



U P U T S T V O
O NAČINU PRISTUPA INFORMACIJAMA O TOKU POSTUPKA IZDAVANJA
IDENTIFIKACIONOG DOKUMENTA

Banja Luka, maj 2025. godine



Direktor Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine na osnovu člana 6. i člana 99. stav (3) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“ broj: 32/02 i 102/09), člana 19. stav (1) tačka d) Zakona o Agenciji za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, člana 7. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 61/23), člana 6. i člana 72. stav (5) Zakona o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“ broj: 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16) donosi

U P U T S T V O

o načinu pristupa informacijama o toku postupka izdavanja identifikacionog dokumenta

Član 1.

(Predmet)

Ovim uputstvom utvrđuje se mogućnost, način i postupak elektronskog pristupa informacijama o toku postupka izdavanja identifikacionih dokumenata lične karte, vozačke dozvola, putne isprava i dr. (u daljnjem tekstu: dokumenti) putem web portala i mobilne aplikacije e-IDDEEA Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija), te putem web portala nadležnih organa za izdavanje dokumenata ukoliko za to postoji mogućnost.

Član 2.

(Mogućnost elektronskog pristupa informacijama)

- (1) Elektronski pristup informacijama o toku postupka izdavanja dokumenta može izvršiti svako lice koje je podnijelo zahtjev za izdavanje dokumenta u skladu sa važećim pravnim propisima Bosne i Hercegovine kojim je uređena oblast izdavanja dokumenata.
- (2) Elektronski pristup informacijama iz stava (1) ovog člana vrši se putem web portala i mobilne aplikacije e-IDDEEA Agencije, kao i putem web portala nadležnih organa za izdavanje dokumenata ukoliko za to postoji mogućnost.
- (3) Agencija će pružiti tehničku podršku svakom nadležnom organu za izdavanje dokumenata koji odluči da na svoj web portal integriše mogućnost elektronskog pristupa informacijama iz stava (1) ovog člana, te pisanim putem obavijesti Agenciju o ovoj odluci.

Član 3.

(Pristup informacijama o statusu zahtjeva/dokumenta)

- (1) Nakon podnesenog zahtjeva za izdavanje dokumenta podnosilac zahtjeva ima mogućnost da besplatno izvršiti elektronski pristup informacijama vezanim za tok postupka izdavanja dokumenta.
- (2) Pristup informacijama iz stava (1) ovog člana putem web portala Agencije i web portala nadležnih organa vrši se upisom parametara kako slijedi:
 - a) JMB;
 - b) broja zahtjeva;
 - c) sigurnosnog koda.
- (3) Nakon upisa parametara iz stava (2) ovog člana i klika na opciju provjeri, podnosilac

zahtjeva elektronskim putem dobija informaciju o toku postupka izdavanja dokumenta, odnosno informaciju o statusu zahtjeva/dokumenta zavisno od toga u kojoj fazi se trenutno postupak izdavanja dokumenta nalazi.

- (4) Pored pristupa putem web portala, podnosioci zahtjeva mogu informacije o statusu zahtjeva/dokumenta provjeriti i putem mobilne aplikacije e-IDDEEA Agencije.
- (5) Pristup informacijama iz stava (1) ovog člana putem putem mobilne aplikacije Agencije se vrši u skladu sa Korisničkim uputstvom za instaliranje i korištenje e-IDDEEA mobilne aplikacije, objavljenim na web stranici Agencije:
<https://www.iddeea.gov.ba/wp-content/uploads/2025/05/korisnicko-uputstvo-za-e-IDDEEA-mobilnu-aplikaciju.pdf>

Član 4.

(Sadržaj dobivene informacije)

Informaciju dobijenu elektronskim putem o toku postupka izdavanja dokumenta čini jedan od statusa zahtjeva, odnosno statusa dokumenta, zavisno u kojoj fazi se nalazi postupak izdavanja dokumenta, kako slijedi:

- a) **Zahtjev na provjerama identiteta kod MUP-a i matičnog ureda** (u postupku su provjere za podnosioca zahtjeva u nadležnom matičnom uredu i nadležnom organu za izdavanje dokumenata);
- b) **Zahtjev na provjerama kod nadležnog organa** (u toku provjera ograničenja i zabrana podnosioca zahtjeva kod nadležnog organa za izdavanje dokumenata);
- c) **Zahtjev dostavljen Agenciji IDDEEA** – u toku izrada dokumenta (zahtjev dostavljen u nadležnost Agenciji radi personalizacije - izrade dokumenta);
- d) **Dokument izrađen i čeka se preuzimanje dokumenta** (dokument personalizovan-kreiran i nalazi se u nadležnosti Agencije);
- e) **Dokument u transportu** (dokument se nalazi u fazi transporta/iskoruke od strane Agencije do zaprimanja dokumenta na lokaciji nadležnog organa za izdavanje dokumenta PU MUP/Kantonalni MUP);
- f) **Dokument isporučen nadležnom organu od strane Agencije** (dokument distribuiran nadležnom organu za izdavanje dokumenata PU MUP/Kantonalni MUP od strane Agencije – u toku je transport dokumenta prema lokaciji nadležnog organa za izdavanje);
- g) **Dokument spreman za preuzimanje kod nadležnog organa** (izrađen dokument nalazi se na lokaciji MUP-a za izdavanje dokumenta);

Član 5.

(Stupanje na snagu)

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Uputstva prestaje da važi Uputstvo o načinu pristupa informacijama o toku postupka izdavanja identifikacionog dokumenta putem web portala Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine i web portala nadležnih organa broj: 15-03-02-2-409-2/2016 od 23.02.2016.godine.
- (2) Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja.

Broj:15-03-02-2-845-1/2025
Datum: 16.05.2025.godine

X 

DIREKTOR

Prof. dr. Almir Badnjević

Signed by: Almir Badnjević

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed