi od naplate premije osiguranja	722702							2,970	998	#DIV/0!	297.5%
19.2	Prihodi od refundacija bolovanja iz ranijih godina	722703								1,637		
19.3	Uplate sredstava za poplavljen područja u BiH	722793									#DIV/0!	#DIV/0!
20	Takse na spise i radnje u postupku indirektnog oporezivanja	722800									#DIV/0!	#DIV/0!
21	Naknade i takse od ličnih, putnih isprava i registracije vozila u BiH	722900	48,623,000	0	48,623,000				44,188,384	27,952,495	90.9%	158.1%
21.1	Prihodi od knjižica za pasoše	722905	14,793,000	0	14,793,000				11,468,257	8,284,821	77.5%	138.4%
21.2	Prihodi od lične karte	722906	13,140,000	0	13,140,000				12,329,636	6,302,517	93.8%	195.6%
21.3	Prihodi od vozačkih dozvola	722907	17,000,000	0	17,000,000				15,304,711	8,787,737	90.0%	174.2%
21.4	Prihodi od saobraćajnih dozvola	722908		0	0				22,950	17,372	#DIV/0!	132.1%
21.5	Prekogrančne propusnice	722919	60,000	0	60,000				93,509	72,259	155.8%	129.4%
21.6	Potvrda o vlasništvu vozila	722921	225,000	0	225,000				218,011	297,558	96.9%	73.3%
21.7	Potvrda o registraciji	722922	630,000	0	630,000				1,044,751	477,120	165.8%	219.0%
21.8	Stiker naljepnica	722923	1,590,000	0	1,590,000				2,271,935	2,427,893	142.9%	93.6%
21.9	Registarska tablica sa međunarodnom oznakom BiH za motorna vozila	722924	1,185,000	0	1,185,000				972,263	764,148	82.0%	127.2%
21.10	Registarska tablica sa međunarodnom oznakom BiH za priključna vozila, motocikle i bicikle sa motorom	722925							164,666	149,446	#DIV/0!	110.2%
21.11	Registarska tablica sa međunarodnom oznakom BiH za vozila diplomatskih i konzularnih predstavnika u	722926							8,716	9,165	#DIV/0!	95.1%

[illegible]

46	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti (r. br. 47)	813100	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
47	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti (48+.....+53)	813110	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
48	Oplate od pozajmljivanje Federaciji	813112							#DIV/0!
49	Oplate od pozajmljivanje Republici Srpskoj	813113							#DIV/0!
50	Oplate od pozajmljivanja kantonima	813114							#DIV/0!
51	Oplate od pozajmljivanja gradovima	813115							#DIV/0!
52	Oplate od pozajmljivanja općinama	813116							#DIV/0!
53	Oplate od pozajmljivanja Brčko Distriktu	813118							#DIV/0!
54	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama (55+56)	813200	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
55	Oplate od pozajmljivanja pojedincima	813210							#DIV/0!
56	Oplate od pozajmljivanja neprofitnim organizacijama	813220							#DIV/0!
57	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	813300							#DIV/0!
58	Primitak sredstava po osnovu učešće u dionicama javnih preduzeća	813400							#DIV/0!
59	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	813500	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
60	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća	813510							#DIV/0!
61	Primitak sredstava po osnovu učešća u zajedničkim ulaganjima	813520							#DIV/0!
62	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	813600							#DIV/0!
63	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	813700							#DIV/0!
64	Primici od dugoročnog zaduživanja (65+66+67)	814000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
65	Zajmovi primljeni kroz Državu	814100							#DIV/0!
66	Primici od inostranog zaduživanja	814200							#DIV/0!
67	Primici od domaćeg zaduživanja (68+69+76)	814300	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
68	Primici od prodaje domaćih obveznica i trezorskih zapisa	814310							#DIV/0!
69	Primici zaduživanja od budžeta drugih nivoa vlasti (70+.....+75)	814320	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
70	Federacija	814321							#DIV/0!
71	Republika Srpska	814322							#DIV/0!
72	Kantoni	814323							#DIV/0!
73	Gradovi	814324							#DIV/0!
74	Općine	814325							#DIV/0!
75	Brčko Distrikt	814327							#DIV/0!
76	Primici od direktnog zaduživanja	814330							#DIV/0!
77	Primici od kratkoročnog zaduživanja (78+79+80)	815000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
78	Zajmovi primljeni kroz Državu	815100							#DIV/0!
79	Primici od inostranog zaduživanja	815200							#DIV/0!
80	Primici od domaćeg zaduživanja (81+82+89)	815300	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
81	Primici od prodaje trezorskih zapisa	815310							#DIV/0!

82	Primici zaduživanja od budžeta drugih nivoa vlasti (83+.....+88)	815320	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
83	Federacija	815321		0					#DIV/0!	#DIV/0!
84	Republika Srpska	815322		0					#DIV/0!	#DIV/0!
85	Kantoni	815323		0					#DIV/0!	#DIV/0!
86	Gradovi	815324		0					#DIV/0!	#DIV/0!
87	Opštine	815325		0					#DIV/0!	#DIV/0!
88	Brčko Distrikta	815327							#DIV/0!	#DIV/0!
89	Primici od direktnog zaduživanja	815330							#DIV/0!	#DIV/0!
90	UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE (1+6+24+39)		48,873,000	0	48,873,000	44,318,138	28,254,465	90.7%	156.9%	



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelatnosti: 075111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod:

Pojedinačni obrazac: Ne
Zbirni obrazac: Da
Konsolidovani obrazac: Ne

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+146+170+178)		39,794,000	0	39,794,000	37,788,423	29,303,173	95.0%	129.0%
2	Ukupni tekući rashodi (3+38+132+142)	610000	37,139,000	0	37,139,000	35,365,525	27,804,279	95.2%	127.2%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	6,991,000		6,991,000	6,560,745	6,194,175	93.8%	105.9%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	5,949,000	0	5,949,000	5,592,074	5,213,285	94.0%	107.3%
5	Neto plaće	611111	2,793,000	0	2,793,000	2,700,945	2,506,602	96.7%	107.8%
6	Naknade plate za pruženi rad	611112	13,000	0	13,000	8,567	1,360	65.9%	630.1%
7	Naknade plate za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113	40,000	0	40,000	6,733	16,249	16.8%	41.4%
8	Naknade plate za vrijeme bolovanja	611114	142,000	0	142,000	151,509	168,195	106.7%	90.1%
9	Naknade plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115	428,000	0	428,000	381,610	360,911	89.2%	105.7%
10	Naknade plate za vrijeme plaćen. odsustva	611116	43,000	0	43,000	30,095	25,373	70.0%	118.6%
11	Naknade plate za državne i vjerske praznike	611117	160,000	0	160,000	101,431	83,064	63.4%	122.1%
12	Naknade plate za noćni rad i dežurstvo	611118	29,000	0	29,000	26,053	25,541	89.8%	102.0%
13	Ostale naknade plate/rad vikendom i sl/	611119	6,000	0	6,000	4,495	640	74.9%	702.1%
14	Porez na plate	611122	293,000	0	293,000	275,842	248,280	94.1%	111.1%
15	Doprinos za PIO	611123	1,078,000	0	1,078,000	1,082,806	1,013,456	100.4%	106.8%
16	Doprinos za zdravstvo	611124	729,000	0	729,000	662,950	623,714	90.9%	106.3%
17	Doprinos za nezaposlene	611125	74,000	0	74,000	57,218	54,609	77.3%	104.8%
18	Doprinos za dječju zaštitu	611126	81,000	0	81,000	61,871	56,129	76.4%	110.2%
19	Doprinos - ostalo	611127	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Poseb. nakn. za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća	611132	10,000	0	10,000	5,498	5,422	55.0%	101.4%
21	Neto stimulacije	611141	30,000	0	30,000	34,451	23,739	114.8%	145.1%
22	Naknade troškova zaposlenih	611200	1,042,000	0	1,042,000	968,670	980,890	93.0%	98.8%
23	Naknade za prevoz sa posla na posao	611211	270,000	0	270,000	271,985	259,539	100.7%	104.8%

24	Naknade troškova smještaja dužnosnika	611213	36,000	0	36,000	34,842	30,708	96.8%	113.5%
25	Naknade za odvojeni život	611214	25,000	0	25,000	15,805	15,981	63.2%	98.9%
26	Naknade za topli obro tokom rada	611221	375,000	0	375,000	341,328	336,322	91.0%	101.5%
27	Regres za godišnji odmor	611224	75,000	0	75,000	72,000	69,857	96.0%	103.1%
28	Otpremnina zbog odlaska u mirovinu	611225	7,000	0	7,000	6,890	33,042	98.4%	20.9%
29	Jubil. nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	10,000	0	10,000	9,537	12,475	95.4%	76.4%
30	Pomoć u slučaju smrti	611227	21,000	0	21,000	20,196	32,934	96.2%	61.3%
31	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	611228	11,000	0	11,000	10,098	5,988	91.8%	168.6%
	Jednokratna pomoć	611229				0	0		
32	Porez na naknade	611272	40,000	0	40,000	38,127	37,675	95.3%	101.2%
33	Doprinos za PIO - naknade	611273	83,000	0	83,000	88,243	87,414	106.3%	100.9%
34	Doprinos za zdravstvo - naknade	611274	46,000	0	46,000	48,661	49,401	105.8%	98.5%
35	Doprinos za nezaposlene - naknade	611275	26,000	0	26,000	2,871	2,841	11.0%	101.0%
36	Doprinos za dječju zaštitu - naknade	611276	17,000	0	17,000	8,088	6,714	47.6%	120.5%
37	Doprinos ostalo - naknade	611277		0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
38	Izdaci za materijalna, sitan inventar i usluge (39+.....+132)	613000	30,148,000	0	30,148,000	28,804,780	21,610,104	95.5%	133.3%
39	Putni troškovi	613100	140,000	30,000	170,000	164,663	151,956	96.9%	108.4%
40	Trškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111	0	0	0	28	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	613114	35,000	8,000	43,000	38,650	41,158	89.9%	93.9%
42	Troškovi dnevnica u zemlji	613115	31,000	8,000	39,000	47,530	34,130	121.9%	139.3%
43	Putarine u zemlji	613116	10,000	0	10,000	9,447	10,120	94.5%	93.3%
44	Ostali putni troškovi u zemlji	613117	2,000	0	2,000	1,096	904	54.8%	121.1%
45	sredstvima	613121	15,000	0	15,000	12,739	14,239	84.9%	89.5%
46	Troško smještaja za sl.putovanja u inostranstvu	613124	24,000	6,000	30,000	26,618	28,864	88.7%	92.2%
47	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125	21,000	6,000	27,000	24,887	17,680	92.2%	140.8%
48	Putarina u inostranstvu	613126	1,000	0	1,000	1,289	2,331	128.9%	55.3%
49	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127	1,000	2,000	3,000	2,360	2,529	79.3%	94.1%
50	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	100,000	0	100,000	99,650	90,702	99.6%	109.9%
51	Izdaci za fiksne telefone	613211	18,000	0	18,000	16,638	16,139	92.4%	103.1%
52	Izdaci za mobilne telefone	613212	18,000	0	18,000	14,293	14,420	79.4%	99.1%
53	Izdaci za internet	613213	26,000	0	26,000	24,221	18,748	93.2%	129.2%
54	Izdaci za poštanske usluge	613221	38,000	0	38,000	44,497	41,396	117.1%	107.5%
55	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	295,000	0	295,000	262,001	264,140	88.8%	99.2%
56	Izdaci za energiju	613311	230,000	0	230,000	209,719	213,252	91.2%	98.3%
57	Izdaci za centralno grijanje	613312	0	0	0	4,570	0	#DIV/0!	#DIV/0!
58	Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	4,000	0	4,000	2,660	2,395	66.5%	111.1%
59	Izdaci usluge odvoza smeća	613323	6,000	0	6,000	4,916	5,312	81.9%	92.6%
60	Izdaci za usluge održavanje čistoće	613324	42,000	0	42,000	33,775	36,046	80.4%	93.7%
61	Ostale komunalne usluge	613329	13,000	0	13,000	6,360	7,135	48.9%	89.1%
62	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	23,912,000	0	23,912,000	23,255,812	16,619,673	97.3%	139.9%
63	Izdaci za obrasci i papir	613411	36,000	0	36,000	6,392	35,631	17.8%	17.9%
64	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	90,000	0	90,000	32,835	59,328	36.5%	55.3%
65	Materijal za prvu pomoć	613414	0	0	0	0	6,882	#DIV/0!	0.0%

	Materijal za dekoraciju službenih prostornja	613415	0			527			
66	Stručne knjige i literatura	613416	6,000	0	6,000	6,008	7,014	100.1%	85.7%
67	Kancelarijski materijal	613417	60,000	0	60,000	24,105	7,156	40.2%	336.9%
68	Auto gume	613418	30,000	0	30,000	6,839	35,033	22.8%	19.5%
69	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419	0	0	0	0	25,573	#DIV/0!	0.0%
70	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	613481	27,000	0	27,000	24,036	0	89.0%	#DIV/0!
71	Materijal za čišćenje	613484	14,000	0	14,000	13,909	12,687	99.3%	109.6%
72	Registarske tablice	613486	2,741,000	0	2,741,000	2,284,361	3,991,502	83.3%	57.2%
73	Izdaci za pasoške knjižice	613487	9,648,000	0	9,648,000	8,640,969	6,194,379	89.6%	139.5%
74	Izdaci za lične karte i vozačke dozvole	613488	11,206,000	0	11,206,000	12,158,577	6,226,389	108.5%	195.3%
75	HTZ oprema	613489	7,000	0	7,000	6,947	6,981	99.2%	99.5%
76	Troškovi sinog inventara	613492	47,000	0	47,000	50,307	11,118	107.0%	452.5%
77	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	170,000	0	170,000	117,338	118,371	69.0%	99.1%
78	Benzin	613511	15,000	0	15,000	13,149	6,919	87.7%	190.1%
79	Dizel	613512	127,000	0	127,000	86,508	100,026	68.1%	86.5%
80	Motorno ulje	613513	6,000	0	6,000	6,009	4,773	100.1%	125.9%
81	Usluge premještanja i selidbe	613521	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
82	Registracija motornih vozila	613523	12,000	0	12,000	5,537	4,547	46.1%	121.8%
83	Prevozne usluge	613524	7,000	0	7,000	4,450	63.6%	#DIV/0!	#DIV/0!
84	Troškovi utovara i istovara	613525	3,000	0	3,000	1,685	2,106	56.2%	80.0%
85	Unajmljivanje imovine i opreme	613600	2,689,000	0	2,689,000	2,551,609	2,363,137	94.9%	108.0%
86	Unajmljivanje prostora ili zgrada	613611	764,000	0	764,000	804,515	598,129	105.3%	134.5%
87	Unajmljivanje skladišnog prostora	613613	25,000	0	25,000	24,720	18,450	98.9%	134.0%
88	Unajmljivanje parking prostora	613614	5,000	0	5,000	4,080	4,260	81.6%	95.8%
89	Zakup za smještaj telekomunik. opreme	613615	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
90	Unajmljivanje tornjeva, releja i anten. Stubova	613623	1,800,000	0	1,800,000	1,631,159	1,663,041	90.6%	98.1%
91	Unajmljivanje vodova i digitalnih kanala	613624	95,000	0	95,000	87,136	79,258	91.7%	109.9%
92	Izdaci za tekuće održavanje	613700	2,281,000	0	2,281,000	2,047,390	1,865,681	89.8%	109.7%
93	Materijal za opravku i održavanje zgrade	613711	3,000	0	3,000	2,250	204	75.0%	1103.9%
94	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	78,000	0	78,000	24,373	70,248	31.2%	34.7%
95	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713	30,000	0	30,000	18,973	16,337	63.2%	116.1%
96	Ostali materijal za tekuće održavanje	613718	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
97	Usluge opravki i održavanje zgrade	613721	1,000	0	1,000	959	471	95.9%	203.5%
98	Usluge za opravki i održavanje opreme	613722	1,466,000	0	1,466,000	1,313,927	986,773	89.6%	133.2%
99	Usluge opravki i održavanje vozila	613723	10,000	0	10,000	15,612	6,506	156.1%	240.0%
100	Usluge pranja i parkiranja vozila	613726	5,000	0	5,000	4,045	3,380	80.9%	119.7%
101	Usluge održavanja softvera	613727	688,000	0	688,000	667,251	775,679	97.0%	86.0%
102	Ostale usluge tekućeg održavanja	613728	0	0	0	0	6,084	#DIV/0!	0.0%
103	Izdaci za osiguranje, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	176,000	-30,000	146,000	72,276	13,616	49.5%	530.8%
104	Osiguranje obaveza	613812	150,000	-30,000	120,000	51,240	0	42.7%	#DIV/0!
105	Osiguranje vozila	613813	25,000	0	25,000	20,857	13,399	83.4%	155.7%
106	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na služeni put	613815	0	0	0	26	14	185.7%	75.2%
107	Izdaci ankerskih usluga	613821	1,000	0	1,000	153	204	15.3%	75.2%
108	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	385,000	0	385,000	234,042	122,826	60.8%	190.5%
109	Usljajavno informisanja i odnosa sa javnošću	613913	2,000	0	2,000	480	1,982	24.0%	24.2%
110	Usluge reprezentacije	613914	20,000	0	20,000	18,098	18,036	90.5%	100.3%
111	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	613915	15,000	0	15,000	15,644	13,973	104.3%	112.0%
112	Usluge stručnog obrazovanja	613922	52,000	0	52,000	50,815	49,280	97.7%	103.1%
113	Usluge prevodjenja	613936	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
114	Troškovi vještacenja, svjedoka i sud. protinika	613937	0	0	0	0	536	#DIV/0!	0.0%

115	Ostale stručne usluge	613939	262.000	0	262.000	140.185	34.042	53.5%	411.8%
116	Usluge primarne zdravstvene zaštite	613941	5.000	0	5.000	3.975	2.399	79.5%	165.7%
117	Izdaci za rad komisije	613955	1.000	0	1.000	650	700	65.0%	92.9%
118	Izd. za porez na dohodak za rad komisija	613956	1.000	0	1.000	80	83	8.0%	97.0%
119	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za rad komisija	613957	100	0	100	1	3	1.3%	50.0%
120	Doprinosi za rad komisija	613958	900	0	900	232	160	25.8%	145.2%
121	Zatezne kamate	613961	500	0	500	84	171	16.9%	49.5%
122	Troškovi spora	613962	1.000	0	1.000	1.240		124.0%	#DIV/0!
123	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	613971	1.000	0	1.000		79	0.0%	#DIV/0!
124	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volonterskom radu	613973	4.000		4.000			0.0%	0.0%
125	Izdaci za por. na doh. po osnovu ug. o djelu	613981	1.000	0	1.000			0.0%	#DIV/0!
126	Posebna naknada na doh. za zaštitu od priir. i drugih nesreća po osnovu priv. i povr. poslova	613983	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
127	Posebna naknada na doh. za zaštitu od priir. i drugih nesreća po osnovu ug. o djelu	613984	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
128	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	613985	1.000		1.000		8	0.0%	#DIV/0!
129	Izdaci za porez na dohodak po osnovu ugovora o volonterskom radu	613987	1.000	0	1.000			0.0%	0.0%
130	radu	613989	2.000	0	2.000		10	0.0%	0.0%
131	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	613991	2.000	0	2.000	2.475	531	123.8%	466.2%
132	Protokolarni troškovi	613996	12.500	0	12.500	82	836	0.7%	9.8%
133	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (134+.....+142)	614000	0	0	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
134	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
135	Tekući grantovi pojedincima	614200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
136	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
137	Subvencije javnim preduzećima	614400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
138	Subvencije privatnim preduzećima i preduzećima	614500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
139	Suvenecije finansijskim institucijama	614600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
140	Tekući transferi u inostranstvo	614700			0			#DIV/0!	#DIV/0!
141	Drugi tekući rashodi	614800			0			#DIV/0!	#DIV/0!
142	Kontrucije-dlanarne	614900			0			#DIV/0!	#DIV/0!
143	Izdaci za kamate (144+.....+146)	616000	0	0	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
144	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
145	Izdaci za inostrane kamate	616200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
146	Kamate na domeće pozajmljivanje	616300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
147	Ukupni kapitalni izdaci (147+166)	820000	2.655.000	0	2.655.000	2.422.898	1.498.894	91.3%	161.6%
148	Izdaci za nabavku stalnih sredstava(149+150+152+161+162+165)	821000	2.655.000	0	2.655.000	2.422.898	1.498.894	91.3%	161.6%
149	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
150	Nabavka građevine	821200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
151	Nabavka zgrade	821211			0			#DIV/0!	#DIV/0!
152	Nabavka opreme	821300	2.575.000	-344.000	2.231.000	2.152.221	1.495.741	96.5%	143.8%
153	Namještaj	821311	104.000	0	104.000	103.856	0	99.9%	#DIV/0!
154	Kompiuterska oprema	821312	2.359.000	-409.000	1.950.000	1.931.085		99.0%	#DIV/0!
155	Oprema za prenos podataka i glasa	821313	18.000	60.900	78.900	21.895	613.264	27.8%	3.6%
156	Motorna vozila	821321	90.000	0	90.000	90.000	149.996	100.0%	60.0%
157	Elektronska oprema	821341	0	0	0		709.979	#DIV/0!	0.0%
158	Fotografska oprema	821342	0	4.100	4.100	2.100		51.2%	#DIV/0!
159	Ugrađena oprema	821371	4.000	0	4.000	3.285	23.501	82.1%	14.0%
160	Ugostiteljska oprema	821391	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
161	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

162	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	80,000	84,000	164,000	13,020	2,153	7.9%	604.7%
163	Licence za korištenje zemljišta, patenata	821512	14,000		14,000	13,020	2,153	93.0%	604.7%
	Softveri	821514	66,000	84,000	84,000	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
164	Stud.izvodilj,projek.pripr.i projektovanje	821521			0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
165	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	260,000	260,000	257,657	0	99.1%	#DIV/0!
	Rekonstrukcija zgrada	821614		260,000	260,000	257,657	0	#DIV/0!	#DIV/0!
166	Kapitalni transferi i grantovi (167+....+169)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
167	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
168	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
169	Kapitalni trnsferi u inostranstvo	615300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
170	Izdaci za finansijsku imovinu (171+....+177)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
171	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
172	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
173	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
174	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
175	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
176	Ostala domaća pozajmljivanja	822600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
177	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700			0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
178	Izdaci za otplate dugova (179+....+181)	823000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
179	Otplate dugova primljenih kroz Državu	823100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
180	Spoljne otplate	823200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
181	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
182	Tekuce rezerve							#DIV/0!	#DIV/0!
	UKUPNO (1+182)		39,794,000	0	39,794,000	37,788,423	29,303,173	95.0%	129.0%



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelatnosti: 075111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod:

Pojedinačni obrazac: Ne

Zbimni obrazac: Da

Konsolidovani obrazac: Ne

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KM

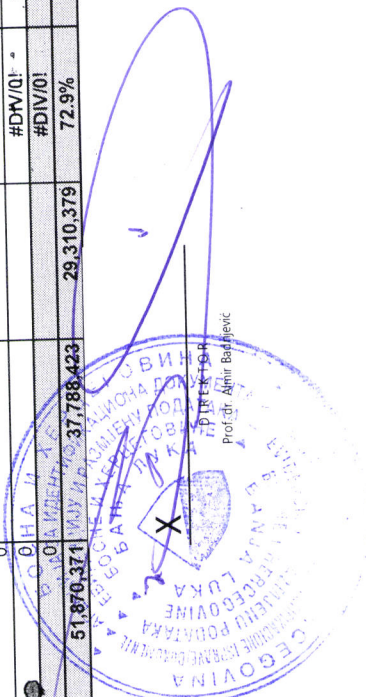
Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+146+170+178)		39,794,000	12,076,371	51,870,371	37,788,423	29,310,379	72.9%	128.9%
2	Ukupni tekući rashodi (3+38+132+142)	610000	37,139,000	0	37,139,000	35,365,525	27,804,279	95.2%	127.2%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	6,991,000		6,991,000	6,560,745	6,194,175	93.8%	105.9%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	5,949,000	0	5,949,000	5,592,074	5,213,285	94.0%	107.3%
5	Neto plaće	611111	2,793,000	0	2,793,000	2,700,945	2,506,602	96.7%	107.8%
6	Naknade plate za produženi rad	611112	13,000	0	13,000	8,567	1,360	65.9%	630.1%
7	Naknade plate za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113	40,000	0	40,000	6,733	16,249	16.8%	41.4%
8	Naknade plate za vrijeme bolovanja	611114	142,000	0	142,000	151,509	168,195	106.7%	90.1%
9	Naknade plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115	428,000	0	428,000	381,610	360,911	89.2%	105.7%
10	Naknade plate za vrijeme placen. odsustva	611116	43,000	0	43,000	30,095	25,373	70.9%	118.6%
11	Naknade plate za državne i vjerske praznike	611117	160,000	0	160,000	101,431	83,064	63.4%	122.1%
12	Naknade plate za noćni rad i dežurstvo	611118	29,000	0	29,000	26,053	25,541	89.8%	102.0%
13	Ostale naknade plate/rad vikendom i sl/	611119	6,000	0	6,000	4,495	640	74.9%	702.1%
14	Porez na plate	611122	293,000	0	293,000	275,842	248,280	94.1%	111.1%
15	Doprinos za PIO	611123	1,078,000	0	1,078,000	1,082,806	1,013,456	100.4%	106.8%
16	Doprinos za zdravstvo	611124	729,000	0	729,000	662,950	623,714	90.9%	106.3%
17	Doprinos za nezaposlene	611125	74,000	0	74,000	57,218	54,609	77.3%	104.8%
18	Doprinos za dječju zaštitu	611126	81,000	0	81,000	61,871	56,129	76.4%	110.2%
19	Doprinos - ostalo	611127	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

20	Poseb.nakn.za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća	611132	10,000	0	10,000	5,498	5,422	55.0%	101.4%
21	Neto stimulacije	611141	30,000	0	30,000	34,451	23,739	114.8%	145.1%
22	Naknade troškova zaposlenih	611200	1,042,000	0	1,042,000	968,670	980,890	93.0%	98.8%
23	Naknade za prevoz sa posla na posao	611211	270,000	0	270,000	271,985	259,539	100.7%	104.8%
24	Naknade troškova smještaja dužnosnika	611213	36,000	0	36,000	34,842	30,708	96.8%	113.5%
25	Naknade za odvojeni život	611214	25,000	0	25,000	15,805	15,981	63.2%	98.9%
26	Naknade za topli obro tokom rada	611221	375,000	0	375,000	341,328	336,322	91.0%	101.5%
27	Regres za godišnji odmor	611224	75,000	0	75,000	72,000	69,857	96.0%	103.1%
28	Opremnina zbog odlaska u mirovinu	611225	7,000	0	7,000	6,890	33,042	98.4%	20.9%
29	Jubil. nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	611226	10,000	0	10,000	9,537	12,475	95.4%	76.4%
30	Pomoć u slučaju smrti	611227	21,000	0	21,000	20,196	32,934	96.2%	61.3%
31	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	611228	11,000	0	11,000	10,098	5,988	91.8%	168.6%
	Jednokratna pomoć	611229				0	0		
32	Porez na naknade	611272	40,000	0	40,000	38,127	37,675	95.3%	101.2%
33	Doprinos za PIO - naknade	611273	83,000	0	83,000	88,243	87,414	106.3%	100.9%
34	Doprinos za zdravstvo - naknade	611274	46,000	0	46,000	48,661	49,401	105.8%	98.5%
35	Doprinos za nezaposlene - naknade	611275	26,000	0	26,000	2,871	2,841	11.0%	101.0%
36	Doprinos za dječju zaštitu - naknade	611276	17,000	0	17,000	8,088	6,714	47.6%	120.5%
37	Doprinos ostalo - naknade	611277		0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
38	Izdaci za materijalna, sitan inventar i usluge (39+.....+132)	613000	30,148,000	0	30,148,000	28,804,780	21,610,104	95.5%	133.3%
39	Putni troškovi	613100	140,000	30,000	170,000	164,663	151,956	96.9%	108.4%
40	Trškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111	0	0	0	28	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	613114	35,000	8,000	43,000	38,650	41,158	89.9%	93.9%
42	Troškovi dnevnica u zemlji	613115	31,000	8,000	39,000	47,530	34,130	121.9%	139.3%
43	Putarine u zemlji	613116	10,000	0	10,000	9,447	10,120	94.5%	93.3%
44	Ostali putni troškovi u zemlji	613117	2,000	0	2,000	1,096	904	54.8%	121.1%
45	sredstvima	613121	15,000	0	15,000	12,739	14,239	84.9%	89.5%
46	Troško smještaja za sl.putovanja u inostranstvu	613124	24,000	6,000	30,000	26,618	28,864	88.7%	92.2%
47	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125	21,000	6,000	27,000	24,887	17,680	92.2%	140.8%
48	Putarina u inostranstvu	613126	1,000	0	1,000	1,289	2,331	128.9%	55.3%
49	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127	1,000	2,000	3,000	2,380	2,529	79.3%	94.1%
50	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	100,000	0	100,000	99,650	90,702	99.6%	109.9%
51	Izdaci za fiksne telefone	613211	18,000	0	18,000	16,638	16,139	92.4%	103.1%
52	Izdaci za mobilne telefone	613212	18,000	0	18,000	14,293	14,420	79.4%	99.1%
53	Izdaci za internet	613213	26,000	0	26,000	24,221	18,748	93.2%	129.2%
54	Izdaci za poštanske usluge	613221	38,000	0	38,000	44,497	41,396	117.1%	107.5%
55	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	295,000	0	295,000	262,001	264,140	88.8%	99.2%
56	Izdaci za energiju	613311	230,000	0	230,000	209,719	213,252	91.2%	98.3%
57	Izdaci za centralno grijanje	613312	0	0	0	4,570	0	#DIV/0!	#DIV/0!

58	Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	4,000	0	4,000	2,660	2,395	66.5%	111.1%
59	Izdaci usluge odvoza smeća	613323	6,000	0	6,000	4,916	5,312	81.9%	92.6%
60	Izdaci za usluge održavanje čistoće	613324	42,000	0	42,000	33,775	36,046	80.4%	93.7%
61	Ostale komunalne usluge	613329	13,000	0	13,000	6,360	7,135	48.9%	89.1%
62	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	23,912,000	0	23,912,000	23,255,812	16,619,673	97.3%	139.9%
63	Izdaci za obrazce i papir	613411	36,000	0	36,000	6,392	35,631	17.8%	17.9%
64	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	90,000	0	90,000	32,835	59,328	36.5%	55.3%
65	Materijal za prvu pomoć	613414	0	0	0	0	6,882	#DIV/0!	0.0%
66	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	613415	0	0	0	527	7,014	100.1%	84.0%
67	Stručne knjige i literatura	613416	6,000	0	6,000	6,008	7,156	100.1%	68.8%
68	Kancelarijski materijal	613417	60,000	0	60,000	24,105	35,033	40.2%	26.7%
69	Auto gume	613418	30,000	0	30,000	6,839	25,573	22.8%	#DIV/0!
70	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
71	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	613481	27,000	0	27,000	24,036	0	89.0%	109.6%
72	Materijal za čišćenje	613484	14,000	0	14,000	13,909	12,687	99.3%	57.2%
73	Registarske tablice	613486	2,741,000	0	2,741,000	2,284,361	3,991,502	83.3%	139.5%
74	Izdaci za pasoške knjižice	613487	9,648,000	0	9,648,000	8,640,969	6,194,379	89.6%	195.3%
75	Izdaci za lične karte i vozačke dozvole	613488	11,206,000	0	11,206,000	12,158,577	6,226,389	108.5%	99.5%
76	HTZ oprema	613489	7,000	0	7,000	6,947	6,981	99.2%	452.5%
77	Troškovi sitnog inventara	613492	47,000	0	47,000	50,307	11,118	107.0%	99.1%
78	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	170,000	0	170,000	117,338	118,371	69.0%	190.1%
79	Benzin	613511	15,000	0	15,000	13,149	6,919	87.7%	86.5%
80	Dizel	613512	127,000	0	127,000	86,508	100,026	68.1%	123.2%
81	Motorno ulje	613513	6,000	0	6,000	5,882	4,773	98.0%	#DIV/0!
82	Usluge premještanja i selidbe	613521	0	0	0	0	0	#DIV/0!	124.6%
83	Registracija motornih vozila	613523	12,000	0	12,000	5,664	4,547	47.2%	63.6%
84	Prevozne usluge	613524	7,000	0	7,000	4,450	2,106	56.2%	108.0%
85	Troškovi utovara i istovara	613525	3,000	0	3,000	1,685	2,363	56.2%	105.3%
86	Unajmljivanje imovine i opreme	613600	2,689,000	0	2,689,000	2,551,609	2,363,137	94.9%	134.5%
87	Unajmljivanje prostora ili zgrada	613611	764,000	0	764,000	804,515	598,129	105.3%	134.0%
88	Unajmljivanje skladišnog prostora	613613	25,000	0	25,000	24,720	18,450	98.9%	81.6%
89	Unajmljivanje parking prostora	613614	5,000	0	5,000	4,080	4,260	81.6%	#DIV/0!
90	Zakup za smještaj telekomunik. opreme	613615	0	0	0	1,631,159	1,663,041	90.6%	98.1%
91	Unajmljivanje tornjeva, releja i anten. Stubova	613623	1,800,000	0	1,800,000	87,136	79,258	91.7%	109.9%
92	Unajmljivanje vodova i digitalnih kanala	613624	95,000	0	95,000	2,047,390	1,865,681	89.8%	1103.9%
93	Izdaci za tekuće održavanje	613700	2,281,000	0	2,281,000	2,250	204	75.0%	34.7%
94	Materijal za opravku i održavanje zgrade	613711	3,000	0	3,000	24,373	70,248	31.2%	116.1%
95	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	78,000	0	78,000	18,973	16,337	63.2%	#DIV/0!
96	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713	30,000	0	30,000	0	0	#DIV/0!	203.5%
97	Ostali materijal za tekuće održavanje	613718	0	0	0	959	471	95.9%	133.2%
98	Usluge opravki i održavanje zgrade	613721	1,000	0	1,000	1,313,927	986,773	89.6%	240.0%
99	Usluge opravki i održavanje opreme	613722	1,466,000	0	1,466,000	15,612	6,506	156.1%	119.7%
100	Usluge opravki i održavanje vozila	613723	10,000	0	10,000	4,045	3,380	80.9%	97.0%
101	Usluge pranja i parkiranja vozila	613726	5,000	0	5,000	667,251	775,679	97.0%	86.0%
102	Usluge održavanja softvera	613727	688,000	0	688,000	0	0	0.0%	0.0%

102	Ostale usluge tekućeg održavanja	613728	0	0	0	0	6,084	#DIV/0!	0.0%
103	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	176,000	-30,000	146,000	0	13,616	49.5%	530.8% #DIV/0!
104	Osiguranje obaveza	613812	150,000	-30,000	120,000	0	51,240	42.7%	155.7% #DIV/0!
105	Osiguranje vozila	613813	25,000	0	25,000	0	13,399	83.4%	185.7% #DIV/0!
106	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na služeni put	613815	0	0	0	0	26	14	75.2% #DIV/0!
107	Izdaci ankerskih usluga	613821	1,000	0	1,000	0	204	15.3%	75.2% #DIV/0!
108	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	385,000	0	385,000	0	122,826	60.8%	190.5% #DIV/0!
109	Usl.javnog informisanja i odnosa sa javnošću	613913	2,000	0	2,000	0	1,982	24.0%	24.2% #DIV/0!
110	Usluge reprezentacije	613914	20,000	0	20,000	0	18,098	90.5%	100.3% #DIV/0!
111	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	613915	15,000	0	15,000	0	13,973	104.3%	112.0% #DIV/0!
112	Usluge stručnog obrazovanja	613922	52,000	0	52,000	0	49,280	97.7%	103.1% #DIV/0!
113	Usluge prevodjenja	613936	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0.0% #DIV/0!
114	Troškovi vještacenja, svjedoka i sud porotnika	613937	0	0	0	0	536	#DIV/0!	0.0% #DIV/0!
115	Ostale stručne usluge	613939	262,000	0	262,000	0	34,042	53.5%	411.8% #DIV/0!
116	Usluge primarne zdravstvene zaštite	613941	5,000	0	5,000	0	2,399	79.5%	165.7% #DIV/0!
117	Izdaci za rad komisije	613955	1,000	0	1,000	0	700	65.0%	92.9% #DIV/0!
118	Izd. za porez na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih	613956	1,000	0	1,000	0	83	8.0%	97.0% #DIV/0!
119	Posena naknada za rad komisija	613957	100	0	100	0	1	1.3%	50.0% #DIV/0!
120	Doprinosi za rad komisija	613958	900	0	900	0	232	25.8%	145.2% #DIV/0!
121	Zatezne kamate	613961	500	0	500	0	84	16.9%	49.5% #DIV/0!
122	Troškovi spora	613962	1,000	0	1,000	0	1,240	124.0%	92.9% #DIV/0!
123	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	613971	1,000	0	1,000	0	79	0.0%	0.0% #DIV/0!
124	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volonterskom radu	613973	4,000	0	4,000	0		0.0%	0.0% #DIV/0!
125	Izdaci za por. na doh. po osnovu ug. o djelu	613981	1,000	0	1,000	0		0.0%	0.0% #DIV/0!
126	Posebna naknada na doh. za zaštitu od priv. i drugih nesreća po osnovu priv. i povr.poslova	613983	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
127	Posebna naknada na doh. za zaštitu od priv. i drugih nesreća po osnovu ug. o djelu	613984	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
128	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	613985	1,000	0	1,000	0	8	0.0%	0.0% #DIV/0!
129	Izdaci za porez na dohodak po osnovu ugovora o volonterskom radu	613987	1,000	0	1,000	0		0.0%	0.0% #DIV/0!
130	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	613989	2,000	0	2,000	0	10	0.0%	0.0% #DIV/0!
131	Protokolarni troškovi	613991	2,000	0	2,000	0	531	123.8%	466.2% #DIV/0!
132	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (134+.....+142)	613996	12,500	0	12,500	0	836	0.7%	9.8% #DIV/0!
133	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (134+.....+142)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
134	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
135	Tekući grantovi pojedincima	614200		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
136	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
137	Subvencije javnim preduzećima	614400		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
138	Subvencije privatnim preduzećima i preduzećnicima	614500		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
139	Suvencije finansijskim institucijama	614600		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
140	Tekući transferi u inostranstvo	614700		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
141	Drugi tekući rashodi	614800		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
142	Kontriucije-članarine	614900		0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
143	Izdaci za kamate (144+.....+146)	616000	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
144	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
145	Izdaci za inostrane kamate	616200		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
146	Kamate na domete pozajmljivanje	616300		0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!

147	Ukupni kapitalni izdaci (147+166)	820000	2,655,000	12,076,371	14,731,371	2,422,898	1,506,100	16.4%	160.9%
148	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (149+150+152+161+162+165)	821000	2,655,000	12,076,371	14,731,371	2,422,898	1,506,100	16.4%	160.9%
149	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
150	Nabavka građevine	821200	0	9,036,072	9,036,072	0	7,206	0.0%	0.0%
151	Nabavka zgrade	821211	0	9,036,072	9,036,072	0	7,206	0.0%	0.0%
152	Nabavka opreme	821300	2,575,000	1,656,000	4,231,000	2,152,221	1,496,741	50.9%	143.8%
153	Namještaj	821311	104,000	0	104,000	103,856	0	99.9%	#DIV/0!
154	Kompiuterska oprema	821312	2,359,000	-409,000	1,950,000	1,931,085	613,264	1.2%	3.6%
155	Oprema za prenos podataka i glasa	821313	18,000	1,770,900	1,788,900	21,895	149,996	100.0%	60.0%
156	Motorna vozila	821321	90,000	0	90,000	90,000	709,979	#DIV/0!	0.0%
157	Elektronska oprema	821341	0	0	0	2,100	0	51.2%	#DIV/0!
158	Fotografska oprema	821342	0	4,100	4,100	3,285	23,501	1.1%	14.0%
159	Ugrađena oprema	821371	4,000	290,000	294,000	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
160	Ugostiteljska oprema	821391	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
161	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	1.1%	604.7%
162	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	80,000	1,124,299	1,204,299	13,020	2,153	93.0%	604.7%
163	Licence za korištenje zemljišta, патената	821512	14,000	0	14,000	13,020	2,153	0.0%	#DIV/0!
164	Sofveri	821514	66,000	84,000	150,000	0	0	0.0%	#DIV/0!
165	Studij izvodj projek. pripr. i projektovanje	821521	0	1,040,299	1,040,299	0	0	99.1%	#DIV/0!
166	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	260,000	260,000	257,657	0	0	#DIV/0!
167	Rekonstrukcija zgrada	821614	0	260,000	260,000	257,657	0	#DIV/0!	#DIV/0!
168	Kapitalni transferi i grantovi (167+.....+169)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
169	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
170	Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
171	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
172	Izdaci za finansijsku imovinu (171+.....+177)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
173	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
174	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
175	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
176	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
177	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
178	Ostala domaća pozajmljivanja	822600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
179	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
180	Izdaci za otplate dugova (179+.....+181)	823000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
181	Otplate dugova primljenih kroz Državu	823100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
182	Spoljne otplate	823200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
183	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
184	Tekuce rezerve	823400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
185	UKUPNO (1+182)		39,794,000	12,076,371	51,870,371	37,788,423	29,310,379	72.9%	128.9%



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004
Šifra djelat.: 075111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod:

Pojedinačni obrazac: NE
Zbirni obrazac: DA
Konsolidovani obrazac: NE

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		39,794,000	0	39,794,000	37,788,423	29,303,173	95.0%	129.0%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	37,139,000	0	37,139,000	35,365,525	27,804,279	95.2%	127.2%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	6,991,000	0	6,991,000	6,560,745	6,194,175	93.8%	105.9%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	5,949,000		5,949,000	5,592,074	5,213,285.00	94.0%	107.3%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	1,042,000		1,042,000	968,670	980,890.00	93.0%	98.8%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	30,148,000	0	30,148,000	28,804,780	21,610,104	95.5%	133.3%
7	Putni troškovi	613100	140,000	30,000	170,000	164,663	151,956	96.9%	108.4%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	100,000	0	100,000	99,650	90,702	99.6%	109.9%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	295,000	0	295,000	262,001	264,140	88.8%	99.2%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	23,912,000	0	23,912,000	23,255,812	16,619,673	97.3%	139.9%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	170,000	0	170,000	117,338	118,371	69.0%	99.1%
12	Unamljivanje inovine i opreme	613600	2,689,000	0	2,689,000	2,551,609	2,363,137	94.9%	108.0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	2,281,000	0	2,281,000	2,047,390	1,865,681	89.8%	109.7%
14	Izdaci za osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	176,000	-30,000	146,000	72,276	13,616	49.5%	530.8%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	385,000		385,000	234,042	122,826	60.8%	190.5%

16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100							#DIV/0!
18	Tekući transferi pojedincima	614200							#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300							#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400							#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500							#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600							#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700							#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800							#DIV/0!
25	Kontribucije - članarine	614900							#DIV/0!
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmnice primljene kroz Državu	616100							#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200							#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300							#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		2,655,000	0	2,655,000	2,422,898	1,498,894	91.3%	161.6%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	2,655,000	0	2,655,000	2,422,898	1,498,894	91.3%	161.6%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100							#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200							#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300	2,575,000	-344,000	2,231,000	2,152,221	1,496,741	96.5%	143.8%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	80,000	84,000	164,000	13,020	2,153	7.9%	604.7%
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	260,000	260,000	257,657	0	99.1%	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100							#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200							#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300							#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100							#DIV/0!
44	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200							#DIV/0!
45	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300							#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400							#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500							#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmljivanja	822600							#DIV/0!
49	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700							#DIV/0!
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelat.: 075111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod:

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

Konsolidovani obrazac: NE

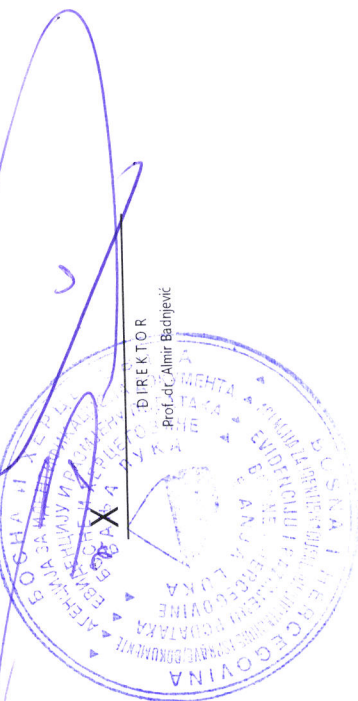
Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KM

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		39,794,000	12,076,371	51,870,371	37,788,423	29,310,379	72.9%	128.9%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	61000	37,139,000	0	37,139,000	35,355,525	27,804,279	95.2%	127.2%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	61100	6,991,000	0	6,991,000	6,560,745	6,194,175	93.8%	105.9%
4	Bruto plaće i naknade plaća	61110	5,949,000	0	5,949,000	5,592,074	5,213,285	94.0%	107.3%
5	Naknade troškova zaposlenih	61120	1,042,000	0	1,042,000	968,670	980,890	93.0%	98.8%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	61300	30,148,000	0	30,148,000	28,804,780	21,610,104	95.5%	133.3%
7	Putni troškovi	61310	140,000	30,000	170,000	164,663	151,956	96.9%	108.4%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	61320	100,000	0	100,000	99,650	90,702	99.6%	109.9%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	61330	295,000	0	295,000	262,001	264,140	88.8%	99.2%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	61340	23,912,000	0	23,912,000	23,255,812	16,619,673	97.3%	139.9%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	61350	170,000	0	170,000	117,338	118,371	69.0%	99.1%
12	Unamijivanje imovine i opreme	61360	2,689,000	0	2,689,000	2,551,609	2,363,137	94.9%	108.0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	61370	2,281,000	0	2,281,000	2,047,390	1,865,681	89.8%	109.7%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	61380	176,000	-30,000	146,000	72,276	13,616	49.5%	530.8%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	61390	385,000	0	385,000	234,042	122,826	60.8%	190.5%

16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
18	Tekući grantovi pojedincima	614200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Kontribucije - članarine	614900	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmnice primljene kroz Državu	616100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		2,655,000	12,076,371	14,731,371	2,422,898	1,506,100	16.4%	160.9%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	2,655,000	12,076,371	14,731,371	2,422,898	1,506,100	16.4%	160.9%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200	0	9,036,072	9,036,072	0	7,206	0.0%	0.0%
34	Nabavka opreme	821300	2,575,000	1,656,000	4,231,000	2,152,221	1,496,741	50.9%	143.8%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	80,000	1,124,299	1,204,299	13,020	2,153	1.1%	604.7%
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	260,000	260,000	257,657	0	99.1%	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
44	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
45	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmljivanja	822600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
49	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
51	Oplate dugova primljenih kroz državu	823100	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
52	Vanjske otplate	823200	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
53	Oplate domaćeg pozajmljivanja	823300	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
54	Tekuća rezerva		0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		39,794,000	12,076,371	51,870,371	37,788,423	29,310,379	72.9%	128.9%		



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 4.

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod:

Šifra djelat.:

075111

Pojedinačni obrazac: NE
Zbirni obrazac: DA
Konsolidovani obrazac: NE

POSEBNI PODACI
o plaćama i broju zaposlenih
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KM

Redni broj	Opis	U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine	Procenat 4/3 x 100
1	2	3	4	5
1.	UKUPNO (2 + 5 + 9)	5,213,285	5,592,074	1
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4)	3,459,955	3,721,732	1
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	3,211,675	3,445,890	1
4.	Porez na dohodak	248,280	275,842	1
5.	Doprinosi (6+7+8)	1,891,778	1,802,973	1
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	1,013,456	1,082,806	1
7.	Za zdravstveno osiguranje	623,714	662,950	1
8.	Za zapošljavanje	54,609	57,218	1
9.	Ostali doprinosi	61,552	67,369	1
10.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	158	158	1

NAPOMENA:

Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati je 158. Isti se razlikuje od ukupnog broja zaposlenih na kraju izvještajnog perioda (31.12.2024.) koji iznosi 159. (Obrazac 4-1 dinamika zapošljavanja)



Obrazac 4/1.

Organizzazioni kod: 2802(0709)
Fond: 10

4402889700004

075111

Pojedinačni obrazac: Ne
Zbirni obrazac: DA
Konsolidovani obrazac: Ne

Period izveštavanja: od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine

[illegible]

[illegible]

Mart 2024. godine	☐ Priliv – 2 (dva) – Viši referent za administrativno tehničke poslove u Sektoru za finansijske i pravne poslove Agencije (javni oglas), Viši stručni saradnik za podršku i održavanje aplikacija u Odsjeku za podršku i održavanje sistema u Regionalnom centru Bijeljina (interni oglas). ☐ Odliv – 1 (jedan)- stručni saradnik administrator u Odsjeku za administraciju komunikacija u Tehničkom sektoru (interni oglas).	
April 2024. godine	☐ Priliv – 3 (tri) – Šef odsjeka za administrativno pravne poslove i saradnju sa nadležnim organima vlasti u Regionalnom centru Bihac (interni oglas), i Viši referent na pakovanju u Odsjeku za personalizaciju u Centru za skladištenje, personalizaciju i transport dokumenata (Interni premještaj), Pomoćnik direktora - načelnik Regionalnog centra Bihac (direktno preuzimanje), ☐ Odliv – 4 (četiri) - Stručni savjetnik za upravljanje skladištem dokumenata u Odsjeku za skladištenje i transport dokumenata u Centru za skladištenje, Referent skladišta u Odsjeku za knjigovodstvene poslove i kontrolu u Sektoru za finansijske i pravne poslove (Interni premještaj), Savjetnik direktora za evropsku regulativu u Kabinetu direktora Agencije (razrješenje), Referent za administrativno ekonomske poslove u Odsjeku za administrativne poslove i saradnju sa nadležnim organima u Regionalnom centru Sarajevo (odlazak u penziju).	
Maj 2024. godine	Priliv - 1(jedan) Viši stručni saradnik – samostalni projektant internet i nove tehnologije u Odsjeku za upravljanje projektima i nove tehnologije u Tehničkom sektoru (javni oglas). Odliv - 2(dva) - referent specijalista vozač u Kabinetu direktora (sporazumni raskid), i pripravnik u Regionalnom centru Sarajevo (istek ugovora).	
Juni 2024. godine	☐ Priliv 0(nula), ☐ Odliv 0(nula).	Odliv
Juli 2024. godine	☐ Priliv 0 (nula), Referent za upravne poslove vezano za razmjenu podataka u Odsjeku za administrativno pravne poslove i saradnju sa nadležnim organima vlasti Regionalnom centru Sarajevo (Sporazumni raskid ugovora).	Odliv 1(jedan) -
August 2024. godine	☐ Priliv 0 (nula), ☐ Priliv 0 (nula),	Odliv 0 (nula).
Septembar 2024. godine	☐ Priliv 2 (dva) - Stručni savjetnik administrator operativnih sistema u Odsjeku za administraciju sistema i aplikacija u Tehničkom sektoru Agencije (javni oglas) i Viši stručni saradnik za ekonomske poslove i planiranje u Odsjeku za administrativno-pravne poslove i saradnju sa nadležnim organima u Regionalnom centru Bijeljina (javni oglas). ☐ Odliv - 1 (jedan) Referent za administrativno ekonomske poslove u Odsjeku za administrativno pravne poslove i saradnju sa nadležnim organima vlasti Regionalnom centru Bijeljina (sporazumni raskid ugovora).	
oktobar 2024. godine	☐ Priliv 1 (jedan) - Viši stručni saradnik - koordinator iznajmljivanih resursa u Odsjeku za administraciju komunikacija u Tehničkom sektoru (javni oglas). Odliv 2 (dva) - Referent specijalist za održavanje WAN mreže u Odsjeku za administraciju komunikacija u Tehničkom sektoru (sporazumni raskid radnog odnosa) i Šef odsjeka za administrativno pravne poslove i saradnju sa nadležnim organima vlasti u Regionalnom centru Bihac (zahtjev za razrješenje).	

☐ Priliv 5 (pet) - savjetnik direktora - šef Kabineta u Kabinetu direktora (imenovanje), Viši stručni saradnik za ljudske resurse u Odsjeku za upravljanje ljudskim resursima i pravne poslove u Sektoru za finansijske i pravne poslove (javni oglas), Viši stručni saradnik - administrator sistema u Odsjeku za aplikaciju sistema i aplikacija u Tehničkom sektoru (povrat u državnu službu sa neplaćenog odsustva), Stručni saradnik za podršku pri implementaciji projekata u Odsjeku za razvoj projekata i saradnju sa međunarodnim institucijama u Regionalnom centru Sarajevo (javni oglas), Viši referent za administrativno - tehničke poslove u Regionalnom centru Sarajevo (javni oglas),
☐ Odliv 2 (dva) - savjetnik direktora - šef Kabineta u Kabinetu direktora (razrješenje) i Stručni saradnik za testiranje sistema bezbjednosti u Odsjeku za podršku i bezbjednost sistema u Tehničkom sektoru (zahtjev za razrješenje).

novembar
2024.
godine

decembar
2024.
godine

☐ Odliv 0 (nula).

☐ Priliv 0 (nula).

Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond:

10

ID:

4402889700004 Projektni kod:

Šifra djelatnosti:

075111 Pojedinačni obrazac:

NE

Zbirni obrazac:

DA

Konsolidovani obrazac:

NE

Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama (COFOG)

Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KM

Red. br.	Funk. kod.	Opis	Budžet - izmjene i dopune	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu
1	2	3	4	5
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija)	0	37,788,423
2	01	Opšte javne usluge (3+.....+10)	0	37,788,423
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni poslovi		
4	012	Strana ekonomska pomoć		
5	013	Opće usluge		
6	014	Osnovno istraživanje		
7	015	IIR Opće javne usluge		
8	016	Opće javne usluge n. k.		37,788,423
9	017	Transakcije vezane za javni dug		
10	018	Transferi opšteg karaktera između različitih nivoa vlasti		
11	02	Odbrana (12+.....+16)	0	0
12	021	Vojna odbrana		
13	022	Civilna odbrana		
14	023	Inostrana vojna pomoć		
15	024	IIR Odbrana		
16	025	Odbrana n. k.		
17	03	Javni red i sigurnost (18+.....+23)	0	0
18	031	Policijske usluge		
19	032	Usluge protivpožarne zaštite		
20	033	Sudovi		
21	034	Zatvori		
22	035	IIR Javni red i sigurnost		
23	036	Javni red i sigurnost n. k.		
24	04	Ekonomski poslovi (25+.....+33)	0	0
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada		
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov		
27	043	Gorivo i energija		

28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja		
29	045	Transport		
30	046	Komunikacije		
31	047	Ostale industrije		
32	048	IIR Ekonomski poslovi		
33	049	Ekonomske poslovi n. k.		
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	0	0
35	051	Upravljanje otpadom		
36	052	Upravljanje otpadnim vodama		
37	053	Smanjenje zagađenosti		
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika		
39	055	IIR Zaštita životne sredine		
40	056	Zaštita životne sredine n. k.		
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+.....+47)	0	0
42	061	Stambeni razvoj		
43	062	Razvoj zajednice		
44	063	Vodopostavljanje		
45	064	Ulična rasvjeta		
46	065	IIR Stambeni i zajednički poslovi		
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.		
48	07	Zdravstvo (49+.....+54)	0	0
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema		
50	072	Vanbolničke usluge		
51	073	Bolničke usluge		
52	074	Usluge zdravstvene zaštite		
53	075	IIR Zdravstvo		
54	076	Zdravstvo n. k.		
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+.....+61)	0	0
56	081	Usluge sporta i rekreacije		
57	082	Usluge kulture		
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva		
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge		
60	085	IIR Rekreacija, kultura i religija		
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.		
62	09	Obrazovanje (63+.....+70)	0	0
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		
64	092	Srednje obrazovanje		
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko		
66	094	Visoko obrazovanje		
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom		
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju		
69	097	IIR Obrazovanje		
70	098	Obrazovanje n. k.		

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod:

Šifra djelatnosti:

075111

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

Konsolidovani obrazac: NE

Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava
sa stanjem na dan 31.12.2024. godine

1. DIO-OSNOVICA ZA AMORTIZACIJU

Ekonomski kod	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka- donacija	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagođavanja	Revalorizacija	Saldo 31.12.
1	2	3	4	5	6	7	8
011111	Zemljište	0	0	0	0	0	0
011211	Zgrade	0	0	0	0	0	0
011212	Stanovi	0	0	0	0	0	0
011291	Vanjsko osvijetljenje, trotoari i ograde	0	0	0	0	0	0
011298	Mezarje	0	0	0	0	0	0
011311	Namještaj	196.635	116.792	1.564	0	0	311.863
011312	Kompiuterska oprema	16.579.865	364.026	719.949	0	0	16.223.943
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	18.542.286	835.131	404.367	613.264	0	19.586.314
011314	Oprema za grijanje	0	0	0	0	0	0
011315	Kancelarijska oprema	16.112	0	0	0	0	16.112
011316	Ostala oprema	3.030	0	0	0	0	3.030
011317	Računarska mreža	0	0	0	0	0	0
011319	Ostale kancelarijske mašine	78.431	0	0	149.997	0	78.431
011321	Motorna vozila	1.103.401	0	0	0	0	1.253.398
011331	Bibliotekske i školske knjige	0	0	0	0	0	0
011332	Opremanje i namještanje učionica i biblioteka	0	0	0	0	0	0
011333	Muzejski eksponati	0	0	0	0	0	0
011334	Djela likovnih umjetnika	0	0	0	0	0	0
011335	Rekreacijska oprema	602.032	117.941	1.381	709.979	0	1.428.571
011341	Elektronska oprema	128.717	45.445	0	0	0	174.162
011342	Fotografska oprema	0	0	0	0	0	0
011351	Laboratorijska oprema	0	0	0	0	0	0
011352	Medicinska oprema i stomatološka oprema	0	0	0	0	0	0
011353	Oprema za ispitivanje okoliša	0	0	0	0	0	0
011354	Oprema dobivena na poklon	0	0	0	0	0	0
011361	Mašine, uređaji, alati i instalacije	3.915.309	90.070	0	0	0	4.005.379
011371	Ugrađena oprema	497.488	4.079	0	18.825	0	520.392

KM

011372	Inventar	658	0	0	0	658
011373	Mehanička oprema	666.593	0	0	0	666.593
011375	Oprema CIPS	0	0	0	0	0
011387	Specijalna oprema za monitoring	90.913	0	0	0	90.913
011391	Ugostiteljska oprema	1.068	0	0	0	1.068
011399	Ostala oprema	0	0	0	0	0
011412	Životinje	0	0	0	0	0
011413	Bijlike	0	0	0	0	0
011414	Ostala stalna sredstva	0	0	0	0	0
011511	ribarenje	0	0	0	0	0
011512	znakova i sl.	2.054.410	13.020	1.490	0	2.065.940
011513	Pravo po osnovi ulaganja u tuđe zgrade	197.294	0	0	0	197.294
011514	Softveri	5.209.309	79.603	48	0	5.288.863
011519	Ulaganja u tuđa sredstva	67.525	0	0	0	67.525
011521	Studije izvodljivosti projektne pripreme i projektovanja	0	0	0	0	0
011529	Ostala osnivačka ulaganja	0	0	0	0	0
011611	Zgrade u pripremi	0	0	0	0	0
011612	Stambeni objekti i stanovi u pripremi	0	0	0	0	0
011619	Ostale zgrade u pripremi	0	0	0	0	0
011621	Oprema u pripremi	1.492.066	0	-1.492.066	0	0
011631	Priprema i izgradnja zgrada	3.323.859	0	0	0	3.323.859
011633	Priprema i izgradnja ostalih zgrada	0	0	0	0	0
011634	Za opremu u pipremi	0	0	0	0	0
011635	Priprema i izgradnja trgova i parkova	0	0	0	0	0
011677	Prijelazni konto za vanbilancna sredstva	0	0	0	0	0
011688	Prijelazni konto za CIP sredstva	0	0	0	0	0
011693	Ostala stalna sredstva u obliku prava	0	0	0	0	0
011699	Prelazni konto za redovna sredstva	0	0	0	0	0
011710	Sredstva privremeno van upotrebe	0	0	0	0	0
011721	Oprema privremeno van upotrebe	0	0	0	0	0
011722	Oprema stalno van upotrebe	0	0	0	0	0
011730	Sredstva trajno van upotrebe	3.559.813	0	120	0	3.559.693
011731	Zgrade trajno van upotrebe	0	0	0	0	0
011811	Revalorizacija osnovice	0	0	0	0	0
011812	Revalorizacija otpisane vrijednosti	0	0	0	0	0
	UKUPNO	58.326.814	1.666.106	1.128.918	0	58.864.002

2. DIO -OTPIS-ISPRAVKA VRIJEDNOSTI

KM

Ekonomski kod	Opis konta ispravke vrijednosti stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpis (Ispravka) za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagođenja	Revalorizacija	Saldo 31.12.
1	2	3	4	5	6	7	8
011911	Vanjsko osvjettljenje, pločnici i ograde						0
011912	Ceste i mostovi						0
011913	Vodeni putevi, morske i zračne luke						0
011914	Komunikacijska oprema						191.851
011915	Kancelarijski namještaj	190.914	2.406	1.460			17.815.788
011916	Oprema za prenos podataka i glasa	17.858.612	357.974	400.798			78.431
011917	Ostali uredske mašine	78.431					658
011918	Inventar	658					0
011919	Bibliotetske i školske knjige	0					16.112
011921	Kancelarijska oprema	16.112					666.665
011922	Prevozna oprema	543.952	122.714				0
011923	Oprema za obrazovanje i kulturu	0					802.320
011924	Elektronska i fotografska oprema	639.931	163.770	1.381			0
011925	Medicinska i laboratorijska oprema	0					2.529.377
011926	Masine, uređaji, alat i instalacije	2.149.842	379.535				0
011927	Fiksna oprema	0					90.913
011928	Specijalna oprema	90.913					14.676.926
011929	Kompiuterska oprema	14.715.152	681.722	719.949			583.011
011931	Materijalna prava	583.921	581	1.490			3.030
011934	Ostala stalna sredstva	3.030					0
011935	Ispravka vrijednosti za zgrade	0					0
011936	Oprema za grijanje	0					296.441
011937	Ugradjena oprema	243.106	53.335				666.593
011938	Mehanička oprema	666.593					1.068
011941	Ispravka ugostiteljske opreme	1.068					5.222.528
011942	Softver	5.209.309	13.267	48			0
011943	Ispravka vrijednosti za poljoprivredna motorna vozila	0					0
011944	Ispravka vrijednosti za montažne objekte	0					0
011945	Ispravka vrijednosti računarske opreme	0					0
011946	Ispravka vrijednosti umjetničkih dijela	0					0
011954	Oprema dobivena na poklon	0					0
011991	Ispravka vrijednosti ostale opreme	0					0
011997	Ispravka vrijednosti - komunikaciona mreža	0			0		3.559.693
011998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	3.559.813		120			0
011999	Ispravka vrijednosti za sredstva sa stopom 0%	0					0
011998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	0					0
011999	Ispravka vrijednosti za sredstva sa stopom 0%	0					0
UKUPNO		46.551.356	1.775.304	1.125.245	0	0	47.201.415

NAPOMENA:

*U koloni ostala prilagođavanja u tabeli 1.dio - Osnovica za amortizaciju unešen je iznos stalnih sredstava od 1.492.066,00 KM koja su rezervisana na 31.12.2023., a plaćena i uknjižena u 2024. godini.

*Iznos 1.666.106,00 KM u koloni nabavke-donacije u tabeli 1.dio - Osnovica za amortizaciju se razlikuje u odnosu na obrazac Pregleda kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima za iznos donacija u 2024. godini u iznosu od 1.521.951,00 KM i iznos rezervisanja u 2024. godinu iznosa 2.278.742,40 KM



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelatnosti:

075111

Obrazac 6/1.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fondi: 10

Projektni kod:

Pojedinačni obrazac: NE
Zbirni obrazac: DA
Konsolidovani obrazac: NE

Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Ekonomski kod	Naziv kapitalnog izdatka	Odobreno u budžet u		Nabavljeno u izvještajnom periodu		Napomena
		Količina	Vrijednost	Količina	Vrijednost	
		3	4	5	6	
1	2					7
821200	Nabavka građevine		9,036,072	0	0	budžet 2014.-2019. god.
821211	Nabavka građevine		9,036,072		0	
821300	Nabavka opreme		2,231,000		2,152,221	
821311	Nabavka namještaja		104,000		103,856	
"	Kancelarijske stolice	180	85,900		85,714	budžet 2024
"	Radni stolovi	12	7,000		7,048	budžet 2024
"	Mobilni ladičari	12	6,200		6,192	budžet 2024
"	Kancelarijske komode	10	4,900		4,902	budžet 2024
821312	Kompiuterska oprema	1	1,950,000		1,931,085	
"	Nabavka RDBMS sistema	1	1,855,000		1,848,600	budžet 2024
"	Lap-top	25	95,000	rezervisano	82,485	budžet 2024
821313	Oprema za prenos podataka i glasa		78,900		19,920	
"	Ruter sa inventerom i diskovima za proširenje kapaciteta Stora	1	58,800			budžet 2024
"	Smart link komunikator sa ugradnjom	1	2,100		1,615	budžet 2024
"	APM pojačalo sa ugradnjom	1	2,000		2,485	budžet 2024
"	Multifunkcionalni štampač	3	12,300		10,376	budžet 2024
"	Priner mrežni	6	2,700		4,058	budžet 2024
"	Fak aparat	2	1,000		1,388	budžet 2024
821321	Motorna vozila		90,000		90,000	
"	Motorna vozila	1	90,000	rezervisano	90,000	budžet 2024
821342	Fotografska oprema	1	4,100		4,075	

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelatnosti: 075111

Obrazac 6/2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod: _____

Pojedinačni obrazac: NE

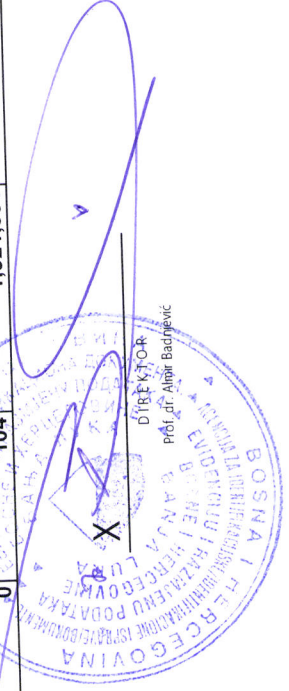
Zbirni obrazac: DA

Konsolidovani obrazac: NE

Pregled naturalnih donacija
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KM

Ekonomski kod	Naziv kapitalnog izdatka	Odobreno u budžetu		Nabavljeno u izvještajnom periodu		Napomena
		Količina	Vrijednost	Količina	Vrijednost	
1	2	3	4	5	6	7
821200	Nabavka građevine		0	0	0	
821200	Nabavka građevine		0	0	0	
821300	Nabavka opreme		0	0	1,442,348	British Embassy Sarajevo
821311	Namještaj		0	26	12,936	EU4IDDEEA 2019
821312	Kompiuterska oprema		0	16	77,301	EU4IDDEEA 2019
821312	Kompiuterska oprema		0	2	286,725	EU4IDDEEA 2019
821313	Oprema za prenos podataka i glasa		0	36	813,236	EU4IDDEEA 2019
821341	Elektronska oprema		0	9	117,941	EU4IDDEEA 2019
821342	Fotografska oprema		0	7	43,345	EU4IDDEEA 2019
821361	Mašine, uređaji, alati i instalacije		0	6	90,070	EU4IDDEEA 2019
821371	Ugrađena oprema		0	1	794	British Embassy Sarajevo
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava		0	1	79,603	EU4IDDEEA 2019
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje		0	104	1,521,951	
UKUPNO		0	0	0	0	





Broj: 15-03-16-4-729/2024

Datum: 28.02.2025. godina

ANALIZA IZVRŠENJA BUDŽETA
- tekstualni dio-
za period 01.01.-31.12.2024. godine

Shodno usvojenom Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2024. godinu te na osnovu odobrene alokacije budžetskih sredstava i operativnih planova za Agenciju za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjeniu podataka BiH (u daljem tekstu: Agencija) predviđena su sredstva u ukupnom iznosu od 39.794.000 KM od čega se iznos od 37.139.000 KM odnosi na finansiranje tekućih izdataka dok se iznos od 2.655.000 KM odnosi na finansiranje kapitalnih izdataka. Obrazloženje se radi shodno Instrukciji za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za razdoblje od 01.01.-31.12.2024. godine broj: 05-2-2-95-1/25 od 06.01.2025. godine.

U tabelarnom pregledu koji slijedi prikazana je realizacija konsolidovanog budžeta, za period od 01.01. do 31.12.2024. godine, kao i uporedni pokazatelji za isti period prethodne godine:

Ekonomski kod	Odobreno budžetom za period 01.01. do 31.12. 2024.godinu	Konsolidovani budžet za period 01.01. do 31.12. 2024.godinu (prenesena sredstva programa posebnih namjena, prestruktura, rezerva, sl.)	Period I-XII/2023	Period I-XII/2024	Procenat izvršenja % (5/3*100)
1	2	3	4	5	6
6111 Bruto plate i naknade	5.949.000	5.949.000	5.213.285	5.592.074	94
6112 Naknade zaposlenih	1.042.000	1.042.000	980.890	968.670	93
6131 Putni troškovi	140.000	170.000	151.956	164.663	97
6132 Tel. i poštanske usluge	100.000	100.000	90.702	99.650	100



6133 Energija i komun.usluge	295.000	295.000	264.140	262.001	89
6134 Nabavka materijala	23.912.000	23.912.000	16.619.673	23.255.812	97
6135 Izdaci prevoza i goriva	170.000	170.000	118.371	117.338	69
6136 Troškovi zakupa	2.689.000	2.689.000	2.363.137	2.551.609	95
6137 Tekuće održavanje	2.281.000	2.281.000	1.865.681	2.047.390	90
6138 Osiguranje i pl. promet	176.000	146.000	13.616	72.276	50
6139 Ugovorne usluge	385.000	385.000	122.826	234.042	61
TEKUĆI IZDACI	37.139.000	37.139.000	28.804.780	35.365.525	95
8212 Nabavka građevine		9.036.072	7.206		0
8213 Nabavka opreme	2.575.000	4.231.000	1.496.741	2.152.221	51
8215 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	80.000	1.204.299	2.153	13.020	1
8216 Rekonstrukcija i investiciono održavanje		260.000		257.657	99
UKUPNO	39.794.000	51.870.371	29.310.379	37.788.423	73

U gore navedenoj tabeli uključen je konsolidovani budžetski prikaz tj. daje se detaljan prikaz i obrazloženje kako odobrenih budžetskih sredstava 2024. godine tako i prikaz realizacije prenesenih sredstava višegodišnjih kapitalnih projekata i programa posebne namjene. Iz prethodnog je vidljivo, da je Agencija za period 01.01. do 31.12.2024. godine, po osnovu ukupnih rashoda ,višegodišnjih projekata i programa posebne namjene utrošila 37.788.423 KM što predstavlja izvršenje od 73% od ukupno odobrenih budžetskih sredstava za tekuće izdatke uključujući tu i izmjene i sredstva konsolidovanog budžeta, kao i prenos neutrošenih sredstava VKU projekta iz prethodnog perioda i prenosa sredstava programa posebnih namjena, što u znatnoj mjeri utiče na % realizacije.

Izveštaj je sastavljen na osnovu podataka iz ISFU sistema na dan 28.02.2025. godine.

Na poziciji 6111 - Bruto plate i naknade, odobrena sredstva za period 01.01-31.12.2024. godine iznosila su 5.949.000 KM, za 167 zaposlenih, od čega je utrošeno na ime neto plata i naknada 3.411.438 KM, na ime poreza iznos od 281.340 KM i pripadajućih doprinosa 1.864.845 KM, te neto stimulacije od 34.451 KM što ukupno iznosi 5.592.074 KM, tj. predstavlja izvršenje od 94% za ukupno 159 zaposlenih krajem ovog izvještajnog perioda. Odstupanje u realizaciji na platama i naknadama zaposlenih nastaje usljed činjenice da su sredstva planirana za 167 zaposlenih dok je broj zaposleni u toku izvještajnog perioda bio 159 zaposlenih. Naime, u 2024. godini Agenciju je po raznim osnovama napustilo ukupno 11 (jedanaest) zaposlenih, od čega 3 (tri) imenovana lica koja su razriješena dužnosti, 1 (jedan) zaposlenik (referent za administrativno ekonomske poslove u Odsjeku za administrativne poslove i saradnju u Regionalnom centru Sarajevo) je otišao u penziju, dok su 4 (četiri) zaposlenika napustila Agenciju podnošenjem zahtjeva za sporazumni raskid radnog odnosa. Takođe, 1 (jedan) pripravnik je napustio Agenciju istekom ugovora o pripravničkom stažu u 2024. godini i 2 (dva) državna službenika su razriješena dužnosti na vlastiti zahtjev. Na osnovu okončanih postupaka Javnih oglasa za prijem državnih službenika i zaposlenika u 2024. godini u Agenciju je primljeno u rad 12 zaposlenih od čega 2 (dva) imenovana lica, 8 (osam) državnih službenika (6 (šest) primljeno u radni odnos okončanjem Javnog oglasa, 1 (jedan) rukovodeći državni službenik došao direktnim preuzimanjem, 1 (jedan) državni službenik se vratio u državnu službu nakon isteka neplaćenog odsustva po sili zakona), i 2 (dva) zaposlenika koji su zasnovali radni odnos po okončanju procedura Javnih oglasa. Napominjemo, da su u 2024. godine okončani Javni oglasi, te se očekuju sigurnosne provjere za 2 (dva) državna službenika i 2 (dva) zaposlenika, dok su Javni oglasi za prijem 1 (jednog) državnog službenika i 1 (jednog) pripravnika još uvijek u toku. U toku 2024. godini u Agenciji su provedeni interni oglasi, koji nisu uticali na broj zaposlenih, odnosno vršena su interna premještanja zaposlenih koji su izabrani kao najuspješniji kandidati te su isti sa pozicija zaposlenika raspoređeni na pozicije državnih službenika, kao i sprovedenih internih oglasa gdje su državni službenici napredovali na pozicije višeg ranga. Namjera Agencije je da se u 2025. godini popuni broj zaposlenih do budžetom odobrenog i dozvoljenog broja za 2025. godinu (167 radnih mjesta).

Na poziciji 6112 - Naknade zaposlenih, Agencija je u period od 01.01-31.12.2024. godine na poziciji naknade troškova zaposlenih planirala sredstva u iznosu od 1.042.000 KM, za 167 zaposlenih sa pripadajućim vrstama naknada i doprinosa. U posmatranom periodu utrošeno je 968.670 KM, iz čega proizilazi da je izvršenje na ovoj kontnoj poziciji 93%. Na ovakav procenat izvršenja uticala je i činjenica da je Agencija u posmatranom periodu imala 159 zaposlenih dok se planiranje vršilo na osnovu maksimalnog broja budžetom odobrenog i dozvoljenog broja zaposlenih za 2024. godinu (167 zaposlenih), te iz tog razloga dolazi do neznatnog odstupanja realizacije u odnosu na planirana sredstva.

Na grupi konta 6131 - Putni troškovi, Agenciji je u period 01.01-31.12.2024. godine na poziciji putni troškovi gornjom granicom rashoda odobren iznos od 140.000 KM. Agencija je srazmjerno rasporedila sredstva na pripadajuće vrste izdataka, te kontinuiranim praćenjem realizacije rashoda za 2024. godinu uočeno je da će na poziciji putni troškovi Agenciji nedostojati dio sredstva kako bi realizovala zakonske obaveze. Naime, u proteklom periodu je došlo do povećanja personalizacije ličnih dokumenata što je uticalo na realizaciju ove kontne pozicije, povećan broj distribucije dokumenata, obavezne aktivnosti Agencije na interventnom održavanju mrežnih sistema, smještaj za službena putovanja, obuke i usavršavanja zaposlenih, smještaj tokom višednevnih sastanaka, kontrola kvaliteta, putarine, porast cijena nafte i naftnih derivata itd., te je na osnovu navedenog i analiza, Agencija uputila zahtjev za prestrukturu rashoda nadležnom ministarstvu kojim je odobreno dodatnih 30.000 KM. Po odobrenoj prestrukturi rashoda Agenciji su alocirana dodatno tražena sredstva, te iznos od 170.000 KM predstavlja ukupan iznos sredstava na ovoj

kontnoj poziciji. U toku izvještajnog perioda ukupno je utrošio 164.663 KM, što predstavlja realizaciju od 97%, te je procenat realizacije u skladu sa planiranim.

Na grupi konta 6132 - Telefonske i poštanske usluge, u period od 01.01-31.12.2024. godine utrošeno je 99.650 KM od planiranih 100.000 KM, odnosno procenat izvršenja je 100%. Na ovakav postotak realizacije utiče domaćinski odnos zaposlenih Agencije u segmentu korištenja ovih usluga, zbog čega se ne planiraju veća sredstva za ove namjene, ali i postojanje interne odluke i Pravilnika o korištenju službenih telefona u Agenciji kojim se regulišu maksimalno dozvoljeni iznosi mjesečne potrošnje i korištenje ovog vida usluga za svako radno mjesto. Pravilnikom o korištenju službenih telefona u Agenciji uređuje se pravo, obaveze, uslovi i način postupanja imenovanih lica, rukovodećih državnih službenika, državnih službenika i zaposlenika u Agenciji u vezi sa korištenjem službenih telefona. Isti se primjenjuje u Agenciji kako bi se definisali korisnici, odobrena sredstva za svako radno mjesto, način korištenja i odgovornosti. U skladu sa Pravilnikom vodi se evidencija i izvještaji, a na temelju Pravilnika vrši se i planiranje izdataka na ovoj kontnoj poziciji. Agencija za plansku komponentu stavlja max. dozvoljene iznose shodno pomenutom. Pored ograničenja koji su definisani u Odluci o korištenju u ovoj instituciji je u primjeni VOIP tehnologija koja između zaposlenih u svakodnevnoj komunikaciji stvara značajne uštede kao i GSM sistem koji omogućava integrisanje VPN mreže sa telefonskim (VOIP) sistemom Agencije. Agencija je svoje interne propise usaglasila sa Pravilnikom koji je donesen od strane Savjeta ministara u smetku korištenja telefona.

Na poziciji 6133 - Energija i komunalne usluge, Agenciji je u period od 01.01-31.12.2024. godine odobren iznos od 295.000 KM, ukupno je za energiju i komunalne usluge utrošeno 262.001 KM, tj. procentualno izvršenje iznosi 89%. Ovakav stepen realizacije je na zadovoljavajućem nivou. Činjenica je i da je usljed povoljnijih vremenskih uslova i potrošnja električne energije u zimskom obračunskom periodu bila manja, kao i da pojedini troškovi prvenstveno električne energije i komunalnih usluga nisu imale trend povećanja kao što je to bio slučaj prethodnih godina.

Na grupi konta 6134 - Nabavka materijala, za period 01.01-31.12.2024. godine Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 23.912.000 KM dok je za ove namjene ukupno utrošeno 23.255.812 KM, odnosno izvršenje na ovim pozicijama je 97% i isto je u skladu sa planiranim. Agencija je u toku posmatranog perioda, a na osnovu donijetih Planova javne nabavke sprovela postupke nabavke kancelarijskog materijala sa obrazcima i papirom, nabavku auto guma, kompjuterskog materijala, kao i materijala za čišćenje te po održanoj e-aukciji i okončanim postupcima nabavke zaključila okvirne sporazume na dvije godine sa najpovoljnijim ponuđačima na osnovu čega su ostvarene i uštede na ovim pozicijama.

Na grupi konta 6135 - Izdaci prevoza i goriva, za period 01.01-31.12.2024. godine Agenciji je odobren iznos od 170.000 KM. Ukupno je za izdatke prevoza i goriva utrošeno 117.338 KM, što predstavlja realizaciju od 69%. Na ovakav postotak realizacije uticao je domaćinski odnos zaposleni u Agenciji kao i oscilacije koje su vezane za kretanje cijene goriva u 2024. godini, odnosno niže cijene u odnosu na prethodne periode na osnovu kojih se planiraju troškovi za ovu kontnu poziciju.

Na poziciji 6136 - Troškovi zakupa, u periodu od 01.01-31.12.2024. godine budžetskim sredstvima za potrebe ove pozicije predviđeno je ukupno 2.689.000 KM. Od pomenutog iznosa utrošeno je 2.551.609 KM što predstavlja procentualno izvršenje od 95%. Ovakav stepen izvršenja budžeta u skladu je sa planiranim, a isti je utemeljen na zaključenim ugovorima o zakupu. Napominjemo, da je Agencija u oktobru mjesecu bila primorana da

napusti poslovni prostor Centralne banke u Banjoj Luci a koji se nalazio u ul Kralja Petra I Karađorđevića, koji je inače korišten bez naknade i u kojem je bilo smješteno sjedište Agencije, iz razloga više sile. Naime, ranije korišteni prostor je više puta usljed elementarnih nepogoda bio oštećen zbog čega nije postojala mogućnost za bezbjedan i siguran rad zaposlenih te imovine Agencije (opreme u server sobi, računarske opreme isl). Iz tih razloga Agencija je bila primorana zaključiti Ugovor o zakupu prostora za potrebe sjedišta sa zakupodavcom Nebojšom Torbicom, na adresi u ul. Ivana Frane Jukića 2, Banja Luka u iznosu od 19.903,42 KM sa pripadajućim porezima. Agencija je o ovoj aktivnosti obavijestila Ministarstvo finansija i trezora BiH.

Na poziciji 6137 - Tekuće održavanje, u periodu od 01.01-31.12.2024. godine od planiranih budžetskih sredstava u iznosu od 2.281.000 KM za ove namjene utrošeno je 2.047.390 KM, odnosno izvršenje na ovom kontu iznosi 90%. Projekcija sredstava neophodnih za ove usluge vršena je na osnovu obaveza proisteklih iz zaključenih ugovora ili okvirnih sporazuma, kao i planiranje neophodnih izdataka za opremu za koju ističe garantni period. Najvećim dijelom izvršenje je u skladu sa planiranom dinamikom, osim u onom dijelu i segmentu gdje je za neophodne hitne intervencije i nepredviđene usluge održavanja kao i neophodan materijal za opravku i održavanje opreme, potrebno predvidjeti određena sredstva, dok su ista u značajnoj mjeri u toku 2024. god., zbog neukazane potrebe hitnih intervencija, ostala neiskorištena.

Na grupi konta 6138 - Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa za period od 01.01-31.12.2024. godine Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 176.000 KM. Agencija na poziciji osiguranja obaveza planirala nabavku usluga osiguranja od odgovornosti za nastalu štetu u vezi kvalifikovanih digitalnih potvrda, a koje je bilo neophodno obezbjediti kao preduslov da Agencija i dalje bude upisana u registar akreditovanih ovjerilaca koje vodi Ministarstvo transporta i komunikacija BiH. Agencija je aktivirala jednu polisu osiguranja po zaključenom okvirnom sporazumu u iznosu od 51.240 KM, i ako je planirano 150.000 KM za ove namjene. Takođe, na ovoj kontnoj poziciji dolazi do odstupanja usljed postignutih povoljnijih cijena kasko i redovnog osiguranja vozila po sprovedenim postupcima nabavke u odnosu na planirana sredstva, s obzirom da se planiranje potrebnih sredstava vrši na osnovu istraživanja tržišta i prikupljenih tržišnih cijena, a ponuđači prilikom dostavljanja ponuda izvrše smanjenje cijena kasko osiguranja. S obzirom na navedeno, Agencija je krajem izvještajnog perioda od nadležnog ministarstva zatražila saglasnost na prestrukturu te poziciju osiguranje i troškovi platnog prometa umanjila za 30.000 KM, a istovremeno povećala iznos na kontnoj poziciji putni troškovi. Na osnovu izvršene alokacije sredstava Agencija je u 2024. godini na ovoj kontnoj poziciji raspolagala sredstvima u iznosu od 146.000 KM, dok je u posmatranom periodu ukupno utrošila sredstva u iznosu od 72.276 KM, što predstavlja realizaciju od 50%.

Na grupi konta 6139 - Ugovorne usluge, u period od 01.01-31.12.2024. godine utrošeno je 234.042 KM od odobrenih 385.000 KM tj., procenat izvršenja ove kontne pozicije je 61%. Pravilnik o poklonima i reprezentaciji u Agenciji podrazumjeva definisanje ovlaštenih osoba za korištenje, te visinu odobrenog mjesečnog limita. Na osnovu ovog Pravilnika posebnom odlukom uređen je raspored i raspoređeni iznosi unutrašnje i vanjske reprezentacije za osnovne organizacione jedinice Agencije. Na temelju Pravilnika vrši se i planiranje izdataka na ovom kontu do max. dozvoljene granice odnosno do 20.000 KM. U toku 2024. godine na

ime reprezentacije ukupno je utrošeno 18.098 KM. Na poziciji izdataka za stručno usavršavanje planirano je 52.000 KM, a realizovano 50.815 KM. Agencija je u 2024. godini sprovela postupak nabavke usluga stručnog obrazovanja putem Portala elektronskih javnih nabavki i to postupkom Aneksa II zakona. Najveći dio sredstava na poziciji izdataka stručnog usavršavanja planski se odnosio na specifične obuke iz domena Tehničkog sektora za koje je Agencija u obavezi da planira sredstva usljed specifičnosti djelatnosti koju obavljaju. Radi se o obukama koja zahtjevaju značajnija sredstva, za kotizacije za seminare, te polaganje radi sticanja odgovarajućih certifikata, radi stručnog usavršavanja službenika Agencije u Tehničkom sektoru za što efikasnije obavljanje svojih dužnosti. Potreba za stalnim usavršavanjem radi kontinuiranog napretka tehnologija je neophodna kako bi se spriječio rizik od nemogućnosti praćenja novih tehnologija i kvalitetnog obavljanja redovnih poslova. Takođe, na kontnoj poziciji ostale stručne usluge, predviđena su sredstva za nabavku usluga recertifikacije ISO standarda i nabavke novih ISO standarda, a neophodnost recertifikacije je iskazana zbog dalje implementacije ISO standarda i poboljšanja bezbjednosti, pouzdanosti i kvaliteta usluga koje standardi garantiraju. Za te namjene Agencija je planirana sredstva u iznosu od 262.000 KM, dok je za spomenute namjene utrošila 140.185 KM gdje napravljena ušteda sredstava u odnosu na planirano.

Shodno gore pomenutoj Instrukciji Agencija u nastavku dostavlja obrazloženje o primjeni Pravilnika o službenim specijalizovanim vozilima u vlasništvu Agencije kojim su utvrđena motorna vozila u vlasništvu Agencije koja se smatraju službenim specijalizovanim vozilima, njihov broj, korištenje, održavanje, uslovi nabavke i prodaje, način vođenja evidencija, sastavljanja izvještaja, provođenje kontrole i utvrđivanje odgovornosti zaposlenih vezanih za korištenje istih. Pravilnik o službenim vozilima u vlasništvu Agencije utvrđuje način, pravo i vrijeme korištenja, nadležnost za raspored i odobravanje korištenja službenih vozila niže srednje klase i niže klase u vlasništvu Agencije kao i nadležnost za potpisivanje putnog naloga, pravo na upravljanje, način i postupak održavanja, vođenja evidencija, parkiranja, provođenja kontrole i utvrđivanja odgovornosti zaposlenih vezane za korištenje službenih vozila srednje, niže srednje i niže klase.

Agencija je u toku 2024. godine raspolagala sa 3 službena vozila i 22 specijalizovana vozila što je u skladu s Pravilnikom o službenim specijalizovanim vozilima u vlasništvu Agencije, te je u svom vlasništvu imala 25 vozila, što predstavlja manji broj od maksimalno dozvoljenog broj vozila. Tokom 2024. godini Agencija je nabavila jedno specijalizovano vozilo, tako da je i poslije nabavke broj vozila u vlasništvu Agencije u skladu sa pomenutim pravilnikom, odnosno trenutni broj vozila s kojima Agencija raspolaže je 3 službena vozila i 23 specijalizovana vozila.

Agencija na kraju 2024. godine raspolaže sa stalnim sredstvima u obliku stvari i prava iznosa 11.662.587 KM, nabavne vrijednosti 58.864.002 KM i ispravke vrijednosti 47.201.415 KM. Nakon provedenog redovnog godišnjeg popisa utvrđeno je da stvarno stanje odgovara knjigovodstvenom stanju. Agencija je u 2024. godini dobila dvije donacije iz projekta „EU4IDDEEA 2019“ u iznosu od 1.508.220 KM i donaciju od Britanske Ambasade u BiH iznosa 13.730 KM. Vrijednost stalnih sredstava je povećana za rezervisana sredstva u 2023. godinu u iznosu od 1.492.066 KM, koja su isporučena i uknjižena u 2024. godini, kao i nabavljena sredstva u 2024. godinu u iznosu od 144.156 KM. Prikazana vrijednost stalnih sredstava u obliku stvari i prava u 2024. godini u bilansu stanja nije značajno veća u odnosu

na 2023. i u odnosu na stvarni rast, s obzirom da je Agencije pogrešno knjižila rezervisanja iz 2023. godine na konto 011621 – Sredstva u pripremi. Agencija je takođe imala značajna rashodovanja u 2024. godini. Rashodovana su sredstva u obliku stvari i prava stavljena van upotrebe po popisu na dan 31.12.2023. godine, knjiženo na 01.01.2024. u iznosu od 435.002. KM, te sredstva stavljena van upotrebe na 31.07.2024. godine u iznosu od 532.507 KM (zastarjela stalna sredstva) i sredstva stavljena van upotrebe na 30.09.2024. godine u iznosu od 159.752 (vanredno rashodovanje zbog šumskog požara).

Potrebe Agencije za prestrukturuom sredstava:

U toku 2024. godine Agencija je podnijela tri (3) zahtjeva nadležnom ministarstvu u vezi neophodnih prestruktura rashoda, te na iste dobila potrebne saglasnost.

Na osnovu prvog zahtjev za prestrukturiranjem rashoda Agencija je izvršila raspored sredstava tako što je poziciju kompjuterska oprema (konto 821312) je umanjila za 84.000 KM, a poziciju softveri (konto 821514) je povećala za 84.000 KM. Pomenuta prestruktura je bila neophodna zbog nabavke softvera za nadogradnja eLearning platforme.

Na osnovu drugog zahtjeva za prestrukturiranjem rashoda, izvršena je alokacija sredstava sa pozicije kompjuterska oprema (konto 821312) koja je umanjena za 260.000 KM, dok je pozicija rekonstrukcija zgrade (konto 821614) uvećana za 260.000 KM. Sredstva su bila potrebna za rekonstrukciju i modernizaciju mrežnog operativnog centra koji će omogućiti dugoročnu stabilnost i pouzdanost rada svih sistema Agencije.

Na osnovu trećeg zahtjeva za prestrukturiranjem rashoda alocirana su sredstva na poziciji putni troškovi (konto 613100) koja je uvećana za 30.000 KM, dok je pozicija izdaci za osiguranje i troškovi platnog prometa (konto 613800) umanjena za 30.000 KM. Naime, u proteklom periodu je došlo do povećanja personalizacije ličnih dokumenata što je uticalo na realizaciju ove kontne pozicije, povećan broj distribucije dokumenata gdje je po usvajanju budžeta u institucije BiH došlo do povećanja cijene dnevnice za odlazak na službena putovanja, obavezne aktivnosti Agencije na interventnom održavanju mrežnih sistema, smještaj za službena putovanja, obuke i usavršavanja zaposlenih, smještaj tokom višednevnih sastanaka, kontrola kvaliteta, putarine itd., te je na osnovu navedenog Agencija bila primorana izvršiti pomenutu prestruktururu rashoda.

Potrebe Agencije za izmjenom namjenske strukture kapitalnih izdataka

U toku 2024. godine Agencija je shodno dobijenim saglasnostima na prestruktururu rashoda uputila dva zahtjeva za izmjenu namjenske strukture izdataka za nabavku stalnih sredstava na koje takođe dobila saglasnost nadležnog ministarstva.

Agencija je dostavila izmijenjenu tabelu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava za 2024. godinu, u kojoj je korigovala pozicije 821313 - Oprema za prenos podataka i glasa sa predviđenih 18.000 KM na potrebnih 16.000 KM i to za nabavku multifunkcionalnih uređaja, printera, faks aparata, a vrijednost od 2.000 KM evidentirala na poziciji 821342-

Fotografska oprema u svrhu nabavke foto-aparata. Agencija je takođe, sredstva u iznosu od 84.000 KM alocirala na poziciju 821514 - Softveri za nabavku softvera za nadogradnju eLearning platforme a umanjila je poziciji 821312 - Kompjuterska oprema. U oktobru 2024. godine usljed dejstva više sile, Agencija je bila primorana preseliti sjedište institucije u novi prostor, te iz tog razloga a u svrhu potpunog obezbjeđenja prostora predviđela je nabavku opreme za formiranje pozivne centrale. Za te namjene u okviru kapitalnih izdataka izvršena je izmjena na poziciji 821312 - Kompjuterska oprema koja je umanjena u iznosu od 6.200 KM, te pomenuti iznos rasporedila na poziciju 821313- Oprema za prenos podataka i glasa u iznosu od 4.100 KM i to za nabavku 1 kom smart link komunikatora u iznosu od 2.100 KM i nabavku 1 kom APM pojačala 2.000 KM te poziciju 821342 - Elektronska oprema u iznosu od 2.100 KM a koji je potreban za nabavku kamere kako bi cjelokupni sistem bio u funkciji.

U drugom zahtjevu za izmjenu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava za 2024. godinu, Agencija je na kontnoj poziciji 821312- Kompjuterska oprema planirala sredstva u iznosu od 1.950.000 KM za nabavku RDBMS sistema. Agencija je postupak javne nabavke okončala zaključenjem ugovor sa ponuđačem u iznosu od 1.848.600 KM. S obzirom na činjenicu da je na ovoj kontnoj poziciji ostvarena ušteda Agencija je izmjenom namjenske strukture planirala nabavku laptopa potrebnih za Tehnički sektor Agencije koji su iznad prosječnih karakteristika u iznosu od 95.000 KM. Nabavka laptopa ovih karakteristika je bila potrebna za razvoj softvera i pokretanje različitih razvojnih okruženja, kao i pokretanje više nezavisnih virtualnih mašina i kontejnera u svrhu sistemske i mrežne virtualizacije.

Takođe, pozicija 821312 - Kompjuterska oprema umanjena je za 260.000 KM i sredstva su alocirana na poziciji 821514 - Rekonstrukcija i investiciono održavanje, te je na poziciji kompjuterske opreme ostalo 58.800 KM za potrebe „Modernizacije server sale“ koja je bila prvobitno predviđena na kontnoj poziciji 821312 - Kompjuterska oprema te je ista zahtjevom za izmjenu namjenske strukture alocirana na poziciji na poziciji 821313 -Oprema za prenos podataka i glasa.

Kapitalni izdaci

Na osnovu dobijene saglasnosti na namjensku strukturu kapitalnih izdataka Agencija je imala na raspolaganju ukupno 2.655.000 KM, isključivši sredstva višegodišnjih kapitalnih ulaganja i sredstva programa posebne namjene koja su prikazana u okviru konsolidovanih sredstva prenosa čije obrazloženje realizacije dajemo odvojeno u nastavku teksta. Realizacija na ovoj kontnoj poziciji posmatrajući samo kapitalne izdatke budžetskih sredstava, bez sredstava prenosa, iznosi 2.422.898 KM što predstavlja izvršenje od 91%.

Na kontnoj poziciji Nabavka opreme (821300) odobrena su sredstva u ukupnom iznosu od 2.231.000 KM. Za nabavku namještaja – pozicija 821311 Agencija je imala na raspolaganju iznos od 104.000 KM, dok za nabavku kompjuterske opreme – pozicija 821312 iznos od 1.950.000 KM i to za nabavku sistema za RDBMS iznos od 1.855.000 KM i za nabavku laptopa iznos od 95.000 KM. Na poziciji 821313 oprema za prenos podataka i glasa Agencija je na raspolaganju imala 78.900 KM i to: 58.800 KM je odobreno za nabavku rutera

sa inventorom i diskova za proširenje kapaciteta Storage sistema, 16.000 KM je odobreno za nabavku multifunkcionalnih uređaja, printera i faks aparata, te za nabavku komunikacijske i srodne opreme za potrebe sjedišta Agencije (komunikator I pojačalo) odobren je iznos od 4.100 KM. Na poziciji 821321 motorna vozila a za namjene nabavke jednog specijalizovanog vozila odobrena su sredstva u iznosu od 90.000 KM. Za nabavku foto aparata i kamere za potrebe Agencije na poziciji 821342 – fotografska oprema Agencija je imala raspoložive 4.100 KM, a za nabavku klime za potrebe RC Bijeljina 4.000 KM na poziciji 821371 ugrađena oprema.

Na kontnoj poziciji Nabavka stalnih sredstava u obliku prava (821500) odobren je iznos od 164.000 KM i to na poziciji 821512 iznos od 14.000 KM za nabavku licenci za korištenje zemljišta, patenata itd., i to: iznosu od 11.500 za Document checker Licenca za pristup web stranici i iznos od 2.500 KM za Adobe ilustrator licence, dok je na poziciji 821514 softvera za namjene nabavke softvera za nadogradnje eLearning platforme predviđen iznos od 150.000 KM.

Na kontnoj poziciji Nabavka rekonstrukcija i investiciono održavanje (821600) odobren je iznos od 260.000 KM i to za namjene rekonstrukcije mrežnog centra u Sarajevu na poziciji 821614.

U nastavku ovog akta Agencija daje detaljan opis realizacije stalnih sredstava kako slijedi:

Za nabavku kancelarijskog namještaja Agencija je sproveda otvoreni postupak nabavke te je isti okončala zaključenjem ugovora sa firmom „DINECO“ d.o.o Trebinje na ukupni ugovoreni iznos od 103.856,22 KM sa PDV-om i to za nabavku: 180 komada kancelarijskih stolica u iznosu od 85.714,20 KM, 12 komada radnih stolova u iznos od 7.048,08 KM, te 12 komada mobilnih ladičara od 6.191,64 KM kao i 10 komada komoda u iznos od 4.902,30 KM. Po isporučenju robi te sačinjenom i dostavljenom zapisniku o preuzimanju iste ugovor je i finansijski realizovan.

Agencija je po donijetom planu javne nabavke sproveda otvoreni postupak nabavke sistema RDBMS - Opreme za evidenciju baza podataka. Po okončanom postupku nabavke zaključen je 22.11.2024. godine Ugovor o kupoprodaji sa firmom „LANACO“ d.o.o Banja Luka na iznos od 1.848.600 KM. Kako još uvijek nije došlo do potpune realizacije ugovora u tekućoj godini sredstva u ugovorenom iznosu su rezervisana.

Agencija je kupovinu laptopa za potrebe Tehničkog sektora posebnih karakteristika za razvoj softvera i pokretanje različitih razvojnih okruženja nabavila shodno donijetim Izmjenama i dopunama plana javne nabavke a u skladu sa otvorenim postupkom nabavke. Po okončanju postupka nabavke zaključen je Ugovor o kupoprodaji sa firmom „LANACO“ d.o.o Banja Luka u vrijednosti od 82.485,00 KM. Ugovor je potpisan 30.12.2024. godine, te kako roba nije isporučena do kraja 2024. godine sredstva u ugovorenom iznosu su rezervisana.

Za nabavku rutera sa inventorom i diskova za proširenje kapaciteta Storage sistema odobrena su sredstva u iznosu od 58.800 KM. Agencija je shodno usvojenom Planu javne nabavke pokrenula otvoreni postupak javne nabavke, ali kako do isteka roka za dostavljanje ponuda na protokolu Agencije nije primljena niti jedna ponuda za predmetnu nabavku isti je

okonačan poništenjem postupka, zbog čega se nisu stvorili uslovi da bude i realizacije u vezi ove nabavke.

Agencija je za nabavku multifunkcionalnih uređaja, printera, faks aparata i foto-aparata sprovela konkurentski postupak nabavke, jer su joj za te namjene odobrena sredstva u iznosu od 18.000,00 KM. Postupak javne nabavke je okonačan zaključen Ugovora o kupoprodaji sa firmom "ELUR" d.o.o Kiseljak u iznosu od 17.795,70 KM. Po isporuci predmetne robe ispostavljena je faktura koja je u cijelosti plaćena.

Agencija je po donijetim Izmjenama i dopunama plana javne nabavke sprovela direktni postupak nabavke komunikacijske i srodne opreme za potrebe sjedišta Agencije, te je po okončanju postupka zaključen ugovor sa firmom "DBS" d.o.o Banja Luka u vrijednosti od 6.199,25 KM. Po isporuci predmetne robe ispostavljena je faktura koja je u cijelosti plaćena.

Nabavka jednog specijalizovanog vozila je sprovedena otvorenim postupkom i ista je okončana zaključenjem Ugovora o kupoprodaji sa firmom "AC QUATTRO" d.o.o Sarajevo u iznosu od 90.000 KM KM. Ugovor o kupoprodaji je zaključen 31.12.2024. godine, te kako isti nije realizovan u tekućoj godini sredstva su rezervisana.

Za potrebe nabavke klima uređaja neophodne za server salu za RC Bijeljina odobrena su sredstva u iznosu od 4.000 KM, te je Agencija sprovela direktni postupak nabavke koji je okončan zaključenjem Ugovora o kupoprodaji sa firmom „ MG Mont“ s.p. Bijeljina na iznos od 3.285,00 KM. Po isporuci predmetne robe ispostavljena je faktura koja je u cijelosti plaćena.

Nabavka licenci Document checker: Za Licencu za pristup web stranici na kojoj se nalaze primjeri ID dokumenata i pasoša većine zemalja, kao i pokušaji falsifikovanja istih odobrena su sredstva u iznosu od 11.500 KM te za Adobe illustrator licence (Provjera dizajna dokumenata) odobrena su sredstva u iznosu od 2.500 KM. Po sprovedenom postupku javne nabavke zaključeni su ugovori sa firmom „Nexis“ d.o.o Sarajevo za nabavku Document checker: Licenca za pristup web stranici u vrijednosti od 11.499,93 KM te sa firmom „Digitarija“ d.o.o Sarajevo za nabavku Adobe illustrator licence u vrijednosti od 1.519,83 KM. Po okončanoj nabavci ispostavljene su fakture koje su u cijelosti plaćene.

Za nabavku softvera za nadogradnju eLearning platforme odobrena su sredstva u iznosu od 150.000 KM. Agencija je u novembru mjesecu pokrenula otvoreni postupak nabavke ali kako dostavljena ponuda nije bila prihvatljiva isti je okončan poništenjem. Kada su se stekli zakonski uslovi pokrenut je novi otvoreni postupak te do ostavljenog roka za dostavljanje ponuda na protokol Agencije pristigle su tri ponude. Analizom dostavljenih ponuda je konstatovano da su dvije ponude kvalifikovane te je sprovedena e-aukcija. Kako su ponude važile do 31.12.2024. godine Agencija je od ponuđača zatražila produženje važenja ponuda kao i produženje roka važenja dostavljenih bankarskih garancija za ozbiljnost ponuda. S obzirom da ponuđači ili nisu produžili važenje ponuda ili nisu produžili važenje bankarske garancije za dostavljanje ponuda Agencija je ovaj postupak nabavke otkazala zbog dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja ovog postupka.

U skladu s usvojenim Planom javnih nabavki Agencija je pokrenula postupke za rekonstrukciju i adaptaciju mrežnog operativnog centra za koji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 260.000 KM. Postupak javne nabavke je podijeljen na dva LOT-a. Za LOT-1 izvođenje radova na modernizaciji mrežnog operativnog centra u Sarajevu odobrena su sredstva u iznosu od 253.000 KM, postupak je okončan zaključenjem ugovora sa Konzorcijumom „Unis telekom“ d.d. Mostar, „Mapo“ d.o.o Istočna Ilidža i „Termo Tanasić“ d.o.o Doboj u vrijednosti od 250.660,80 KM. Kako ugovor nije realizovana sredstva za isti su rezervisana te se realizacija modernizacije mrežnog operativnog centar očekuje u 2025. godini. Za LOT-2 usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na modernizaciji mrežnog operativnog centra u Sarajevu odobrena su sredstva u iznosu od 7.000 KM, postupak javne nabavke je okončan zaključenjem ugovor sa firmom „Radis“ d.o.o. Istočno Novo Sarajevo u vrijednosti od 6.996,60 KM. S obzirom da se ovim ugovorom regulišu usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na modernizaciji mrežnog operativnog centra te da isti nije realizovan u tekućoj godini jer je ugovor potpisan 31.12.2024. godine njegova realizacija se očekuje u 2025. godini, te je Agencija sredstva rezervisala.

Projekat višegodišnjeg kapitalnog ulaganja - Izgradnja zgrade u Banja Luci za smještaj sjedišta i organizacionih jedinica Agencije

Projekat izgradnje zgrade u Banja Luci za smještaj sjedišta i organizacionih jedinica Agencije, predstavlja višegodišnji kapitalni projekat shodno Odluci broj 74. od 19.09.2011.godine i Odluci o dopuni i izmjeni odluke Izgradnje smještaja Agencije usvojenoj od strane Savjeta ministara na 149. sjednici održanoj dana 18.7.2018. god. Iznos sredstava iz budžeta za ovaj projekat uslovljen je odlukama Fiskalnog vijeća BiH, odnosno Parlamentarne skupštine BiH o ukupnom fiskalnom okviru odnosno budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH, koje se donose u okviru redovne budžetske procedure planiranja shodno Zakonu o finansiranju institucija BiH.

Ukupno raspoloživa sredstva po ovom projektu koja su prenesena kao nerealizovana iz 2024. god. u 2025. god. iznosila su 10.076.370,86 KM od čega se iznos od 9.036.071,87 KM odnosi na sredstva nabavke građevine sredstva predviđena za izvođenje radova, troškove angažovanja nadzornog organa i projekt menadžera, dok je iznos od 1.040.298,99 KM bio namijenjen za projekat enterijera, obavljanje tehničkog pregleda i prijema te izdavanje upotrebne dozvole. Agencija pri izradi nacrtu budžetskog zahtjeva za 2025. godinu nije iskazala potrebu za novim sredstvima po projektu, jer je cijnila da je iznos prenesenih neutrošenih sredstava dovoljan za trenutni period i predviđene aktivnosti. Do sada je po ovom projektu od početka njegove realizacije ukupno utrošeno 3.324.444,14 KM.

U prethodnom periodu, evidentno je da su postupci nabavke vezani za izgradnju zgrade okončani poništenjem, zbog znatno većeg iznosa i vrijednosti zaprimljenih ponuda u odnosu na sredstva predviđena Odlukom, te je shodno tome Agencija u 2023. godini zatražila usluge procijene potrebnih novčanih sredstava za izgradnju administrativnog-proizvodnog objekta Agencije po sadašnjoj tržišnoj vrijednosti, s obzirom da je od momenta prvobitne procjene i izrade projekta do tada proteklo više od 10 godina. Agencija je u svom zahtjevu prema

procijenitelju tražila usluge procjene po sadašnjoj tržišnoj vrijednosti ukupno potrebnih sredstava za izgradnju administrativno-proizvodnog objekta za proizvodnju dokumenata u skladu sa izrađenom Tehničkom dokumentacijom, kao i za tehnički prijem, pribavljanje upotrebne dozvole i priključke na infrastrukturnu mrežu. Po realizaciji procjene potrebnih sredstava, Agencija je pripremila novi Nacrt Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o odobrenju „Projekat izgradnje objekta Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka i organizacione jedinice u Banja Luci sa parternim uređenjem lokacije“, te je Savjet ministara na 66. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donijelo pomenutu Odluku u skladu sa Uputstvom o načinu planiranja, odobravanja i realizovanja višegodnjih projekata u institucijama BiH. Kako nova Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o odobrenju izgradnje objekta Agencije i njenih organizacionih jedinica u Banja Luci još uvijek nije objavljena u „Službenom glasniku BiH“ Agencija nija mogla preduzimati aktivnosti po istoj. Objavljivanje i potpisivanje pomenute Odluke se očekuje u narednom periodu te će Agencija nadležnom ministarstvu dostaviti potrebnu dokumentaciju.

Shodno gore navedenom kao neutrošenu vrijednost iz 2024. godine u 2025. godinu Agencija prenosi iznos od 10.076.370,86 KM.

Obrazloženje prenosa nerealizovanih sredstava programa posebne namjene

Savjet ministara BiH je na 54. sjednici održanoj 04. jula 2024. godine donio Odluku o utvrđivanju namjene dijela sredstava uplaćenih od dozvola za korištenje radiofrekventnog spektra za pružanje usluga putem mobilnih pristupnih sistema („Službeni glasnik BiH“, broj: 58/24) u ukupnom iznosu od 50.000.000 KM. Članom 2. stav (a) Odluke određeno je da iznos od 2.000.000 KM, koristi Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH za realizaciju projekta Integracija SDH mreže i optičke mreže Elektroprenosa Bosne i Hercegovine.

S obzirm da su sredstva po pomenutom projektu Agenciji stavljena na raspolaganje u oktobru 2024. godine, te kako se radi o kompleksnom sistemu integracije postojeće SDH mreže i optičke mreže Elektroprenosa BiH bio je neophodan duži vremenski period za pripremu specifikacije potrebne opreme, te iz tog razloga Agencija u 2024. godini nije bila u mogućnosti pokrenuti postupke javne nabavke pomenute opreme. Tehnički sektor Agencije je završio ispitivanje tržišta i pripremio specifikaciju shodno materijalnim propisima koji uređuju oblast javne nabavke, tako da se u narednom periodu očekuje pokretanje postupaka javne nabavke i okončanjem istog zaključenjem Ugovora.

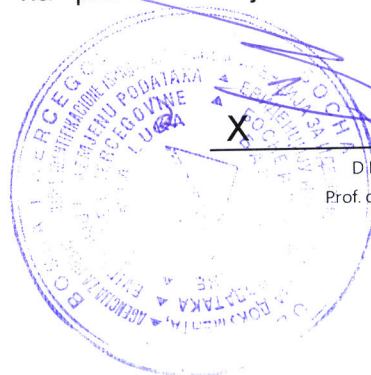
Ukupno raspoloživa sredstva po ovom projektu koja su prenesena kao nerealizovana iz 2024. god. u 2025. god. iznose 2.000.000 KM.

Na bruto bilansu Agencije se, u skladu sa Naredbom o uplatnim računima i administrativnim taksama, evidentiraju prihodi po osnovu: naknada troškova za pružene usluge davanja podataka iz centralne evidencije podataka državljanja BiH (konto 722580) i naknade i takse od ličnih, putnih isprava i registracija vozila u BiH (grupa prohoda 722900). Ukupno ostvareni prihodi i primici Agencije za 2024. godinu su 44.318.138 KM, a planirani iznos prihoda je 48.873.000 KM, što je izvršenje od 90%. Ostvareni prihodi u 2024. godini su veći za

16.063.673 KM u odnosu na ostvarene prihode u 2023. godini. Prihodi se planiraju na osnovu analize isteka ličnih dokumenata i putnih isprava, analiza starosne granice stanovništva, kao i isteka registarskih tablice, te su zbog navedenog u 2024. godini planirani znatno veći prihodi u odnosu na 2023. godinu, a samim tim i ostvareni prihodi su znatno veći. Ostvareni prihodi po osnovu naknada i taksi od ličnih, putnih isprava su 44.188.384 KM, što je ostvarenje od 90% u odnosu na planirane. Značajniji ostvareni prihodi iz ove grupe prihoda su prihodi od pasoških knjižica (11.468.257 KM), prihodi od vozačkih dozvola (15.304.711 KM), prihodi od ličnih karata (12.329.636 KM), prihodi od stiker naljepnica (2.271.935 KM), prihodi od potvrda o registraciji (1.044.751 KM), prihode od registarskih tablica (1.414.684 KM) i prihode od potvrda o vlasništvu vozila (218.011 KM) i prihode od prekograničnih propusnica (93.509 KM). Agencija je po osnovu naknada troškova za pružene usluge davanja podataka iz centralne evidencije podataka državljanja BiH ostvarila prihode u iznosu od 119.730 KM, što je 47% od planiranog iznosa prihoda na ovoj poziciji. Ostali prihodi evidentirani u Glavnoj knjizi Agencije su pogrešne uplate zbog toga što se uplate prihoda vrše na jedan od navedenih depozitnih računa poslovnih banaka, koji pripadaju Jedinstvenom računu trezora BiH.

Agencija je uspostavila pomoćnu evidenciju o izdatim i naplaćenim ličnim dokumentima i pomoću iste vrši mjesečno upoređivanje sa prihodima koji su prikazani u Glavnoj knjizi trezora. Poređenjem podataka o broju izdatih ličnih i ostalih dokumenata utvrđeno je da iznosi naplaćenih prihoda po svim osnovama približno odgovaraju iznosima prikazanima u Glavnoj knjizi trezora. Nematerijalne razlike se javljaju jer se sve uplate gore navedenih prihoda vrše na jedan od navedenih depozitnih računa poslovnih banaka, koji pripadaju Jedinstvenom računu trezora. Evidentiranje se vrši na odgovarajuća konta prihoda, odnosno vrsti prihoda, na budžetsku organizaciju Agencije. Dokaz o uplati naknada na jedinstveni račun trezora dostavlja se nadležnim organima, a izvode o dnevnim promjenama na kojima su iskazane uplate knjiži Ministarstvo, Agencija nema tehničke mogućnosti za provjere o uplatama i sravnjavanje prihoda iz Glavne knjige. Agencija je 23.11.2023. godine donijela novu Instrukciju o načinu uplate i kontroli naplate naknade za izdavanje ličnih dokumenata građana Bosne i Hercegovine. Prema navedenoj instrukciji prvu kontrolu uplate naknade za izdavanje ličnih dokumenata vrše nadležni organi za izdavanje ličnih dokumenata na način da se fizički, prilikom obrade zahtjeva za izdavanje ličnog dokumenta, izvrši kontrola uplatnice tako da se provjeri tačnost upisanog broja poreskog obveznika odnosno jedinstvenog matičnog broja lica za koje se izdaje dokument, kao i tačnost polja vrste prihoda, budžetske organizacije i uplaćenog iznosa. Nakon toga se kontrola vršiti i prilikom izdavanja ličnog dokumenta, te će se u aplikaciji evidentirati uočene razlike, koje će nakon obrade Agencija slati MFT-u na preknjižavanje u cilju što tačnijeg evidentiranja prihoda u Glavnoj knjizi (a u odnosu na izdate dokumente i registarske tablice).

Napominjemo, da je Agencija u dijelu obrazloženja dala i pojašnjenja shodno Instrukciji Ministarstva finansija i trezora BiH u vezi primjene pravilnika koji su donijeti od strane Savjeta ministara (korištenje telefona, sredstava reprezentacije i nabavke i korištenja motornih vozila) a koji su u primjeni u ovoj instituciji, s obzirom da je Agencija shodno donijetim Pravilnicima izvršila usklađivanje svojih materijalnih propisa kao i obrazloženja u vezi odstupanja broja zaposlenih u odnosu na planirani broj kao i pojašnjenja u vezi prestrukturiranja rashoda.



DIREKTOR
Prof. dr. Almir Badnjević

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta

PREGLJED VIŠEGODIŠNJIH PROJEKATA (prvi dio)

R/B	NAZIV PROJEKTA I DATUM POČETKA REALIZACIJE	UKUPNA VRJEDNOST PROJEKTA	IZVRŠENJE ZA 2009. - 2023. GODINU										2024. GODINA										PROJEKCIJA KREDITA (uključujući prenos neurošenih sredstava iz 2023. godine u 2024. godinu) (fond 40)
			BUDŽETSKA SREDSTVA (fond 10)		DRUGI IZVORI (fond 20 i fond 50)		DONACIJE (fond 30)		KREDITI (fond 40)		PRENOS BUDŽETSKIH SREDSTAVA IZ 2023. GODINE U 2024. GODINU (fond 10)	BUDŽET ZA 2024. GODINU (fond 10)	BUDŽET (uključujući prenos neurošenih sredstava iz 2023. godine u 2024. godinu) (fond 10)	BUDŽETSKO IZVRŠENJE NA DAN 31.12.2024. (fond 10)	PROJEKCIJA IZVORA (UKUMTI I dr.) (uključujući neurošenih sredstava iz 2023. godine u 2024. godinu) (fond 20 i fond 50)	PROJEKCIJA DONACIJA (uključujući prenos neurošenih sredstava iz 2023. godine u 2024. godinu) (fond 30)	PROJEKCIJA SREDSTVA IZ DRUGIH IZVORA (UKUMTI I dr.) (uključujući neurošenih sredstava iz 2023. godine u 2024. godinu) (fond 50)	UTROŠENA DODATKOVNA SREDSTVA NA DAN 31.12.2024. (fond 30)					
			2009. - 2022. GODINA	2023. GODINA	2009. - 2022. GODINA	2023. GODINA	2009. - 2022. GODINA	2023. GODINA	2009. - 2022. GODINA	2023. GODINA													
1	2	$3 = 5 + 6 + 7$ $+ 8 + 9 + 10 +$ $11 + 12 + 16$ $+ 18 + 20 +$ $22 + 25 + 28$ $+ 31 + 34 +$ $35 + 36 + 37$ $+ 38$	$4 = 5 + 6 + 7$ $+ 8 + 9 + 10$ $+ 11 + 12 +$ $16 + 18 + 20$ $+ 22$	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (13+14)	16	17	18	19	20	21			
1	Izgradnja zgrade u Banja Luci za smještaj sjedišta i njihovih organizacionih jedinica	22.530.000	3.324.444	3.317.238	7.206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2		0	0										0	0									
3		0	0										0	0									
	UKUPNO	22.530.000	3.324.444	3.317.238	7.206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

Službenik za finansije:

M.P.



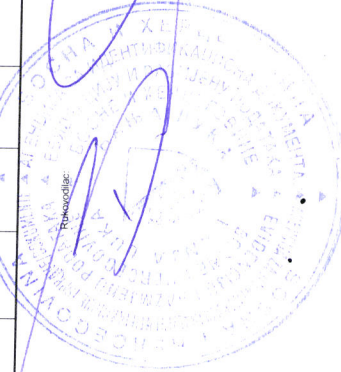
PREGLED VIŠEGODIŠNJIH PROJEKATA (drugi dio)

Tabela VP																		Tabela VP																	
																		2025. godina										2026. godina i dalje							
																		PRENOS BUDŽETSKIH NEUTROŠENIH SREDSTAVA iz 2024. godine u 2025. godinu (fond 10)	NACRT BUDŽETA ZA 2025. GODINU (fond 10)	BUDŽET (uključujući prenos sredstava iz 2024.godine u 2025.godinu) (fond 10)	PRENOS NEUTROŠENIH SREDSTAVA IZ DRUGIH IZVORA (UMTS dr.) iz 2024. godine u 2025.godinu (fond 20 i fond 30)	PROJEKCIJA IZ DRUGIH IZVORA (UMTS i dr.) u 2025. godini bez prenosa (fond 20 i fond 50)	SREDSTVA IZ DRUGIH IZVORA (UMTS uključujući neutrošenih sredstava iz 2024. godine u 2025. godinu (fond 20 i fond 50)	PRENOS NEUTROŠENIH SREDSTAVA DONACIJA iz 2024. godine u 2025. godinu (fond 30)	PROJEKCIJA DONACIJA u 2025. godini bez prenosa (fond 30)	DONACIJE (uključujući neutrošenih sredstava iz 2024. godine u 2025.godinu) (fond 30)	PRENOS NEUTROŠENIH KREDITA iz 2024. godine u 2025. godinu (fond 40)	PROJEKCIJA KREDITA u 2025. godini bez prenosa (fond 40)	KREDITI (uključujući prenos neutrošenih sredstava iz 2024. godine u 2025.godinu) (fond 40)	BUDŽET (fond 10)	DRUGI IZVORI SREDSTAVA (fond 20 i fond 50)	DONACIJE (fond 30)	KREDITI (fond 40)		
22	23	24	25 (23+24)	26	27	28 (26+27)	29	30	31 (29+30)	32	33	34 (32+33)	35	36	37	38																			
0	10,076,371		10,076,371	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,129,185	0	0	0																			
			0			0			0			0																							
			0			0			0			0																							
0	10,076,371	0	10,076,371	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,129,185	0	0	0																			

Službenik za finansije:

M.P.

Potpisodjelac:



U skladu sa članom 22a. stav (1) članom 22. stav (3) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09 i 42/12, 87/12 i 32/13), u svojstvu rukovodioca institucije, Almir Badnjević dostavljam sljedeću

IZJAVU

o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva

AGENCIJA ZA IDENTIFIKACIONA DOKUMENTA, EVIDENCIJU I RAZMJENU PODATAKA

BIH

za 2024. godinu

A) Glavni ciljevi Agencije utvrđeni su Programom rada za 2024. godinu, a na osnovu postavljenih ciljeva je izrađen Projekat Izvještaja o radu Agencije za 2024. godinu koji je poslat na mišljenje Ministarstvu civilnih poslova Bosne i Hercegovine, Ministarstvu finansija i trezora BiH i Uredu za zakonodavstvo.

Red. Broj	Ciljevi utvrđeni Programom rada	Procenat izvršenja
1.	TRANSPARENTAN, EFIKASAN I ODGOVORAN JAVNI SEKTOR	100%
1.2.	Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava	100%

B) Sredstva odobrena budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od 39.794.000 KM, a ukupno raspoloživa sredstva u budžetu Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu u iznosu od 37.788.423 KM, utrošena su namjenski, svrsishodno i zakonito prema sledećoj strukturi:

Red. Broj	Rashodi	Odobreno budžetom (uključujući sve izvore finansiranja)	Izvršeno
1.	Plate i naknade	6.991.000	6.560.745
2.	Materijalni troškovi	30.148.000	28.804.780
3.	Kapitalna ulaganja	2.655.000	2.422.898
4.	Tekući grantovi i transferi		
5.	Kapitalni grantovi i transferi		
	UKUPNO	39.794.000	37.788.423

Agenciji je za potrebe bruto plata i naknada planirala sredstva u iznosu od 6.991.000 KM, za 167 zaposlenih, od čega je utrošeno 6.560.745 KM, što predstavlja izvršenje od 94%. Odstupanje u realizaciji na platama i naknadama zaposlenih nastaje usljed činjenice da su sredstva planirana za 167 zaposlenih, što predstavlja maksimalan broj budžetom odobrenog i dozvoljenog broja zaposlenih za 2024. godinu dok je broj zaposleni u toku 2024. godine bio 159 zaposlenih.

Agencija je u 2024. godini, po osnovu ukupnih rashoda utrošila 37.788.423 KM što predstavlja izvršenje od 73% od ukupno odobrenih budžetskih sredstava za tekuće izdatke. Shodno Instrukciji Ministarstva finansija i trezora BiH u vezi primjene pravilnika koji su donijeti od strane Savjeta ministara (korištenje telefona, sredstava reprezentacije i nabavke i korištenja motornih vozila), a koji su u primjeni u ovoj instituciji, s obzirom da je Agencija shodno donijetim Pravilnicima izvršila usklađivanje svojih materijalnih propisa kao i domaćinskog odnosa vidljive su uštede na tekućim izdacima.

Na osnovu dobijene saglasnosti na namjensku strukturu kapitalnih izdataka Agencija je imala na raspolaganju ukupno 2.655.000 KM, dok je utrošeno 2.422.898 KM što predstavlja izvršenje od 91%. Agencija je po donijetom planu javne nabavke pokrenula postupke javne nabavke i većinu je realizovala zaključenjem ugovora, od čega samo dva postupka nisu realizovana i to postupak javne nabavke rutera sa inventarom i diskova za proširenje kapaciteta Storage sistema, ali kako do isteka roka za dostavljanje ponuda na protokolu Agencije nije primljena niti jedna ponuda za predmetnu nabavku isti je okončan poništenjem postupka, zbog čega se nisu stvorili uslovi da bude i realizacije u vezi ove nabavke, kao i postupak nabavke softvera za nadogradnju eLearning platforme gdje ponuđači ili nisu produžili važenje ponuda ili nisu produžili važenje bankarske garancije za dostavljanje ponuda, te je Agencija ovaj postupak nabavke otkazala zbog dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja ovog postupka.

C) Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji uspostavljen je na ekonomičan, efikasan i efektivan način u skladu s poglavljem IVa-Finansijsko upravljanje i kontrola (čl. 33a. do 33i.) Zakona o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima. Preporuke i zaključci nadležnih institucija u vezi sa uspostavom i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole realizovani su kako slijedi:

Red. Broj	Preporuke/zaključci	Naziv preporuke/zaključka	Realizacija
1.	Realizacija preporuka Ureda za reviziju institucija BiH koje se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i poduzete korektivne radnje	1.Potrebno je da IDDEEA realizuje nove mjere iz Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu u cilju daljeg unapređenja ovog Sistema	Preporuka je realizovana; aktivnosti se redovno vrše u skladu sa planom o kontroli FUK-a, a nakon donošenja mjera
2.	Realizacija zaključaka Vijeća ministara BiH koji se odnose na posljednji usvojeni konsolidirani izvještaj o sistemu finansijskog	1.Potrebno je da IDDEEA realizuje nove mjere iz Godišnjeg izvještaja o	1. IDDEEA je nastavila aktivnosti na razvoju sistema FUK te na realizaciji mjera

	upravljanja i kontrole u institucijama BiH, kao i drugih zaključaka Vijeća ministara u vezi sa sistemom finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.	finansijskom upravljanju i kontroli za 2023 u cilju daljeg unapređenja ovog sistema 1. Nastaviti aktivnosti na razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a posebno da se realizuju mjere i aktivnosti Operativnog godišnjeg akcionog plana Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za 2023, kao i da donesu svoje godišnje operativne planove za unaprijeđenje sistema internih finansijskih kontrola 2. Institucije trebaju uključiti rukovodioce srednjeg i nižeg nivoa upravljanja u obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole koje organizuje CHJ MFiH BiH ili ADS BiH.	Operativnog godišnjeg akcionog plana, te je donijela svoj operativni plan 2. Tokom godine 2024. je bila jedna obuka na kojoj je prisustvovao rukovodilac nižeg ranga.
3.	Realizacija zaključaka Parlamentarne skupštine BiH koji se odnose na uspostavu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH		Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je uspostavljen u IDDEEA-i, izrađene i ažurirane su Mape poslovnih procesa, Registar rizika, Utvrđivanje i procjena rizika, Spisak poslovnih procesa sa šiframa. Tokom 2024. ažuriran je Registar rizika, a donešeni su i naredni akti: -Odluka o formiranju radne grupe za razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole

			-Pravilnik o finansijskom upravljenju i kontroli u IDDEEA –i -Strategija upravljanja rizicima u IDDEEA BiH
4.	Realizacija mjera i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	1. Interne kontrole usmjerene na rizike u vezi sa pouzdanim upravljanjem prihodima, rasodima, imovinom i obavezama 2. Interne kontrole usmjerene na rizike u vezi sa srednjoročnim planiranjem i programskim budžetiranjem 3. Interne kontrole usmjerene na rizike u vezi sa efikasnošću poslovnih procesa institucija 4. Ojačana upravljačka odgovornost za ciljeve i rezultate	Usmjereno prema preporukama CHJ MFiT BiH
5.	Realizacija mjera iz akcionih planova institucije za prethodnu godinu a koji se odnose na sistem finansijskog upravljanja i kontrole	Mjere navedene u aktu broj 15-04-07-5-779-6/2024	Mjere provedene ili u završnoj fazi provođenja, i izvršena samoprocjena u svim organizacionim jedinicama i regionalnim centrima u IDDEEA-i.

Obrazložiti razloge izostanka realizacije preporuka:

Datum 28.02.2025.godine

Rukovodilac institucije





 DIREKTOR
 Prof. dr. Almir Badnjević

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004.00

Šifra djelat.: 75111.00

Naziv projekta: "Izgradnja objekta za smještaj sjedišta i organizacionih jedinica Agencije"

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod: 0709140

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

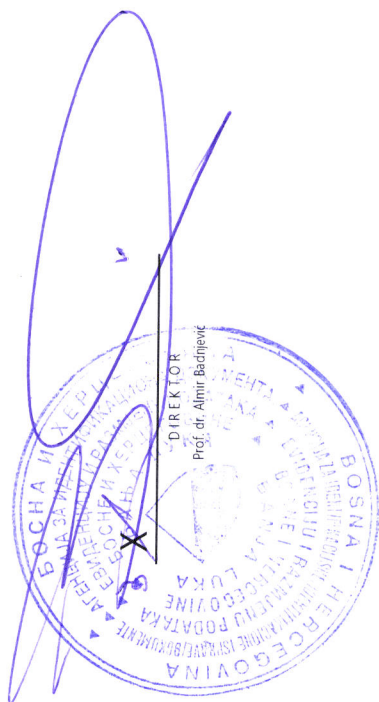
Konsolidovani obrazac: NE

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100						#DIV/0!	#DIV/0!
5	Naknade troškova zaposlenih	611200						#DIV/0!	#DIV/0!
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	0	0				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Putni troškovi	613100			0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
12	Unamijivanje inovine i opreme	613600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700			0			#DIV/0!	#DIV/0!
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800			0			#DIV/0!	#DIV/0!
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900			0			#DIV/0!	#DIV/0!
16	Tekućí transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100					0						#DIV/0!
18	Tekući grantovi pojedincima	614200					0						#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300					0						#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400					0						#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500					0						#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600					0						#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700					0						#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800					0						#DIV/0!
25	Kontribucije - članarine	614900					0						#DIV/0!
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000		0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100					0						#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200					0						#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300					0						#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		0	10,076,371	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0	0	0	0	#DIV/0!
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000		0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0	0	0	0	#DIV/0!
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100					0						#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200				9,036,072	9,036,072						#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300					0						#DIV/0!
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400					0						#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500				1,040,299	1,040,299						#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600					0						#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100					0						#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200					0						#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300					0						#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100					0						#DIV/0!
44	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200					0						#DIV/0!
45	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300					0						#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400					0						#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500					0						#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmljivanja	822600					0						#DIV/0!
49	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700					0						#DIV/0!
50	Izdaci za otplate dugova (51+....+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
51	Oplate dugova primljenih kroz državu	823100					0						#DIV/0!
52	Vanjske oplate	823200					0						#DIV/0!

53	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300			0				#DIV/0!
54	Tekuća rezerva				0				#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		0	10.076.371	10.076.371	0	7.206	0.0%	0.0%



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Sjedište: Banja Luka

ID: 4402889700004

Šifra djelatnosti: 075111

Naziv projekta: "Izgradnja objekta za smještaj sjedišta i organizacionih jedinica Agencije"

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Fond: 10

Projektni kod: 0709140

Pojedinačni obrazac: Ne

Zbirni obrazac: Da

Konsolidovani obrazac: Ne

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Opis	Ekonomski kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+146+170+178)		0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%
2	Ukupni tekući rashodi (3+38+132+142)	610000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5	Neto plaće	611111						#DIV/0!	#DIV/0!
6	Naknade plate za produženi rad	611112						#DIV/0!	#DIV/0!
7	Naknade plate za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113						#DIV/0!	#DIV/0!
8	Naknade plate za vrijeme bolovanja	611114						#DIV/0!	#DIV/0!
9	Naknade plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115						#DIV/0!	#DIV/0!
10	Naknade plate za vrijeme plaćen. odsustva	611116						#DIV/0!	#DIV/0!
11	Naknade plate za državne i vjerske praznike	611117						#DIV/0!	#DIV/0!
12	Naknade plate za noćni rad i dežurstvo	611118						#DIV/0!	#DIV/0!
13	Ostale naknade plate/rad vikendom i sl/	611119						#DIV/0!	#DIV/0!
14	Porez na plate	611122						#DIV/0!	#DIV/0!
15	Doprinos za PIO	611123						#DIV/0!	#DIV/0!
16	Doprinos za zdravstvo	611124						#DIV/0!	#DIV/0!
17	Doprinos za nezaposlene	611125						#DIV/0!	#DIV/0!
18	Doprinos za dječju zaštitu	611126						#DIV/0!	#DIV/0!
19	Doprinos - ostalo	611127						#DIV/0!	#DIV/0!

59	Izdaci usluge odvoza smeća		613323					#DIV/0!	#DIV/0!
60	Izdaci za usluge održavanje čistoće		613324					#DIV/0!	#DIV/0!
61	Ostale komunalne usluge		613329					#DIV/0!	#DIV/0!
62	Nabavka materijala i sitnog inventara		613400	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
63	Izdaci za obrazce i papir		613411					#DIV/0!	#DIV/0!
64	Izdaci za kompjuterski materijal		613412					#DIV/0!	#DIV/0!
65	Materijal za prvu pomoć		613414					#DIV/0!	#DIV/0!
66	Stručne knjige i literatura		613416					#DIV/0!	#DIV/0!
67	Kancelarijski materijal		613417					#DIV/0!	#DIV/0!
68	Auto gume		613418					#DIV/0!	#DIV/0!
69	Izdaci za ostali administrativni materijal		613419					#DIV/0!	#DIV/0!
70	Izdaci za odjeću, uniforme i platno		613481					#DIV/0!	#DIV/0!
71	Materijal za čišćenje		613484					#DIV/0!	#DIV/0!
72	Registarske tablice		613486					#DIV/0!	#DIV/0!
73	Izdaci za pasoške knjižice		613487					#DIV/0!	#DIV/0!
74	Izdaci za lične karte i vozačke dozvole		613488					#DIV/0!	#DIV/0!
75	HTZ oprema		613489					#DIV/0!	#DIV/0!
76	Troškovi sitnog inventara		613492					#DIV/0!	#DIV/0!
77	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0	613500	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
78	Benzin		613511					#DIV/0!	#DIV/0!
79	Dizel		613512					#DIV/0!	#DIV/0!
80	Motorno ulje		613513					#DIV/0!	#DIV/0!
81	Usluge premještanja i selidbe		613521					#DIV/0!	#DIV/0!
82	Registracija motornih vozila		613523					#DIV/0!	#DIV/0!
83	Prevozne usluge		613524					#DIV/0!	#DIV/0!
84	Troškovi utovara i istovara		613525					#DIV/0!	#DIV/0!
85	Unajmljivanje imovine i opreme	0	613600	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
86	Unajmljivanje prostora ili zgrada		613611					#DIV/0!	#DIV/0!
87	Unajmljivanje skladišnog prostora		613613					#DIV/0!	#DIV/0!
88	Unajmljivanje parking prostora		613614					#DIV/0!	#DIV/0!
89	Zakup za smještaj telefonskih, opreme		613615					#DIV/0!	#DIV/0!
90	Unajmljivanje tornjeva, releta i anten. Slubova		613623					#DIV/0!	#DIV/0!
91	Unajmljivanje vodova i digitalnih kanala		613624					#DIV/0!	#DIV/0!
92	Izdaci za tekuće održavanje	0	613700	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
93	Materijal za opravku i održavanje zgrade		613711					#DIV/0!	#DIV/0!
94	Materijal za opravku i održavanje opreme		613712					#DIV/0!	#DIV/0!
95	Materijal za opravku i održavanje vozila		613713					#DIV/0!	#DIV/0!
96	Ostali materijal za tekuće održavanje		613718					#DIV/0!	#DIV/0!
97	Usluge opravlki i održavanje zgrade		613721					#DIV/0!	#DIV/0!
98	Usluge za opravku i održavanje opreme		613722					#DIV/0!	#DIV/0!
99	Usluge opravlki i održavanje vozila		613723					#DIV/0!	#DIV/0!
100	Usluge pranja i parkiranja vozila		613726					#DIV/0!	#DIV/0!
101	Usluge održavanja softvera		613727					#DIV/0!	#DIV/0!
102	Ostale usluge tekućeg održavanja		613728					#DIV/0!	#DIV/0!

103	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
104	Osiguranje obaveza	613812							#DIV/0!
105	Osiguranje vozila	613813							#DIV/0!
106	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na služeni put	613815							#DIV/0!
107	Izdaci ankerskih usluga	613821							#DIV/0!
108	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
109	Usl.javnog informisanja i odnosa sa javnošću	613913							#DIV/0!
110	Usluge reprezentacije	613914							#DIV/0!
111	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	613915							#DIV/0!
112	Usluge stručnog obrazovanja	613922							#DIV/0!
113	Usluge prevodjenja	613936							#DIV/0!
114	Troškovi vještacenja, svjedoka i sud porotnika	613937							#DIV/0!
115	Ostale stručne usluge	613939							#DIV/0!
116	Usluge primarne zdravstvene zaštite	613941							#DIV/0!
117	Izdaci za rad komisije	613955							#DIV/0!
118	Izd. za porez na dohodak za rad komisija	613956							#DIV/0!
119	Posena naknada za zaštitu od prirodnih idrugih nesreća za rad komisija	613957							#DIV/0!
120	Doprinosi za rad komisija	613958							#DIV/0!
121	Zatezne kamate	613961							#DIV/0!
122	Troškovi spora	613962							#DIV/0!
123	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	613971							#DIV/0!
124	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volonterskom radu	613973							#DIV/0!
125	Izdaci za por. na doh. po osnovu ug. o djelu	613981							#DIV/0!
126	Posebna naknada na doh. za zaštitu od prir. i drugih nesreća po osnovu priv. i povr.poslova	613983							#DIV/0!
127	Posebna naknada na doh. za zaštitu od prir. i drugih nesreća po osnovu ug. o djelu	613984						0	#DIV/0!
128	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	613985							#DIV/0!
129	Izdaci za porez na dohodak po osnovu ugovora o volonterskom radu	613987							#DIV/0!
130	radu	613989							#DIV/0!
131	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	613991							#DIV/0!
132	Protokolarni troškovi	613996							#DIV/0!
133	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (134+.....+142)	614000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
134	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100							#DIV/0!
135	Tekući grantovi pojedincima	614200							#DIV/0!
136	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300							#DIV/0!
137	Subvencije javnim preduzećima	614400							#DIV/0!
138	Subvencije privatnim preduzećima i preduzećima	614500							#DIV/0!
139	Suvenicije finansijskim institucijama	614600							#DIV/0!
140	Tekući transferi u inostranstvo	614700							#DIV/0!
141	Drugi tekući rashodi	614800							#DIV/0!
142	Kontriucije članarine	614900							#DIV/0!
143	Izdaci za kamate (144+.....+146)	616000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
144	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100							#DIV/0!
145	Izdaci za inostrane kamate	616200							#DIV/0!
146	Kamate na domeće pozajmljivanje	616300							#DIV/0!

147	Ukupni kapitalni izdaci (147+166)	820000	0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%
148	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (149+150+152+161+162+165)	821000	0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%
149	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
150	Nabavka građevine	821200	0	9,036,072	9,036,072	0	7,206	0.0%	0.0%
151	Nabavka zgrade	821211	0	9,036,072	9,036,072	0	7,206	0.0%	0.0%
152	Nabavka opreme	821300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
153	Namještaj	821311	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
154	Kompiuterska oprema	821312	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
155	Oprema za prenos podataka i glasa	821313	0	3	3	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
156	Motorna vozila	821321	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
157	Elektronska oprema	821341	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
158	Mašine, uređaji, alati i instalacije	821361	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
159	Ugrađena oprema	821371	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
160	Ugostiteljska oprema	821391	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
161	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
162	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0	1,040,299	1,040,299	0	0	0.0%	0.0%
163	Licence za korištenje zemljišta, patenata	821512	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
164	Stud. izvodlj. projek. pripr. i projektovanje	821521	0	1,040,299	1,040,299	0	0	0.0%	0.0%
165	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
166	Kapitalni transferi i grantovi (167+....+169)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
167	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
168	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
169	Kapitalni trnsferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
170	Izdaci za finansijsku imovinu (171+....+177)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
171	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
172	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
173	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
174	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
175	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
176	Ostala domaća pozajmljivanja	822600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
177	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
178	Oplate dugova primljenih kroz Državu	823000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
179	Oplate domaćeg pozajmljivanja	823100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
180	Spoljne oplate	823200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
181	Oplate domaćeg pozajmljivanja	823300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
182	Tekuće rezerve		0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%
	UKUPNO (1+182)		0	10,076,371	10,076,371	0	7,206	0.0%	0.0%

DIREKTOR
Prof. dr. Almir Badnjević

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod: 0709160

Šifra djelat.: 075111

Pojedinačni obrazac: NE

Zbirni obrazac: DA

Naziv projekt: "Integracija SDH mreže i optičke mreže Elektroprenosa BiH"

Konsolidovani obrazac: NE

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		0	2,000,000	2,000,000	0	0	0.0%	#DIV/0!
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
5	Naknade troškova zaposlenih	611200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Putni troškovi	613100			0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
12	Unamljivanje imovine i opreme	613600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700			0			#DIV/0!	#DIV/0!
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800			0			#DIV/0!	#DIV/0!
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900			0			#DIV/0!	#DIV/0!

16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	#DIV/0!
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100			0		#DIV/0!
18	Tekući grantovi pojedincima	614200			0		#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300			0		#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400			0		#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500			0		#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600			0		#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700			0		#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800			0		#DIV/0!
25	Kontribucije –članarine	614900			0		
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmnice primljene kroz Državu	616100			0		#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200			0		#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300			0		#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+....+37)	821000	0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100			0		#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200			0		#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300		2,000,000	2,000,000		0.0%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400			0		#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500			0		#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600			0		#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100			0		#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200			0		#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300			0		#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100			0		#DIV/0!
44	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200			0		#DIV/0!
45	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300			0		#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400			0		#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500			0		#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmljivanja	822600			0		#DIV/0!
49	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700			0		#DIV/0!
50	Izdaci za otplate dugova (51+....+53)	823000	0	0	0	0	#DIV/0!

51	Oplate dugova primljenih kroz državu	823100				0			#DIV/0!	#DIV/0!
52	Vanjske oplate	823200				0			#DIV/0!	#DIV/0!
53	Oplate domaćeg pozajmljivanja	823300				0			#DIV/0!	#DIV/0!
54	Tekuća rezerva					0			#DIV/0!	#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	0.0%	#DIV/0!



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 2.

Institucija: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Organizacioni kod: 2802 (0709)

Sjedište: Banja Luka

Fond: 10

ID: 4402889700004

Projektni kod: 0709160

Šifra djelatnosti: 075111

Pojedinačni obrazac: Ne

Zbirni obrazac: Da

Naziv projekta: "Integracija SDH mreže i optičke mreže Elektroprenosa BiH"

Konsolidovani obrazac: Ne

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

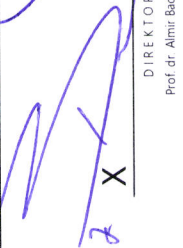
Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
	Ukupni rashodi i izdaci (2+146+170+178)		0	2,000,000	2,000,000	0	0	0.0%	#DIV/0!
2	Ukupni tekući rashodi (3+38+132+142)	610000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5	Neto plaće	611111						#DIV/0!	#DIV/0!
6	Naknade plate za produženi rad	611112						#DIV/0!	#DIV/0!
7	Naknade plate za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113						#DIV/0!	#DIV/0!
8	Naknade plate za vrijeme bolovanja	611114						#DIV/0!	#DIV/0!
9	Naknade plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115						#DIV/0!	#DIV/0!
10	Naknade plate za vrijeme plaćen. odsustva	611116						#DIV/0!	#DIV/0!
11	Naknade plate za državne i vjerske praznike	611117						#DIV/0!	#DIV/0!
12	Naknade plate za noćni rad i dežurstvo	611118						#DIV/0!	#DIV/0!
13	Ostale naknade plate/rad vikendom i sl/	611119						#DIV/0!	#DIV/0!
14	Porez na plate	611122						#DIV/0!	#DIV/0!
15	Doprinos za PIO	611123						#DIV/0!	#DIV/0!
16	Doprinos za zdravstvo	611124						#DIV/0!	#DIV/0!
17	Doprinos za nezaposlene	611125						#DIV/0!	#DIV/0!
18	Doprinos za dječju zaštitu	611126						#DIV/0!	#DIV/0!
19	Doprinos - ostalo	611127						#DIV/0!	#DIV/0!

20	Poseb nakn za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća	611132							#DIV/0!
21	Neto stimulacije	611141							#DIV/0!
22	Naknade troškova zaposlenih	611200	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
23	Naknade za prevoz sa posla na posao	611211							#DIV/0!
24	Naknade troškova smještaja dužnosnika	611213							#DIV/0!
25	Naknade za odvojeni život	611214							#DIV/0!
26	Naknade za topli obro tokom rada	611221							#DIV/0!
27	Regres za godišnji odmor	611224							#DIV/0!
28	Opremnina zbog odlaska u mirovinu	611225							#DIV/0!
29	Jubil. nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	611226							#DIV/0!
30	Pomoć u slučaju smrti	611227							#DIV/0!
31	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	611228							#DIV/0!
32	Porez na naknade	611272							#DIV/0!
33	Doprinos za PIO - naknade	611273							#DIV/0!
34	Doprinos za zdravstvo - naknade	611274							#DIV/0!
35	Doprinos za nezaposlene - naknade	611275							#DIV/0!
36	Doprinos za dječju zaštitu - naknade	611276							#DIV/0!
37	Doprinos ostalo - naknade	611277							#DIV/0!
38	Izdaci za materijalna, sitan inventar i usluge (39+.....+132)	613000	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
39	Putni troškovi	613100	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
40	Trškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111							#DIV/0!
41	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	613114							#DIV/0!
42	Troškovi dnevnica u zemlji	613115							#DIV/0!
43	Putarine u zemlji	613116							#DIV/0!
44	Ostali putni troškovi u zemlji	613117							#DIV/0!
45	sredstvima	613121							#DIV/0!
46	Troško smještaja za sl putovanja u inostranstvu	613124							#DIV/0!
47	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125							#DIV/0!
48	Putarina u inostranstvu	613126							#DIV/0!
49	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127							#DIV/0!
50	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
51	Izdaci za fiksne telefone	613211							#DIV/0!
52	Izdaci za mobilne telefone	613212							#DIV/0!
53	Izdaci za internet	613213							#DIV/0!
54	Izdaci za poštanske usluge	613221							#DIV/0!
55	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
56	Izdaci za energiju	613311							#DIV/0!
57	Izdaci za centralno grijanje	613312							#DIV/0!
58	Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321							#DIV/0!

59	Izdaci usluge odvoza smeća	613323						#DIV/0!	#DIV/0!
60	Izdaci za usluge održavanje čistoće	613324						#DIV/0!	#DIV/0!
61	Ostale komunalne usluge	613329						#DIV/0!	#DIV/0!
62	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
63	Izdaci za obrazce i papir	613411						#DIV/0!	#DIV/0!
64	Izdaci za kompjuterski materijal	613412						#DIV/0!	#DIV/0!
65	Materijal za prvu pomoć	613414						#DIV/0!	#DIV/0!
66	Stručne knjige i literatura	613416						#DIV/0!	#DIV/0!
67	Kancelarijski materijal	613417						#DIV/0!	#DIV/0!
68	Auto gume	613418						#DIV/0!	#DIV/0!
69	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419						#DIV/0!	#DIV/0!
70	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	613481						#DIV/0!	#DIV/0!
71	Materijal za čišćenje	613484						#DIV/0!	#DIV/0!
72	Registarske tablice	613486						#DIV/0!	#DIV/0!
73	Izdaci za pasoške knjižice	613487						#DIV/0!	#DIV/0!
74	Izdaci za lične karte i vozačke dozvole	613488						#DIV/0!	#DIV/0!
75	HTZ oprema	613489						#DIV/0!	#DIV/0!
76	Troškovi sitnog inventara	613492						#DIV/0!	#DIV/0!
77	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
78	Benzin	613511						#DIV/0!	#DIV/0!
79	Dizel	613512						#DIV/0!	#DIV/0!
80	Motorno ulje	613513						#DIV/0!	#DIV/0!
81	Usluge premještanja i selidbe	613521						#DIV/0!	#DIV/0!
82	Registracija motornih vozila	613523						#DIV/0!	#DIV/0!
83	Prevozne usluge	613524						#DIV/0!	#DIV/0!
84	Troškovi utovara i istovara	613525						#DIV/0!	#DIV/0!
85	Unajmljivanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
86	Unajmljivanje prostora ili zgrada	613611						#DIV/0!	#DIV/0!
87	Unajmljivanje skladišnog prostora	613613						#DIV/0!	#DIV/0!
88	Unajmljivanje parking prostora	613614						#DIV/0!	#DIV/0!
89	Zakup za smještaj telekomunik. opreme	613615						#DIV/0!	#DIV/0!
90	Unajmljivanje tornjeva, releja i anten. Stubova	613623						#DIV/0!	#DIV/0!
91	Unajmljivanje vodova i digitalnih kanala	613624						#DIV/0!	#DIV/0!
92	Izdaci za tekuće održavanje	613700	0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
93	Materijal za opravku i održavanje zgrade	613711						#DIV/0!	#DIV/0!
94	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712						#DIV/0!	#DIV/0!
95	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713						#DIV/0!	#DIV/0!
96	Ostali materijal za tekuće održavanje	613718						#DIV/0!	#DIV/0!
97	Usluge opravki i održavanje zgrade	613721						#DIV/0!	#DIV/0!
98	Usluge za opravku i održavanje opreme	613722						#DIV/0!	#DIV/0!
99	Usluge opravki i održavanje vozila	613723						#DIV/0!	#DIV/0!
100	Usluge pranja i parkiranja vozila	613726						#DIV/0!	#DIV/0!
101	Usluge održavanja softvera	613727						#DIV/0!	#DIV/0!
102	Ostale usluge tekućeg održavanja	613728						#DIV/0!	#DIV/0!

103	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	0	0	0	0	0	#DIV/0!
104	Osiguranje obaveza	613812						#DIV/0!
105	Osiguranje vozila	613813						#DIV/0!
106	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na služeni put	613815						#DIV/0!
107	Izdaci ankerskih usluga	613821						#DIV/0!
108	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	0	0	0	0	0	#DIV/0!
109	Us[]avnog informisanja i odnosa sa javnošću	613913						#DIV/0!
110	Usluge reprezentacije	613914						#DIV/0!
111	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	613915						#DIV/0!
112	Usluge stručnog obrazovanja	613922						#DIV/0!
113	Usluge prevodjenja	613936						#DIV/0!
114	Troskovi vještacenja, svjedoka i sud porotnika	613937						#DIV/0!
115	Ostale stručne usluge	613939						#DIV/0!
116	Usluge primarne zdravstvene zaštite	613941						#DIV/0!
117	Izdaci za rad komisije	613955						#DIV/0!
118	Izd. za porez na dohodak za rad komisija	613956						#DIV/0!
119	Posena naknada za zaštitu od prirodnih idrugih nesreća za rad komisija	613957						#DIV/0!
120	Doprinosi za rad komisija	613958						#DIV/0!
121	Zatezne kamate	613961						#DIV/0!
122	Troškovi spora	613962						#DIV/0!
123	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	613971						#DIV/0!
124	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volonterskom radu	613973						#DIV/0!
125	Izdaci za por. na doh. po osnovu ug. o djelu	613981						#DIV/0!
126	Posebna naknada na doh. za zaštitu od prir. i drugih nesreća po osnovu priv. i povr. poslova	613983						#DIV/0!
127	Posebna naknada na doh. za zaštitu od prir. i drugih nesreća po osnovu ug. o djelu	613984	2					#DIV/0!
128	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	613985						#DIV/0!
129	Izdaci za porez na dohodak po osnovu ugovora o volonterskom radu	613987						#DIV/0!
130		613989						#DIV/0!
131	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	613991						#DIV/0!
132	Protokolarni troškovi	613996						#DIV/0!
133	Tekućih transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (134++142)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
134	Tekućih transferi drugim nivoima vlasti	614100			0			#DIV/0!
135	Tekućih grantovi pojedincima	614200			0			#DIV/0!
136	Tekućih grantovi neprofitnim organizacijama	614300			0			#DIV/0!
137	Subvencije javnim preduzećima	614400			0			#DIV/0!
138	Subvencije privatnim preduzećima i preduzećima	614500						#DIV/0!
139	Suvencije finansijskim institucijama	614600			0			#DIV/0!
140	Tekućih transferi u inostranstvo	614700			0			#DIV/0!
141	Drugi tekući rashodi	614800			0			#DIV/0!
142	Kontriucije-članarine	614900			0			#DIV/0!
143	Izdaci za kamate (144++146)	616000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
144	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100						#DIV/0!
145	Izdaci za inostrane kamate	616200			0			#DIV/0!
146	Kamate na domeće pozajmijvanje	616300			0			#DIV/0!

147	Ukupni kapitalni izdaci (147+166)	820000	0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%	#DIV/0!
148	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (149+150+152+161+162+165)	821000	0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%	#DIV/0!
149	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
150	Nabavka građevine	821200	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
151	Nabavka zgrade	821211	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
152	Nabavka opreme	821300	0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%	#DIV/0!
153	Namještaj	821311	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
154	Kompiuterska oprema	821312	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
155	Oprema za prenos podataka i glasa	821313	0	1,710,000	1,710,000	0	0.0%	#DIV/0!
156	Motorna vozila	821321	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
157	Elektronska oprema	821341	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
158	Mašine, uređaji, alati i instalacije	821361	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
159	Ugrađena oprema	821371	0	290,000	290,000	0	0.0%	#DIV/0!
160	Ugostiteljska oprema	821391	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
161	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
162	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
163	Licence za korištenje zemljišta, patenata	821512	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
164	Stud. izvodi, projek. pripr. i projektovanje	821521	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
165	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
166	Kapitalni transferi i grantovi (167+...+169)	615000	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
167	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100					#DIV/0!	#DIV/0!
168	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200					#DIV/0!	#DIV/0!
169	Kapitalni trnsferi u inostranstvo	615300					#DIV/0!	#DIV/0!
170	Izdaci za finansijsku imovinu (171+...+177)	822000	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
171	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100					#DIV/0!	#DIV/0!
172	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200					#DIV/0!	#DIV/0!
173	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300					#DIV/0!	#DIV/0!
174	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400					#DIV/0!	#DIV/0!
175	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500					#DIV/0!	#DIV/0!
176	Ostala domaća pozajmljivanja	822600					#DIV/0!	#DIV/0!
177	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700					#DIV/0!	#DIV/0!
178	Izdaci za otplate dugova (179+...+181)	823000	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
179	Otplate dugova primljenih kroz Državu	823100					#DIV/0!	#DIV/0!
180	Spoljne otplate	823200					#DIV/0!	#DIV/0!
181	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300					#DIV/0!	#DIV/0!
182	Tekućke rezerve						#DIV/0!	#DIV/0!
	UKUPNO (1+182)		0	2,000,000	2,000,000	0	0.0%	#DIV/0!



 DIREKTOR

 Prof. dr. Almir Badnjević

AGENCIJA ZA IDENTIFIKACIONA DOKUMENTA EVIDENCIJU I RAZMIJENU PODATAKA BIH

REZERVISANJA ZA 2024. GODINU

Redni broj	Izabrani dobavljač	Predmet Ugovora	Broj Ugovora	Datum Ugovora	Vrijednost Ugovora	Broj konta	Rok isporuke robe/usluga/radova	Dospjeca računa
1.	LANACO D.O.O. BANJALUKA	UGOVOR O KUPOPRODAJI SISTEMA RDBMS	15-03-3-16-5-62-62/2024	22.11.2024.	1,848,600.00	821312	22.11.2024. - 120 dana od dana zaključenja ugovora	Plaćanje će se izvršiti u skladu sa članom 7. Ugovora
2.	AC QUATRO D.O.O. SARAJEVO	UGOVOR O KUPOPRODAJI I ISPORUCI MOTORNOG VOZILA-SPECIJALIZOVANOG-TERENSKOG	15-03-3-16-5-67-50/2024	31.12.2024.	90,000.00	821321	31.12.2024. - 120 dana od dana zaključenja ugovora	Plaćanje će se izvršiti u skladu sa članom 6. Ugovora
3.	RADIS D.O.O ISTOČNO NOVO SARAJEVO	UGOVOR O USLUGAMA STRUČNOG NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA MODERIZACIJI MREŽNOG OPETARIVNOG CENTRA U SARAJEVU-LOT 2	15-03-3-16-5-83-72/2024	31.12.2024.	6,996.60	821614	Usluge će se vršiti u skladu sa članom 4. i članom 5. Ugovora	Plaćanje će se izvršiti u skladu sa članom 3. Ugovora
4.	KONZORCIJUM UNIS TELEKOM D.D. MOSTAR-MAPO D.O.O. ISTOČNA ILIDŽA-TERMO TANASIĆ D.O.O. DOBOJ	UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA NA MODERIZACIJI MREŽNOG OPETARIVNOG CENTRA U SARAJEVU LOT 1	15-03-3-16-5-83-77/2024	31.12.2024.	250,660.80	821614	Izvršenje radova će se izvršiti u skladu sa članom 5. Ugovora	Plaćanje će se izvršiti u skladu sa članom 3. Ugovora
5.	LANACO D.O.O. BANJALUKA	UGOVOR O KUPOPRODAJI LAPTOPA ZA TEHNIČKI SEKTOR	15-03-3-16-5-88-53/2024	30.12.2024.	82,485.00	821312	30.12.2024. - 60 dana od dana zaključenja ugovora	Plaćanje će se izvršiti u skladu sa članom 6. Ugovora
UKUPNO:					2,278,742.40			



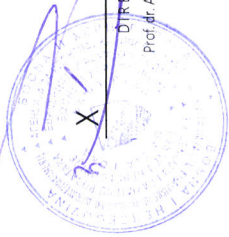
NAZIV INSTITUCIJE: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

SLUŽBENA VOZILA	Brojno stanje na dan 31.12.2023.	Brojno stanje na dan 31.12.2024.	2024. godina		Broj vozila propisan Pravilnikom
			prodato	nabavljeno	
Broj vozila	0	3	0	3	3

SLUŽBENA SPECIJALIZOVANA VOZILA	Brojno stanje na dan 31.12.2023.	Brojno stanje na dan 31.12.2024.	2024. godina		Broj vozila propisan Pravilnikom
			prodato*	nabavljeno	
Broj vozila	22	22	0	0	23

IZVRŠENJE PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA	2022. GODINA	2023. GODINA	2024. GODINA
613511 - Benzin	5,047	6,919	11,149
613512 - Dizel	106,716	100,026	86,508
613513 - Motorno ulje	5,954	4,773	6,009
613523 - Registracija motornih vozila	4,642	4,547	5,537
613713 - Materijal za opravku i održavanje vozila	32,107	16,337	18,973
613723 - Usluge opravki i održavanje vozila	4,366	6,506	15,612
613726 - Usluge pranja vozila	2,955	3,380	4,045
613813 - Osiguranje vozila	18,624	13,399	20,857

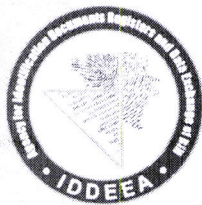
811114 - Primici od prodaje prometnih vozila tokom 2024. godine	0
---	---



X

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević



Agencija za
identifikacione/identifikacijske
dokumente/isprave, evidenciju i razmjenu
podataka Bosne i Hercegovine

Bosna i Hercegovina
Босна и Херцеговина



Агенција за
идентификациона документа,
евиденцију и размјену
података Босне и Херцеговине

Broj: 15-03-07-5-509-16/24

Datum: 5.9.2024. godine

Kancelarija za reviziju institucija BiH
Tešanjaska 24a/29
71000 Sarajevo

Ministarstvo finansija i trezora BiH
Trg Bsrne i Hercegovine 1
71000 S a r a j e v o

PREDMET: Odgovor o preduzetim aktivnostima po nalazima revizije za 2023. godinu

Veza: Vaš akt broj 06-16-1-874/24 od 27.06.2024. godine

Poštovani,

Shodno gore navedenom aktu i odredbama člana 16. Stav (3) Zakona o reviziji institucija BiH, dostavljamo vam odgovor o preduzetim aktivnostima po nalazima revizije za 2023. godinu. U nastavku teksta vam dostvljamo pojedinačne preporuka sa preduzetim aktivnostima po istim.

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Preporuka 1:

„Agencija je dužna okončati aktivnosti na sačinjavanju Prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, te isti uputi Vijeću ministara BiH na usvajanje.“

Realizacija preporuke u toku: Agencija je sačinila Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i isti je dana 25.03.2024. godine dostavila na mišljenje Ministarstvu pravde BiH. Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine je dana 25.07.2024. godine dostavilo mišljenje na opis poslova radnih mjesta, nakon čega je komisija za izradu Prijedloga pravilnika nastavila sa svojim aktivnostima koje će biti okončane do 06.09.2024. godine. Agencija će dopunjen Prijedlog poslati na mišljenje Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine do kraja septembra 2024. godine.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Preporuka 2:

„Potrebno je prillkom službenih putovanja avionom osigurati dosljednu primjenu Odluke Vijeća ministara BIH o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama BiH na naknadu za službeno putovanje“



Preporuka realizovana: Agencija je u 2024. godini unaprijedila sistem interne kontrole nabavke avio karata, te su sva službena putovanja u 2024. godini realizovana uz dosljednu primjenu Odluke Vijeća ministara BiH o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje. Nabavka avio karata će se u narednom periodu raditi po principu mini tenderisanja.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJE

Preporuka 3:

„Agencija je dužna pravovremeno dostavljati godišnje finansijske izvještaje Ministarstvu finansija i trezora BiH u skladu sa važećim pravilima.“

Realizacija preporuke u toku : Agencija je sve kvartalne finansijske izvještaje dostavila u rokovima koji su definisani Instrukcijama Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, te će isto pustupiti i kod godišnjeg finansijskog izvještaja. Preporuka će biti realizovana sa narednim godišnjim finansijskim izvještajem.

6.1.1. Nabavka materijala

Preporuka 4:

„Preporučujemo preispitivanje internih akata Agencije koji definišu čuvanje neispravnih ličnih dokumenata koji se tretiraju kao škart i period njihovog čuvanja i uništavanja.“

Realizacija preporuke u toku: Agencija je izvršila preispitivanje internih akata koji definišu čuvanje neispravnih ličnih dokumenata koji se tretiraju kao škart, te će krajem godine kada se rade liste registraturne građe izvršiti izmjene roka čuvanja neispravnih ličnih dokumenata koji se tretiraju kao škart. Takođe, u toku je završno čitanje i usklađivanje Pravilnika o uništenju ličnih dokumenata koji se tretiraju kao škart, i isti će biti donešen do kraja septembra 2024. godine.

6.3.1. Stalna sredstva

Preporuka 5:

„Agencija je dužna stalna sredstva evidentirati u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH.“

Preporuka će biti realizovana sa narednim knjiženjem rezervisanja, do kraja 2024. godine.

6.3.2. Zalihe

Preporuka 6:

„Potrebno je da Agencija zalihe materijala evidentira prema odredbama Pravilnika o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta Institucija BiH.“

Realizacija preporuke u toku : Agencija je izvršila analizu Glavne knjige i aplikacije zaliha, te je ustanovljeno da je potrebno zajedničko djelovanje Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i Agencije na rješavanju načina unosa i knjiženja zaliha, te je

zakazan zajednički sastanak 12.09.2024. godine, nakon čega će se izvršiti korekcije u načinu evidentiranja zaliha, a sve u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta Institucija BiH.

7.1. Zapošljavanja na neodređeno vrijeme i raspoređivanje zaposlenih

Preporuka 7:

„Agencija je dužna da prilikom donošenja odluka o privremenom rasporedu zaposlenih na radna mjesta viseg nivoa od nivoa radnog mjesta na kojem su zaposleni dosljedno primjenjuje propise koji reguliraju radno pravni status zaposlenih.“

Komentar: Agencija prilikom donošenja rješenja o privremenom rasporedu zaposlenih na radna mjesta višeg nivoa primjenjuje Informaciju Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine broj: 01-50-946-1/11 od 23.12.2011. godine, kojom je ostavljeno diskreciono pravo rukovodiocima institucija Bosne i Hercegovine da zaposlenike sa SSS, koji su u međuvremenu stekli VSS rasporedi da pored svoga radnog mjesta, privremeno obavljaju i poslove drugog upražnjenog radnog mjesta državnog službenika. U navedenoj informaciji je istaknuto da navedeno nije zabranjeno zakonom, te da se istom pomaže zaposlenicima da steknu radno iskustvo i mogu se prijavljivati na javne oglase. Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine je navedenu Informaciju uputila svim institucijama Bosne i Hercegovine upravo iz razloga što predmetna problematika nije ni na koji način regulisana Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno o Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, te je naglasila da je sa navedenom informacijom upoznato i Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine koje nije iskazalo svoje primjedbe na istu. U telefonskom razgovoru sa uposelicima Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine rečeno je da se ista i dalje primjenjuje i u drugim institucijama. Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine smatra da ova preporuka nije upućena na pravu adresu, te da istu treba adresirati Agenciji za državnu službu Bosne i Hercegovine.

7.2. Zapošljavanje na pozicijama savjetnika direktora

Preporuka 8:

„Agencija je dužna popunjavanje upražnjenih radnih mjesta vršiti uz dosljednu primjenu odredbi relevantnih propisa.“

Realizacija preporuke u toku: Trenutnim važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine koji datira od 23.04.2009. godine su sistematizovana radna mjesta savjetnika direktora u Kabinetu direktora. Trenutno je u proceduri donošenje novog Pravilnika kojim nisu predviđena radna mjesta savjetnika direktora u Kabinetu direktora. Agencija je dobila odgovor Komisije za analizu radnih mjesta pri Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine, te je u toku usaglašavanje sa dostavljenim mišljenjima navedene Komisije i Agencija će u što skorije vrijeme Komisiji za analizu radnih mjesta dostaviti usaglašene obrasce, te nastaviti dalju proceduru, odnosno pribaviti mišljenja relevantnih institucija i u konačnici uputiti novi pravilnik na usvajanje.

8.1. Nabavka elektronske opreme

Preporuka 9:

„Prilikom prljema elektronske opreme potrebno je unaprijediti kontrolne mehanizme i posvetiti dužnu pažnju kako bi se osiguralo da se isporuka opreme vrši u skladu sa zaključenim ugovorom“

Preporuka realizovana: Agencije prijem opreme vrši u skladu sa relevantnim internim aktima. Prijem elektronske opreme je bio pojedinačan slučaj koji je takođe riješen bez ikakvih štetnih posljedica po Agenciju uz poštovanje svih procedura. Agencija je donijela i usvojila novi Pravilnik o javnim nabavkama, gdje je pooštrila i preciznije definisala procedure, a svaki naredni kao i prethodni prijem (misli se na sve druge prijeme stalnih sredstava) urađen je isključivo u skladu sa ugovorom.

8.2. Nabavka usluga održavanja aplikacije

Preporuka 10:

„Agencija je dužna prije pokretanja postupka javne nabavke dokumentovati istraživanje tržišta u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.“

Preporuka je realizovana: Navedena preporuka, kako smo i prezentovali, dolaskom novog rukovodstva sredinom 2023. godine je u potpunosti ispoštovana i nijedna nabavka nije pokrenuta bez predhodno izvršene suštinske i formalne provjere tržišta.

Preporuka 11:

„Potrebno je prilikom pripremanja tenderske dokumentacije za nabavku usluga održavanja aplikacije jasno definisati zahtjeve tehničke i profesionalne sposobnosti koje ponuđači trebaju da ispunjavaju i vrste dokaza kojim se isto potkrepljuje, a koji odgovaraju predmetu nabavke.“

Realizacija preporuke u toku: Agencija kontinuirano radi na unapređenju procesa javne nabavke, s ciljem da se ispoštuju sve preporuke revizije. Posebna pažnja se pridaje izradi tenderske dokumentacije i ovaj proces se stalno unapređuje.

8.3. Nabavka vozila

Preporuka 12:

„Agencija treba prilikom evaluacije ponuda osigurati da se ista vrsi u skladu sa zahtjevima traženom tenderskom dokumentacijom uz osiguranje dokumentovanosti eventualnih odstupanja i dodatnih pojašnjenja ponude.“

Realizacija će biti realizovana kod narednog postupka nabavke vozila: Agencija kontinuirano radi na unapređenju procesa javne nabavke, a samim tim i procesa ocjene ponuda. Agencija je donijela i usvojila novi Pravilnik o javnim nabavkama, gdje je pooštrila i preciznije definisala procedure u svim segmentima pa i radu komisije.

8.4. Nabavka sigurnosno-identifikacionog softvera sistema za upravljanje rizicima (ponisteni postupci)

Preporuka 13:

„Agencija treba na vrijeme provoditi aktivnosti pripreme nabavki sistema i softvera u cilju efikasnog provođenja postupaka nabavki i smanjenja rizika od eventualnih žalbi ponuđača.“

Realizacija preporuke u toku: Agencija kao veoma kompleksan ugovorni organ u kontinuitetu se trudi da na vrijeme pokrene sve postupke javnih nabavki, međutim kao i u navedenom slučaju isto ne zavisi od same Agencije već od drugih spoljnih faktora i pravovremenog usvajanja budžeta.

9.1. IT revizija (Sigurnost informacionog sistema)

Preporuka 14:

„Preporučujemo Agenciji ažuriranje Pravilnika o tehničkoj administraciji u cilju unapređenja sistema internih kontrola i sigurnosnog aspekta informacionog sistema.“

Preporuka realizovana: Agencija je usvojila novi pravilnik.

9.1.IT revizija (Zanavljanje vitalnog segmenta informacionog sistema)

Preporuka 15:

„Potrebno je prilikom iskazivanja potreba za nabavkama za unapređenje i rad informacionog sistema iste bazirati na stvarnim potrebama u cilju pravovremene uspostave i nesmetanog rada istog.“

Realizacija preporuke u toku: Pored opšte poznatih budžetskih ograničenja Agencija sopstvenim sredstvima i naporima u kontinuitetu i shodno stvarnim i realnim potrebama vrši unapređenje istog.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmetu



DIREKTOR
Prof. dr. Almir Badnjević
Signed by: Almir Badnjević

Agencija za identifikacione/identifikacijske
dokumente/isprave, evidenciju i
razmjenu podataka Bosne i Hercegovine



Агенција за идентификациона
документа, евиденцију и
размјену података Босне и Херцеговине

Broj: 15-03-07-1-2/2025
Banja Luka, 19.02. 2025. godine

NACRT

IZVJEŠTAJ O RADU

AGENCIJE ZA IDENTIFIKACIONE DOKUMENTE, EVIDENCIJU I RAZMJENU PODATAKA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU

SADRŽAJ

I - UVOD	1
II - REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI	
REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENATA	6
REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA	7
REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU RAZMATRANJA MEĐUNARODNIH BILATERALNIH UGOVORA I PRISTUPANJA KONVENCIJAMA I DRUGIM MEĐUNARODNIM SPORAZUMIMA	10
REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA	11
REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI NA REALIZACIJU SPORAZUMA O STABILIZACIJI I PRIDRUŽIVANJU IZMEĐU EU I BIH	12
REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA	13
REALIZACIJA RAZVOJNIH, INVESTICIONIH I DRUGIH PROJEKATA	27
III - PREGLED FINANSIJSKIH SREDSTAVA UTROŠENIH ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA	28
IV - PREGLED LJUDSKIH POTENCIJALA	29

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17) i člana 6. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 80/22), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na ____ sjednici, održanoj ____ 2025. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ O RADU

AGENCIJE ZA IDENTIFIKACIONE DOKUMENTE, EVIDENCIJU I RAZMJENU PODATAKA

BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU

I - UVOD

Izvještaj o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine sadrži najznačajnije rezultate koje je Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija) ostvarila u 2024. godini, a koji doprinose ostvarenju usvojenih strateških ciljeva i prioriteta Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće ministara), sadržanih u Strateškom okviru institucija Bosne i Hercegovine do 2030. godine, Srednjoročnom programu rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine za period od 2024. do 2026. godine i u Srednjoročnom planu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za period od 2024. do 2026. godine.

Izvještaj o radu za 2024. godinu se sastoji od narativnog izvještaja o radu, kojim su obuhvaćene preduzete aktivnosti i ostvareni rezultati Agencije predviđeni strateškim godišnjim Programom rada Agencije za 2024. godinu i statistički podaci o radu Agencije.

Agencija doprinosi ostvarenju sljedećih strateških ciljeva i prioriteta iz Strateškog okvira institucija BiH do 2030. godine:

Strateški cilj 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor i
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava.

Osim navedenog, strateški okvir Agencije čine i sljedeći strateški dokumenti usvojeni od strane Vijeća ministara: Strategija razvoja Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH 2016 – 2020. Dokument se temelji na zakonskim nadležnostima Agencije definisanim Zakonom o Agenciji („Službeni glasnik BiH“, broj 80/08), kao i savremenim aspektima razvoja definisanim ICAO standardima 9303 i relevantnim EU direktivama. Agencija je usvojila Srednjoročni plan rada Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH za period 2024-2026 godina.

Zakonom o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/08) osnovana je Agencija sa sjedištem u Banjoj Luci (pravni sljedbenik Direkcije za implementaciju CIPS projekta). Agencija je upravna organizacija u sastavu Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine čije su nadležnosti propisane članom 8. navedenog zakona, na osnovu kojeg Agencija obavlja

stručne i druge poslove iz oblasti identifikacionih dokumenata, skladištenja, personalizacije, transporta dokumenata, te centralnog vođenja evidencija i razmjene podataka između nadležnih organa u Bosni i Hercegovini.

Nadležnosti Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH, propisane članom 8. Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/08) su:

- a) Predlaže i provodi strategiju i politiku razvoja u Bosni i Hercegovini u oblasti identifikacionih dokumenata, a prema ICAO 9303 standardu i drugim relevantnim standardima;
- b) Vršiti nabavku, skladištenje, personalizaciju, kontrolu kvaliteta i transport identifikacionih dokumenata za potrebe nadležnih organa Bosne i Hercegovine;
- c) Tehnički dizajnira i formira evidencije definirane Zakonom o Agenciji;
- d) Održava i upravlja bazama podataka u koje se pohranjuju podaci iz evidencija koje su definirane Zakonom o Agenciji i informacionih sistema putem kojih se pristupa navedenim evidencijama;
- e) Osigurava adekvatnu infrastrukturu, posebne uslove za rad i zaštitu podataka, te druge tehničke preduslove za nesmetano funkcioniranje baza podataka koje su u njenoj nadležnosti i baza podataka koje su u nadležnosti drugih ministarstava, institucija i organa na njihov zahtjev i u skladu sa zakonom;
- f) Izdaje podatke o evidencijama i iz evidencija ovlaštenim institucijama i pravnim licima;
- g) Projektuje, razvija i održava softverska rješenja potrebna za vođenje evidencija u nadležnosti Agencije, bilo internim resursima, saradnjom sa izvornim organima ili angažmanom kompanija;
- h) Razvija, održava i unapređuje telekomunikacione mreže za prenos podataka za potrebe Agencije, te drugih organa javne sigurnosti u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama, a kako bi se omogućila efikasna razmjena podataka iz registara definiranih Zakonom o Agenciji;
- i) Definira standarde za opremu koju će nadležni, prijemni i izvorni organi nabavljati i koristiti u procesu obrade i razmjene podataka u skladu sa Zakonom o Agenciji;
- j) Definira standarde što je neophodno na lokacijama sa kojih se vrši pristup sistemu centralne evidencije i razmjene podataka kako bi se postigla sigurnost i zaštita podataka i sistema;
- k) Provodi upravne postupke koji se tiču djelokruga Agencije u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- l) Personalizira i tehnički obrađuje: lične karte, lične karte za strance, vozačke dozvole, putne isprave, registarske tablice, pogranične propusnice, kartice za digitalne tahografe;
- lj) Administrira evidencije: o jedinstvenom matičnom broju (JMB), prebivališta i boravišta državljana BiH, o ličnim kartama i ličnim kartama za strance, o pasošima, službenim pasošima, diplomatskim pasošima i putnim listovima, o vozačkim dozvolama, o registrovanim vozilima i

dokumentima za registraciju, o Registru novčanih kazni i prekršajnoj evidenciji (RNKiPE), Centralnog biračkog spiska (CBS), izdatih pograničnih propusnica sa ličnim podacima za državljane Republike Hrvatske, o izrađenim katicama za digitalne tahografe i

Isto tako, Agencija je isključivo nadležna za tehničko održavanje i elektronsko arhiviranje podataka i informacija koje se vode u gore pomenutim evidencijama kao javnog dobra na nivou Bosne i Hercegovine, kao i za digitalno potpisivanje u oblasti identifikacionih dokumenata, odnosno zadužena je za elektronske certifikate i elektronske potpise u vezi sa identifikacionim dokumentima, u skladu sa zakonom koji reguliše elektronski potpis.

Unutrašnja organizacija Agencije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine broj: 15/01-02-2-1541/09 dana 23.04.2009.godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine broj: 15-03-02-2-245/2017 od 02.10.2018. godine, donesenim od strane direktora Agencije, u skladu sa članom 23. stav (2) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/08).

U skladu sa navedenim upravne poslove iz nadležnosti Agencije u skladu sa svojom stvarnom i mjesnom nadležnošću obavljaju osnovne organizacione jedinice u sjedištu i van sjedišta Agencije kako slijedi: Kabinet direktora, Tehnički sektor, Sektor za finansijske i pravne poslove, Sektor za standarde i međunarodnu saradnju, Regionalni centar Sarajevo, Regionalni centar Bijeljina, Regionalni centar Mostar, Regionalni centar Bihać i Centar za skladištenje, personalizaciju i transport dokumenata Banja Luka.

Godišnje ostvarenje srednjoročnih ciljeva Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine:

Strateški cilj: Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor					
Prioritet: Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava		Organizacione jedinice koje doprinose ostvarenju	Pokazatelji		
Srednjoročni ciljevi			Naziv	Ciljana vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima		Kabinet direktora, sve Osnovne organizacione jedinice Agencije	Efikasno izvršavanje zakonskih obaveza Agencije prema građanima BiH	100%	100%

Godišnje ostvarenje programa Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine:

Strateški cilj: Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor				
Prioritet: Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava				
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima				
Programi	Organizacione jedinice koje doprinose ostvarenju	Pokazatelji		
		Naziv	Ciljana vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Personalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka	Sve Osnovne organizacione jedinice Agencije	Dostupnost mreža za prenos podataka TK/SDH	100%	100%
		Nivo ispunjenja međunarodnih i EU standarda kojima se reguliše oblast ID	100%	100%
		Efikasan proces proizvodnje (količnik ukupne proizvodnje i maksimalno dozvoljenog skarta)	100%	98%

Najvažniji rezultati realizacije aktivnosti planiranih Programom rada Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu su:

Postignuti rezultati na otklanjanju najvažnijih rizika Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine u 2024. godini su:

R.b.	Naziv rizika	Naziv protivmjere	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)
1.	Nepostojanje adekvatnih organizacionih i kadrovskih resursa za realizaciju ciljeva Agencije	Usvajanje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije koji će organizaciono i kadrovski zadovoljiti potrebe Agencije.	Djelimično završeno (Dostavljeno na mišljenja nadležnim institucijama).
2.	Neadekvatan prostor za smještaj organizacionih jedinica Agencije	Aktivnosti na realizaciji višegodišnjeg kapitalnog projekta „Izgradnja objekta Agencije u Banjaluci za smještaj sjedišta i njenih organizacionih jedinica“	Djelimično završeno (Usvojena odluka o izmjenama odluke projekta „Izgradnja objekta Agencije u Banjaluci za smještaj sjedišta i njenih organizacionih jedinica“ na 66. sjednici VM BiH održanoj 17.12.2024. godine.
3.	Rizik sporog realizovanja kapitalnih izdataka	U slučaju neblagovremenog usvajanja budžeta postoji mogućnost da kapitalna ulaganja ostanu nerealizovani zbog čega treba izanalizirati mogućnost gdje god je to moguće da se isti uvrste u višegodišnji Kapitalni projekat.	Djelimično završeno
4.	Javne nabavke	Posložiti prioritete u nabavi roba i usluga u skladu sa operativnim planom Agencije (sa raspoloživim sredstvima), kadrovsko jačanje Agencije na poslovima javnih nabavki.	Djelimično završeno
5.	Neblagovremeno usvajanje budžeta	Zahijev za dodatnim sredstvima (koja su neophodna za normalno funkcionisanje rada Agencije) tražiti iz sredstava tekuće rezerve.	Djelimično završeno

Riječi koje su radi preglednosti u ovom dokumentu navedene u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

II - REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENATA						
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila		Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967		
		Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050		
R.b.	Naziv dugoročnog, srednjoročnog i godišnjeg planskog dokumenta	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)			

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENATA					
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor					
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava					
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima					
Program u DOB-u: 0041070					
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka					
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima		Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%	
		Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%	
R.b.	Naziv dugoročnog, srednjoročnog i godišnjeg planskog dokumenta	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Nosilac (organizaciona jedinica)	

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENATA					
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor					
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava					
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima					
Program u DOB-u: 0041070					
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka					

Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelji izvršenja (%, broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Programska aktivnost: Upravljanje i administracija				Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima stranaka	99%	99%
				Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata	16	16
R.b.	Naziv dugoročnog, srednjoročnog i godišnjeg planskog dokumenta	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)			
1.	Srednjoročni plan rada Agencije za period od 2025. do 2027. godine, obaveza koja proizilazi iz zakona i podzakonskog akta.	DA	DA	Djelimično završeno	Kabinet direktora, Sektor za standarde i međunarodu saradnju (rukovodioci organizacionih jedinica i koordinator)	
2.	Program rada Agencije za 2025. godinu, obaveza koja proizilazi iz zakona i podzakonskog akta.	DA	DA Usvojen na 45. sjednici održanoj 9.4.2024. godine	Završeno	Kabinet direktora, rukovodeći državni službenici	

Napomena: Srednjoročni plan rada Agencije za 2025-2027. godinu, je upućen na mišljenje Ministarstvu finansija i trezora BiH, po dobijanju obavjesti od strane DEP-a, putem „e-mail“ dana 23.01.2025. godine da je Srednjoročni program rada Savjeta ministara BiH 2025-2027., usvojen na 66. sjednici Savjeta ministara BiH održanoj 17.12.2024.godine, te da Srednjoročni plan rada naše institucija možemo dostaviti Ministarstvu finansija i trezora BiH na mišljenje. Po dobijanju pozitivnog mišljenja od strane Ministarstvu finansija i trezora BiH, direktor Agencije treba da donese Odluku o usvajanju Srednjoročnog plan rada Agencije za 2025-2027. godinu. Aktivnost je u toku.

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA								
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor								
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava								
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima								
Program u DOB-u: 0041070								
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka								
R.b.	Naziv zakona	Ostvarena godišnja vrijednost			Mjerljivi pokazatelj izvršenja (%; broj; opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Upućen PS BiH (DA/NE)				Usvojen u PS BiH (DA/NE)
		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)						
		Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima				Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%
						Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%
Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.								

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA						
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						

Projekt/programska aktivnost					Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
R.b.	Naziv zakona	Ostvarena godišnja vrijednost			Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Upućen PS BiH (DA/NE)	Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%
		Usvojen u PS BiH (DA/NE)			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila							

Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila

Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	Ostvarena godišnja vrijednost
Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	Ostvarena godišnja vrijednost

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA				
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor				
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava				
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnosti izvornim i prijemnim organima				
Program u DOB-u: 0041070				
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka				
R.b.	Naziv zakona	Ostvarena godišnja vrijednost	Projekat/programska aktivnost	
			Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj. opisno)	Ciljana godišnja vrijednost
			Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima	99%
Programska aktivnost: Upravljanje i administracija				

Programska aktivnost: Upravljanje i administracija

Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima	99%	Ostvarena godišnja vrijednost
---	-----	-------------------------------

			stranaka			
			Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata	16	16	
R.b.	Naziv zakona	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Upućen PS BiH (DA/NE)		

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Personalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila		Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967		
		Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050		
R.b.	Naziv podzakonskog akta Vijeća ministara	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)		Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen od strane VM BiH (DA/NE)			

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima		Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%		
		Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%		
R.b.	Naziv podzakonskog akta Vijeća ministara	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)		Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen od strane VM BiH (DA/NE)			

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Personalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)		Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	

Programska aktivnost: Upravljanje i administracija					
R.b.	Naziv podzakonskog akta Vijeća ministara	Ostvarena godišnja vrijednost		Naziv podzakonskog akta Vijeća ministara	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen od strane VM BiH (DA/NE)BBB		
1.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencija	NE	NE	Odloženo za 2025. godinu	Radna grupa Agencije
2.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine	NE	NE	Odloženo, vraćen Agenciji na doradu odnosno ponovno usaglašavanje opisa radnih mjesta od strane Komisije pri Ministarstvu pravde BiH.	Radna grupa Agencije
3.	Odluka o visini naknade za izdavanje kvalifikovane potvrde	NE	NE	Odložen	Radna grupa
4.	Pravilnik o visini naknade za pristup podacima Agencije	NE	NE	Odložen.	Radna grupa

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima

Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila		Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967		
		Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050		
R.b.	Naziv podzakonskog akta rukovodioca institucije BiH	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)		Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen rukovodioca (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)			
1.	Pravilnik o cijeni dokumenata za registraciju vozila i naknadi za korištenje registarskih tablica, a koji je objavljen u Službenom glasniku BiH ¹ , broj: 20/2024. godine.	DA	DA	Završeno		Centar za personalizaciju

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						

Projekt/programska aktivnost					
R.b.	Naziv podzakonskog akta rukovodioca institucije BiH	Ostvarena godišnja vrijednost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost
		Izrađen i upućen rukovodioca (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)		
1.	Pravilnik o tehničkoj administraciji u Agenciji za identifikaciona dokumenta, evidencije i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine	DA	DA	Sigurnost sistema u skladu sa standardima centralnog sistema evidencija	99%
				Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%
					Nosilac (organizaciona jedinica)
				Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
				Završen, po preporuci eksterne revizije	Tehnički sektor

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor					
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava					
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima					
Program u DOB-u: 0041070					
Program: Psonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka					
R.b.	Naziv podzakonskog akta rukovodioca institucije BiH	Ostvarena godišnja vrijednost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost
		Izrađen i upućen rukovodioca (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)		
				Procenat riješenih upravnih postupaka po	99%
					Nosilac (organizaciona jedinica)
				Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
				Završen, po preporuci eksterne revizije	Tehnički sektor

R.b.	Naziv podzakonskog akta rukovodioca institucije BiH	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen rukovodioca (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)		
1.	Pravilnik o organizaciji i vršenju javnih nabavki	DA	DA	Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove
2.	Instrukcija o načinu vođenja elektronskog kancelarijskog poslovanja u Agenciji	DA	DA	Završeno	Radna grupa
3.	Strategija upravljanja rizicima	DA	DA	Završeno	Radna grupa
4.	Pravilnik o FUKu u Agenciji	DA	DA	Završeno	Radna grupa

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU RAZMATRANJA MEĐUNARODNIH BILATERALNIH UGOVORA I PRISTUPANJA KONVENCIJAMA I DRUGIM MEĐUNARODNIM SPORAZUMIMA

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima

Program u DOB-u: 0041070

Program: Personalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka

Projekt/programska aktivnost					Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% , broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
	Programska aktivnost: Upravljanje i administracija				Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima stranaka	99%	99%
					Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata	16	16
R.b.	Naziv međunarodnog bilateralnog ugovora, konvencije i drugog međunarodnog sporazuma	Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Razmatran na VM BiH (DA/NE)	Upućen Predsjedništvu BiH (DA/NE)	Ratifikovan u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)

Napomena: Agencija nije imala planiranih aktivnosti u 2024. godini

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA	
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor	
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava	
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnosti izvornim i prijemnim organima	
Program u DOB-u: 0041070	
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka	

Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila		Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967		
		Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050		
R.b.	Naziv analize, informacije i izvještaja	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Razmatran na VM BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen drugim organima BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen unutar institucije BiH (DA/NE)	
1.	Izvještaj o realizaciji preporuka Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine iz revizije učinka o temi "nabavka i funkcionalnost ličnih dokumenata", kao i postupanje po preporukama ureda za reviziju institucija BiH u vezi nabavke ličnih dokumenata od 2012. godine i	DA	DA			Završen
2.	Informacija o preseljenju organizacionih jedinica Agencije	DA	NE			Djelimično, čeka se uvrstanje na sjednicu
						Centar za personalizaciji
						Sektor za finansijske i pravne poslove

REALIZACIJA PLANA IZRADA I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnosti izvornim i prijemnim organima

Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jaćanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jaćanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima		Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%		
		Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%		
R.b.	Naziv analize, informacije i izvještaja	Ostvarena godišnja vrijednost			Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Razmatran na VM BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen drugim organima BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen unutar institucije BiH (DA/NE)	Ocjena o napretku (završeno, djelimićno završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu

mrežnu dostupnosti izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Personalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelji izvršenja (% broja, opisno)			Cijana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
Programska aktivnost: Upravljanje i administracija				Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima stranaka			99%	99%	
				Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata			16	16	
R.b.	Naziv analize, informacije i izvještaja	Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)			
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Razmatran na VM BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen drugim organima BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen unutar institucije BiH (DA/NE)	Nosilac (organizaciona jedinica)			
1.	Izvjestaj o radu Agencije za 2023. godinu	DA	DA			Završeno	Kabinet/rukovodioci OOJ		
2.	Izvjestaj o sprovođenju Srednjoročnog plana rada Agencije za 2023. godinu			DA		Završeno	Sektor za međunarodnu saradnju		
3.	Izvjestaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku			DA		Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
4.	Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu			DA		Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
5.	Izvjestaj o nenaplaćenim novčanim kaznama koje imaju rok naplate tri godine, počev od dana unosa novčane kazne u Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije			DA		Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
6.	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2023. godinu			DA		Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
7.	Godišnji izvještaj o izvršenju Plana integriteta			DA		Završeno	Sektor za međunarodnu saradnju		
8.	Kvartalni izvještaj o izvršenju budžeta u 2024. godini			DA		Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
9.	Izvjestaj o broju primljenih zahtjeva, vrsti traženih informacija, broju donesenih rješenja, broju konačnih rješenja, broju zahtjeva po kojima			DA		Završeno	Kabinet direktora		

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (%; broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima		Sigurnost sistema u skladu sa standardima	99%	99%		
		Dostupnost centralnog sistema evidencija	99%	99%		
R.b.	Aktivnosti	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)		
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	% nerealizovanih aktivnosti	Nosilac (organizaciona jedinica)	

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI SPORAZUMA O STABILIZACIJI I PRIDRUŽIVANJU IZMEĐU EU I BIH						
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						

Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (%, broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Programska aktivnost: Upravljanje i administracija				Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima stranaka	99%	99%
				Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata	16	16
R.b.	Aktivnosti	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	Nerealizovano	% nerealizovanih aktivnosti	

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I ISTRUČNIH POSLOVA									
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor									
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava									
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
R.b.	Davanje mišljenja	Ostvarena godišnja vrijednost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta				
						Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967	
						Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050	
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila									

Napomena: Agencija u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti.

REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA									
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor									
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava									
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnosti izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
Projekt/programska aktivnost									
Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)				Ciljana godišnja vrijednost		Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku	
Procent datih pravnih mišljenja				100%				(završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
								Nosilac (organizaciona jedinica)	

REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA									
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor									
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava									
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
Projekt/programska aktivnost									
Upravljanje i administracija (0041073)									
R.b.	Davanje mišljenja	Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)		
		Broj zaprimlje- nih predmeta	Broj riješanih predmeta	Broj neriješanih predmeta	% neriješe- nih predmeta				
1.	Upravna rješavanja u prvostepenom upravnom postupku	12940	12810	130	1%	Završeno	Sektor za finansijske i pravne poslove		
2.	Upravna rješavanja u drugostepenom upravnom postupku								

U izvještajnom periodu u osnovnim organizacionim jedinicama Agencije upravno rješavanje je obavljano rješavanjem upravnih stvari u upravnim postupcima iz upravne oblasti „Građanska stanja i evidencije”, koji se odnose na odobravanje i omogućavanje pristupa podacima iz službenih evidencija koje sadrže lične podatke građana, i to: odobravanje stalnog pristupa podacima; odobravanje povremenog pristupa podacima; odobravanje pristupa informacijama; odobravanje pristupa podacima u inostranstvo; održavanje i vođenje evidencije o jedinstvenom matičnom broju; održavanje i vođenje evidencije centralnog biračkog spiska; održavanje i vođenje evidencije o ličnim kartama i ličnim kartama za strance; održavanje i vođenje evidencije o registru novčanih kazni i prekršajnoj evidenciji; održavanje i vođenje evidencije o prebivalištu i boravištu državljana Bosne i Hercegovine; održavanje i vođenje evidencije o vozačkim dozvolama; održavanje i vođenje evidencije o registrovanim vozilima i dokumentima za registraciju, održavanje i vođenje evidencija o pasošima, službenim pasošima i diplomaskim pasošima; održavanje i vođenje evidencije o nazivima naseljenih mjesta; održavanje i vođenje evidencije o pograničnim propusnicama; održavanje i vođenje evidencije o izrađenim karticama za digitalne tahografe; održavanje i vođenje evidencije o brogarskim i pomorskim

knjižicama; održavanje i vođenje evidencija-registar o karticama za digitalno potpisivanje; vođenje evidencije o kvalifikovanim potvrdama za digitalno potpisivanje i ostali predmeti.

Ukupan zbir neriješenih upravnih predmeta se odnosi na predmete koji se nalaze u fazi rješavanja u nadležnim organizacionim jedinicama Agencije - uglavnom se radi o predmetima po kojima je postupljeno - stranci u postupku upućen poziv da izvrši dopunu zahtjeva ili su putem pošte dostavljeni obrasci i izjave (koje je stranka bila obavezna popuniti).

Strateški cilj: Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: Ojačati vladavinu prava, sigurnost i ostala prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Personalizacija identifikacionih dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj. opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Upravljanje i administracija (0041073)				Procent odgovora na osnovu ZOSPI	100%	100%
R.b.	Upravna rješavanja	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
		Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta	Nosilac (organizaciona jedinica)	
1.	Upravna rješavanja u prvostepenom upravnom postupku	20	20	0%	100% završeno	
2.	Upravna rješavanja u drugostepenom upravnom postupku				Kabinet direktora	

Agencija je u periodu od 1. januara do 31. decembra 2024. godine zaprimila ukupno 20 zahtjeva za pristup informacijama u skladu sa ZoSPI-jem. Zahtjeve su podnosili: fizička lica, nadležni organi, novinske agencije, poslovni subjekti i nevladine organizacija. Kod svih zahtjeva donešena su rješenja, te su riješena pozitivno. Pri odobravanju pristupa informacijama posebno se vodilo računa o zaštiti ličnih podataka trećih lica. U zahtjevima je uglavnom tražen pristup informacijama iz djelokruga rada i pod kontrolom Agencije. Nakon puštanja u rad Portala otvorenih podataka (<https://odp.iddeea.gov.ba>) umanjnjen je broj zahtjeva jer se sve relevantne informacije nalaze na portalu u cilju što bolje transparentnosti rada Agencije.

Strateški cilj: Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: Ojačati vladavinu prava, sigurnost i ostala prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Personalizacija identifikacionih dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Upravljanje i administracija (0041073)				Broj ostvarenih nadzora	100%	100%
R.b.	Upravni nadzor	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	
		Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta	Nosilac (organizaciona jedinica)
1.	Nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima					
2.	Inspekcijski nadzor					

Napomena: Agencija nema nadzorna ovlaštenja

Strateški cilj: Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: Ojačati vladavinu prava, sigurnost i ostala prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Personalizacija identifikacionih dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost			Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
Upravljanje i administracija (0041073)			Procent obavljenih internih revizija u odnosu na plan	100%	100%	
R.b.	Interna revizija	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	Nerealizovano	% nerealizovanih aktivnosti	
1.	Obavljeni revizorski angažmani u toku godine (redovne i naknadne revizije)	6	6	0	0	Jedinica interne revizije

Provođenje aktivnosti interne revizije poštujući standarde interne revizije, zakonske i podzakonske propise i interne akte interne revizije: izraden i usvojen strateški plan rada (2025.-2027.god.) i godišnji plana rada jedinice (2025.god.), realizovani svi planirani revizorski angažmani u izvještajnom periodu (za 2024.god.), nije vršen unos u bazu (PIPC aplikacija-ažuriranje baze preporuka i obavljenih revizija) usljed tehničkih razloga i neoperabilnosti aplikacije na institucionalnom nivou, sačinjeni i distribuirani izvještaji interne revizije, obavljena kontinuirana profesionalna edukacija, razmijena iskustva sa drugim internim revizorima, saradnja sa Uredom za reviziju institucija BiH, administrativni poslovi i ostale aktivnosti interne revizije.

Srategijski cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor						
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava						
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima						
Program u DOB-u: 0041070						
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka						
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj: opisno)	Cijana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila				Broj urađenih i isporučenih identifikacionih dokumenata	1.625.000	1.473.967
				Broj izrađenih i isporučenih registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	1.415.000	2.435.050
R.b.	Informatičko-dokumentacioni poslovi	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	Nerealizovano	% nerealizovanih aktivnosti	
1	Izvjestaji o broju urađenih dokumenata	12	12	0	0	Centar za skladištenje, personalizaciju i transport ličnih dokumenata
2	Izvjestaj o vremenu potrebnom za isporuku urađenih dokumenata	12	12	0	0	Centar za skladištenje, personalizaciju i transport ličnih dokumenata

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor									
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava									
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Pesonalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
Projekt/programska aktivnost									

									personalizaciju i transport ličnih dokumenata
Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor									
Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava									
Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima									
Program u DOB-u: 0041070									
Program: Pesonalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka									
Projekat/programska aktivnost									
Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima									
R.b.	Administrativno-tehnički poslovi	Broj planiranih aktivnosti	Ostvarena godišnja vrijednost			% nerealizovanih aktivnosti	Ocjena o napretku (završeno, djelomično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
			Realizovano	Nerealizovano	2				
1.	Aktivnosti vezane za procese javnih nabavki, praćenje realizacija i isteka ugovora, tehničke specifikacije za nove postupke javnih nabavki	24 planirane nabavke	22 realizovane		2	8.3 Podaci za TS	Djelomično završeno	Tehnički sektor / funkcionalno pripadajuće unutrašnje organizacione jedinice u Regionalnim centrima Agencije	
2.	Aktivnosti vezane za planiranje budžeta i plana javnih nabavki, službenih putovanja i godišnjih odmora	Budžet 1 DOB 1 PJJ 1 Godišnji odmor 19 Službena putovanja	Budžet 1 DOB 1 PJJ 12 (sa izmjenama) Godišnji odmor 19 Službena	Službenih putovanja 203 Ostalo realizovno		51% Podaci za TS	Djelomično završeno	Tehnički sektor / funkcionalno pripadajuće unutrašnje organizacione jedinice u Regionalnim	

		411	putovanja x				centrima Agencije
3.	Učešće u internim i interesnim radnim grupama	10	12	0	0	Podaci za TS završeno	Tehnički sektor / funkcionalno pripadajuće unutrašnje organizacione jedinice u Regionalnim centrima Agencije

REALIZACIJA RAZVOJNIH, INVESTICIONIH I DRUGIH PROJEKATA

Strateški cilj: 1. Transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor

Prioritet: 1.2. Ojačati vladavinu prava, sigurnost i osnovna prava

Srednjoročni cilj: Unapređenje sistema dokumenata uz poštovanje međunarodnih preporuka, efikasnosti vođenja registara i razmjene podataka uz neprekidnu mrežnu dostupnost izvornim i prijemnim organima

Program u DOB-u: 0041070

Program: Personalizacija ID dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka

Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (%, broj, opisno)		Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Programska aktivnost: Upravljanje i administracija		Procenat riješenih upravnih postupaka po zahtjevima stranaka		99%	99%
		Broja sačinjenih zahtjeva, analiza, izvještaja vezanih za budžet i drugih planskih dokumenata		16	16

R.b.	Naziv razvojnog, investicionog i drugog projekta	Ostvarena godišnja vrijednost				Nosilac (organizaciona jedinica)
		Broj planiranih aktivnosti	Broj provedenih aktivnosti	Broj neprovedenih aktivnosti	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno) %	
1.	Nastavak aktivnosti na izgradnji objekta	1	1	0	0	Završeno
						Kabinet direktora/ sve osnovne organizacione jedinice

III - PREGLED FINANSIJSKIH SREDSTAVA UTROŠENIH ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA

Sektor za *finansijske i pravne poslove*

Šifra programa iz BPIMIS-a	Naziv programa i projekta/programске aktivnosti	Utrošeni iznos sredstava u izvještajnoj godini	Izvori finansiranja		
			Budžet	Vlastiti namjenski prihodi	Donacije Ostalo
0041070	Program: Personalizacija ID dokumenata, dokumenata za registraciju, centralne evidencije i jačanje i podrška mreže za prenos podataka	37.822.516	47.693.000	0	1.521.951 0
	Programska aktivnost: Personalizacija, tehnička obrada, skladištenje i transport identifikacionih dokumenata, registarskih tablica i dokumenata za registraciju vozila	24.584.635	31.394.000	0	989.268 0
	Programska aktivnost: Administracija centralnih evidencija, jačanje kapaciteta mreže za prenos podataka i softverska podrška organima	11.346.754	13.941.000	0	456.585 0
	Programska aktivnost: Upravljanje i administracija	1.891.127	2.358.000	0	76.098 0
	Projekat: Izgradnja zgrade u Banja Luci za smještaj sjedišta i njenih organizacionih jedinica	0	0	0	0 0

IV - PREGLED LJUDSKIH POTENCIJALA

Pregled ljudskih potencijala na dan 31. 12. 2024. godine

R.b.	Naziv organizacione jedinice	Rukovodioci	Šefovi kabineta i savjetnici rukovodioca	Rukovodioci državnih službenici	Šefovi unutrašnjih organizacionih jedinica	Stručni savjetnici	Viši stručni saradnici	Stručni saradnici	Zaposlenici/ sudski policajci/ zavodski službenici	UKUPNO	% popunjenosti
01.	Kabinet direktora	2	3	0	0	2	0	1	2	10	71%
02.	Jedinica interne revizije			1	0	1	0	0	0	2	100 %
03	Tehnički sektor			1	3	6	5	2	2	19	38%
04.	Sektor za finansijske i pravne poslove			0	3	3	3	0	6	15	65%
05.	Sektor za standarde i međunarodnu saradnju			1	2	0	3	0	0	6	50%
06.	Centar za skladištenje, personalizaciju i transport dokumenata			1	3	4	3	0	43	54	87%
07.	Regionalni centar Sarajevo			1	2	6	4	2	11	26	76%
08.	Regionalni centar Bijeljina			1	2	0	3	0	2	8	57%
09.	Regionalni centar Mostar			1	1	0	3	0	4	9	64%
10.	Regionalni centar Bihać			1	1	0	4	0	4	10	71%
UKUPNO:		2	3	8	17	22	28	5	74	159	67%

Pregled polne strukture zaposlenih na dan 31. 12. 2024. godine

R.b.	Naziv organizacione jedinice	Rukovo- doci		Šefovi kabineta i savjetnici rukovodi- oca			Rukovo- deći državni službenici		Šefovi unutrašnjih organizacio- nih jedinica		Stručni savjetnici		Viši stručni saradnici		Stručni saradnici		Zaposlenici/ sudski policajci/ zavodski službenici		UKUPNO	
		M	Ž	M	Ž	M	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
1.	Kabinet direktora	2		2	1						1	1			1	1	1	1	6	4
2.	Jedinica interne revizije							1			1								1	1
3.	Tehnički sektor						1		3		5	1	5	1	1		2		17	2
4.	Sektor za finansijske i pravne poslove								1	2		3	2	1				6	3	12
5.	Sektor za standarde i međunarodnu saradnju							1	2				1	2					3	3
6.	Centar za skladištenje, personalizaciju i transport dokumenata						1		2	1	3	1	1	2			21	22	28	26
7.	Regionalni centar Sarajevo						1			2	6		1	3	2		9	2	17	9
8.	Regionalni centar Bijeljina						1		1	1			2	1			2		6	2
9.	Regionalni centar Mostar						1			1			3			3	1	7	2	2
10.	Regionalni centra Bihać							1	1				3	1			3	1	3	7
UKUPNO:		2	0	2	1	5	3	7	10	7	16	6	18	11	1	3	41	33	91	68

RUKOVODILAC INSTITUCIJE BIH

X

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević

generirano elektronički / digitalno potpisano / digitally signed



Broj: 15-03-07-1-2-1/2025
Datum: 19.02.2025. godine

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine
Trg Bosne i Hercegovine 1,
71000 Sarajevo

PREDMET: Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, m i š l j e n j e - t r a ž i s e

Poštovani,

U skladu sa članom 31. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 22/03), u prilogu ovog akta dostavljamo Vam Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Priloženi dokument je izrađen u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 80/22) i Uputstvom o načinu pripremanja godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u Institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 48/23).

Sve dostavljene primjedbe i prijedlozi će biti uvršteni u Prijedlog izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Molimo za hitnost radi dalje procedure.

S poštovanjem,

Invalid signature

X

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević

Signed by: Almir Badnjević

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed

Prilog:

- Nacrt izvještaja o rada Agencije za 2024. godinu

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta



Ivana Franje Jukića 2, 78000 Banja Luka
Tel: + 387 51 340 170
Fax: + 387 51 340 180



IDDEEA

Ивана Франје Јукића 2, 78000 Бања Лука
Тел: + 387 51 340 170
Факс: + 387 51 340 180



Broj: 15-03-07-1-2-2 /2025

Datum: 19.02.2025. godine

MINISTARSTVO FINANSIJA I TREZORA BOSNE I HERCEGOVINE

Trg BiH 1,
71000 Sarajevo

PREDMET: Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, m i š l j e n j e - t r a ž i s e

Poštovani,

U skladu sa članom 31. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 22/03), u prilogu ovog akta dostavljamo Vam Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Priloženi dokument je izrađen u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 80/22) i Uputstvom o načinu pripremanja godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u Institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 48/23).

Sve dostavljene primjedbe i prijedlozi će biti uvršteni u Prijedlog izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Molimo za hitnost radi dalje procedure.

S poštovanjem,

X

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević

Signed by: Almir Badnjević

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed

Prilog:

- Nacrt izvještaja o rada Agencije za 2024. godinu

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta



Ivana Franje Jukića 2. 78000 Banja Luka
Tel: + 387 51 340 170
Fax: + 387 51 340 180



Ивана Франје Јукића 2. 78000 Бања Лука
Тел: + 387 51 340 170
Факс: + 387 51 340 180

IDDEEA



Broj: 15-03-07-1-2-3 /2025
Datum: 19.02.2025. godine

**VIJEĆE MINISTARA
URED ZA ZAKONODAVSTVO**

Trg BiH 1,
71000 Sarajevo

PREDMET: Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, m i š l j e n j e - t r a ž i s e

Poštovani,

U skladu sa članom 31. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 22/03), u prilogu ovog akta dostavljamo Vam Nacrt izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Priloženi dokument je izrađen u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 80/22) i Uputstvom o načinu pripremanja godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u Institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 48/23).

Ističemo, da važeća Odluka i Uputstvo ne predviđaju provođenje javnih konsultacija prilikom izrade izvještaja o radu institucija, te s tim u vezi Agencija nije u obavezi provoditi konsultacije za izvještaj o radu.

Sve dostavljene primjedbe i prijedlozi će biti uvršteni u Prijedlog izvještaja o radu Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

Molimo za hitnost radi dalje procedure.

S poštovanjem,

X

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević

Signed by: Almir Badnjević

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed

Prilog:

- Nacrt izvještaja o rada Agencije za 2024. godinu

Dostavljeno:

- Naslovu
- U spis predmeta



Ivana Franje Jukića 2, 78000 Banja Luka
Tel: + 387 51 340 170
Fax: + 387 51 340 180



Ивана Франје Јукића 2, 78000 Бања Лука
Тел: + 387 51 340 170
Факс: + 387 51 340 180